



PREFEITURA DE PIRACANJUBA

Secretaria Municipal de Cultura

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – Compra Direta

Processo Administrativo nº 151425/2024

O Fundo Municipal de Cultura, através da Secretaria Municipal de Cultura de Piracanjuba no uso de suas atribuições legais, manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados no prazo de 03 (três) dias úteis, nos termos do art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 19, de 08 de janeiro de 2024, para Dispensa de Licitação, ocasião que ao final será selecionada a proposta mais vantajosa sob o tipo de julgamento menor preço por item, visando a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, desmontagem e fornecimento de itens indispensáveis para atendimento de espaços visando abrigar as equipes de trabalho (forças de segurança, de salvamento e afins), camarins e prestação de serviços de “carregador” para cumprimento de cláusulas contratuais, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, nos dias 03, 04 e 05 de maio de 2024, durante a 41ª Exposição Nacional de Orquídeas, neste município de Piracanjuba/GO, conforme discriminações e quantidades descritas no Termo de Referência abaixo, o qual se encontra à disposição dos interessados, no Site Oficial da Prefeitura de Piracanjuba <www.piracanjuba.go.gov.br>, no módulo “*Contratações Diretas I e II*”. Os interessados deverão encaminhar proposta de preços para o e-mail “compraspba@hotmail.com” ou protocolar fisicamente no Departamento de Apoio da Prefeitura de Piracanjuba, localizada na Praça Wilson Eloy Pimenta nº 100, Centro – Piracanjuba/GO, no horário das 07h às 11h e das 13h às 17h, início do recebimento de propostas dia 11/04/2024, finalizando no dia 15/04/2024.

Maiores informações pelo telefone do Departamento de Compras (64) 9 9231-0432.

Piracanjuba/GO, 10 de abril de 2024.

Renata Rafaela Borges da Silva

Agente de Contratação

Compra Direta



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, desmontagem e fornecimento de itens indispensáveis para atendimento de espaços visando abrigar as equipes de trabalho (forças de segurança, de salvamento e afins), camarins e prestação de serviços de “carregador” para cumprimento de cláusulas contratuais, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, nos dias 03, 04 e 05 de maio de 2024, durante a 41ª Exposição Nacional de Orquídeas, neste município de Piracanjuba/GO, conforme especificações e quantitativos contidos na especificação do objeto e estimativa de preço.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Considerando a necessidade do fiel cumprimento de cláusulas contratuais que incluem a montagem de camarins para o atendimento de artistas e bandas, serviços de “carregadores”, além de promover espaço adequado para o trabalho das Forças de Segurança Pública (Polícia Militar e Polícia Civil) e de Salvamento (Bombeiros e SAMU) durante a realização da 41ª Exposição Nacional de Orquídeas, no estacionamento do Centro de Convenções Palácio das Orquídeas é que se justifica a contratação dos referidos serviços.

3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

3.1. A tabela abaixo relaciona os produtos, suas características e quantitativos que deverão ser adquiridos, de acordo com o levantamento oriundo das unidades gestoras.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QTD	VALOR MÉDIO UNITÁRIO	VALOR MÉDIO TOTAL
1	Diária de locação de itens para camarim (artistas e banda): 1 freezer horizontal (mínimo 2 portas com 503lt de capacidade), 2 geladeiras (mínimo 240lt de capacidade, 25 cadeiras de plástico sem braço, 04 mesas de plástico (forradas), 02 espelhos (medidas mínimas 80cm x 30cm), 1 sofá (mínimo três assentos), 1 tapete (medindo aproximadamente 3m x 3m), 1 arara para roupas, 1 climatizador de ar (no mínimo 40lt de capacidade), 8 mesas em madeira com pés em	UN	03	R\$ 2.429,33	R\$ 7.287,99



	estrutura metálica – forradas – redondas com 6 cadeiras cada (48 cadeiras no total), 1 micro-ondas capacidade mínima de 21lt, 3 lixeiras (capacidade mínima de 60lt), 4 tolhas de rosto (cor branca). <i>Todos os equipamentos eletroeletrônicos devem ser de voltagem 220V. Camarim deve estar pronto há no mínimo 4 horas antes do evento.</i>				
2	Diária de locação de itens para espaço preparado para forças de Segurança Pública e salvamento (Polícia Militar, Polícia Civil, Bombeiros, SAMU/Ambulâncias e afins): mínimo de 5 mesas de plástico, 20 cadeiras sem braço, 1 caixa térmica com no mínimo 48lt. para acondicionamento de água, 1 lixeira (capacidade mínima de 60lt). <i>Espaço deve estar pronto há no mínimo 4 horas antes do evento</i>	UN	03	R\$ 630,67	R\$ 1.892,01
3	Diária prestação de serviço de carregadores – ajudantes para montagem e desmontagem de equipamentos. Serviço de mão de obra, visando possibilitar o desenvolvimento na realização do evento. Os profissionais tem a responsabilidade de realizar serviços de descarregamento de cargas, equipamentos de som e iluminação, montagem de estruturas de palco e afins, auxílio na montagem de estrutura para camarim, cadeiras, mesas, dentre outros. Devem estar disponíveis diariamente das 14h às 17h e após o encerramento dos shows das 01h às 04h (horários aproximados/previstos).	UN	03	R\$ 176,67	R\$ 2.120,04

4. DO FUNDAMENTO LEGAL

4.1. O embasamento legal da presente contratação direta, é por **dispensa de licitação**, fundamentada no **artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021** que diz ser dispensável a licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 59.906,02 (Cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e dois centavos), R\$ 119.812,02 (Cento e dezenove mil, oitocentos e doze reais e dois centavos, no caso de outros serviços e compras;

4.2. A presente contratação será dispensada de apresentação de Estudo Técnico Preliminar, nos termos do inciso I, do artigo 72, da Lei nº 14.133/21;

4.3. Considerando ainda que o Plano Anual de Contratações não foi formalizado, a presente aquisição será baseada nas contratações ocorridas nos últimos anos.



5. DA VIGÊNCIA

5.1. A presente contratação terá vigência estimada de **90 (NOVENTA DIAS)**, NÃO podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021;

5.2. O fornecimento dos serviços se dará nos dias 03, 04 e 05 de maio de 2024 (sexta-feira, sábado e domingo), conforme recebimento da Ordem de Fornecimento/Ordem de Serviço.

5.3 Considerando que a presente contratação é por limite de valor, incisos I e II do artigo 75 da lei nº 14.133/21, a entrega ou prestação de serviços acontece de forma “imediate” e com isso não existe a necessidade de minuta contratual, podendo ser utilizado os outros mecanismos, devidamente descritos no artigo 3º do Decreto Municipal nº 019/2024.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

6.1. O comprometimento do saldo orçamentário será feito a partir da dotação contida no orçamento vigente.

7. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADA:

7.1. Os serviços deverão ser executados conforme especificações deste Termo de Referência, do contrato, de sua proposta, e demais recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

7.2. Responsabilizar-se pela execução do objeto, de forma que seja garantido o cumprimento de todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência e no Contrato;

7.3. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;

7.4. Relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução dos serviços;

7.5. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;



7.6. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.7. Atender às determinações da fiscalização do CONTRATANTE;

7.8. Prestar esclarecimentos ao CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam interesse do CONTRATADO, independentemente de solicitação;

7.9. Responsabilizar-se, inclusive civil e criminalmente, por eventuais danos causados ao CONTRATANTE, aos seus servidores e empregados ou a terceiros, independentemente de culpa ou dolo, inclusive respondendo pelos danos causados pelos empregados ou prestadores na execução dos serviços;

7.10. Comparecer, sempre que convocada, ao local designado pelo CONTRATANTE, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, para esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados aos serviços contratados;

7.11. Manter o CONTRATANTE informado de todos os detalhes dos serviços, de acordo com as conveniências desta, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a consulta.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

8.1. Para viabilizar os trabalhos contratados, será de obrigação do Município disponibilizar o material necessário para a execução dos serviços;

8.2. Proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações, dentro das normas e condições contratuais;

8.3. Designar servidor(es) responsável para fiscalizar a execução dos serviços;

8.4. Notificar por escrito o profissional, as ocorrências de eventuais imperfeições no curso da prestação dos serviços, fixando prazo para sua correção;

8.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO, nos preços e nas condições pactuadas no contrato.

9. DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

9.1. Observado o disposto no artigo 117, da Lei Federal nº 14.133/21, o acompanhamento, a fiscalização, o recebimento e a conferência dos serviços, serão realizados pela Secretaria;



9.2. A Secretaria, através de seu fiscal, atestará no documento fiscal correspondente, a prestação dos serviços nas condições exigidas, constituindo tal atestação requisito para a liberação dos pagamentos à CONTRATADA;

9.3. A prestação dos serviços do objeto deste Termo de Referência, somente se efetivará com a atestação referida no item anterior.

10. DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

10.1. O valor total da despesa será obtido após o levantamento de preço nos termos do artigo 23 da Lei Federal 14.133/21, com o recebimento de proposta adicionais através do e-mail do Departamento de Compras da Prefeitura de Piracanjuba/GO.

10.2. O preço deverá ser cotado considerando-se quaisquer valores gastos ou despesas, seguros, transporte, tributos e ainda todas as despesas que diretamente ou indiretamente incidirem na execução dos serviços.

10.3. A proposta de preços deverá apresentar prazo de validade mínimo de 30 (trinta) dias.

10.4. Por ser a contratação do tipo dispensa de licitação por limite de valor, não se aplica acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, ou de até 50% (cinquenta por cento) no caso de reforma de edifício ou de equipamento, nos termos da legislação vigente.

10.5. O pagamento deverá ser efetuado até o dia 03 de maio de 2024 (sexta-feira), após a protocolização da Nota Fiscal, entregue na Secretaria Municipal de Cultura de Piracanjuba/GO, situada à Rua Moacir Teles, nº. 01, Centro, desde que tenha ocorrido a total e efetiva execução dos serviços/fornecimento dos produtos, relacionados na ordem de serviços/autorização de compras, bem como tenha sido emitido o Termo de Recebimento Definitivo (no caso do inciso I, do artigo 75, da lei nº 14. A apresentação da Nota Fiscal Eletrônica deverá informar a modalidade e número da licitação, empenho e dados bancários;

10.6. Por ocasião dos pagamentos deverá ser apresentado:

a) Fatura discriminada (Nota Fiscal Eletrônica) devidamente atestada pelo(s) fiscal(ais) designado(s) pela Secretaria:

b) CND da União;



c) CND Estadual;

d) CND do FGTS;

e) CND Trabalhista;

f) CND Municipal.

10.7. Nenhum pagamento será efetuado sem apresentação dos documentos a que alude o item anterior, bem como enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à adjudicatária, em virtude de penalidade ou inadimplemento das obrigações assumidas pela adjudicatária ou decorrente do Contrato;

10.8. O pagamento somente efetuar-se-á mediante a tempestividade das certidões anteriormente mencionadas. Caso a contratada entregue certidão com data expirada ou que venha expirar-se antes da liquidação da despesa, ela será comunicada para substituir a certidão irregular por uma atualizada;

10.9. Durante a vigência do Ato Declaratório, os preços registrados serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021 ou de redução dos preços praticados no mercado;

10.10. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021, a requisitante, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.

11. FISCAL DO OBJETO CONTRATADO

Nome: SABRINA REIS JUNQUEIRA

CPF: 712.026.921-68

Cargo: ASSESSORA

12. DAS PENALIDADES

12.1 Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, o CONTRATANTE poderá sujeitar o CONTRATADO as penalidades seguintes:

a) advertência;



- b) suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Piracanjuba/GO, pelo prazo que for fixado pelo Contratante, em função da natureza e da gravidade da falta cometida;
- c) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, considerando, para tanto, reincidência de faltas, sua natureza e gravidade.

12.2. O CONTRATADO fica sujeita a multas de até 10% (dez por cento) do valor adjudicado, caso o serviço não seja realizado dentro do prazo fixado, por culpa exclusiva do CONTRATADO.

12.2.1 A aplicação das multas independerá de qualquer interpelação judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa, após instauração de Processo Administrativo com ampla defesa.

12.3. As multas e penalidades serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis.

12.4. O CONTRATADO será notificado, por escrito para recolhimento da multa aplicada, o que deverá ocorrer no prazo de 10 (dez) dias úteis dessa notificação. Se não ocorrer o recolhimento da multa no prazo fixado, o seu valor será deduzido das faturas remanescentes.

Piracanjuba/GO, aos 05 dias do mês de abril de 2024.

SABRINA REIS JUNQUEIRA

Responsável pela Formalização da Demanda

Matrícula Nº. 51495537

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.



PAULA DE OLIVEIRA CABRAL

Secretária Municipal de Cultura

Gestora do Fundo Municipal de Cultura de Piracanjuba/GO

Decreto nº. 069/2024