



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 68/2018**

Processo administrativo nº 2231/18

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/ FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA, Estado de Goiás, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua Cônego Olinto, s/n , Centro, Piracanjuba GO, inscrito no CNPJ sob o nº 01.753.396/0001-00, torna público para o conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, com abertura prevista para o dia **17 de dezembro de 2018**, às **08hs:00min**, objetivando a contratação de empresa apta a fornecer de móveis de escritório, hospitalares e eletrodomésticos, para atender as necessidades das Unidades de Saúde da Atenção Básica e para o Hospital Municipal Thuany Garcia Ribeiro, através da Secretária de Saúde de Piracanjuba, a serem pagos com bloco de financiamento de EMENDAS PARLAMENTARES, de acordo com as quantidades e especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I, deste Edital.

O presente certame reger-se-á pela Lei Federal nº. 10.520/02, Leis Complementares nºs 123/06 e 147/14, no que couber, e subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666/93.

Os lances verbais iniciarão pela Pregoeira logo após o cadastramento de preços unitários das propostas apresentadas, ao sistema de PREGÃO PRESENCIAL.

**QUAISQUER INFORMAÇÕES** poderão ser obtidas através do Telefone de nº (64) 3405-4045 e email: [licitacaopiracanjuba@hotmail.com](mailto:licitacaopiracanjuba@hotmail.com).

Os documentos constantes nos envelopes 1 e 2 deverão ser apresentados, preferencialmente, na seqüência do Edital bem como ser devidamente enumerados em ordem crescente, **os quais deverão ser protocolados no Departamento de Apoio da Prefeitura de Piracanjuba, no endereço: Praça Wilson Eloy Pimenta, nº 100, Centro, Piracanjuba/GO.**

Não havendo expediente na Prefeitura Municipal de Piracanjuba/GO ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecido neste Edital, desde que não haja comunicação da Pregoeira em contrário.

A sessão será iniciada às 8:00 horas, sendo interrompida para o intervalo de almoço às 11:00 horas, retornando à continuidade do certame às 13:00 horas. Caso a sessão de abertura e julgamento das propostas não seja concluída no mesmo dia, terá sua continuidade automaticamente designada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário de início e local estabelecido neste Instrumento Convocatório.

## **I - DO OBJETO.**

---

1.1 Esta licitação tem por objetivo a aquisição de mobiliário, equipamentos eletrônicos e instrumentos necessários aos serviços escriturais internos; arquivos e melhoria ambiental nas



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

Unidades de Saúde especificadas no Termo de Referência, a serem custeadas com recursos oriundos do Fundo Nacional de Saúde, conforme Emendas Parlamentares aprovadas, mediante Contrato de Fornecimento com prazo de 180(cento e oitenta) dias para execução.

**1.2** Os equipamentos/produtos deverão atender as exigências de qualidade, observando os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade – ABNT e INMETRO etc., atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do Art. 39, inciso VIII da Lei Federal nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

## **II - DA PARTICIPAÇÃO:**

---

**2.1** Somente poderão participar desta Licitação, pessoas jurídicas, legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, com objeto social pertinente e compatível com o certame, e que atenderem às exigências deste edital e seus Anexos.

**2.2** Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

**2.3** Será garantido às microempresas e às empresas de pequeno porte o tratamento diferenciado de que tratam o inciso IV e os §§ 3º e 4º do art. 1º, da Lei Complementar nº 123, de 14 de setembro de 2006, com a redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014.

**2.3.1.** Para a participação de Empresas de Grande Porte para os itens destinados a ME ou EPP, deverá ser observado os itens 5.6 e 5.7 do Edital.

**2.3.2.** As Empresas de Grande Porte para participação nos itens de livre concorrência deverão apresentar as documentações exigidas no Edital.

**2.4.** É vedada a participação na presente licitação de empresas:

**2.4.1.** Em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação ou recuperação judicial;

**2.4.2.** Que tenham sido suspensas temporariamente de participarem em licitação ou impedidas de contratar com a Administração Pública;

**2.4.3.** Que tenham sido declaradas inidôneas pela Administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida sua reabilitação, nos moldes do art. 87, IV, da Lei 8.666/93;

**2.4.4.** Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição;

**2.4.5.** Estrangeiras que não funcionem no País.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

- 2.4.6. Enquadradas nas disposições do artigo 9º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- 2.5. A observância das vedações elencadas no item 2.4 são de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.
- 2.6. A participação neste certame, sem prévia impugnação, implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.
- 2.7. Em nenhuma hipótese serão aceitos envelopes de Propostas e ou Documentação enviados via telegrama, fax, e-mail, sistema de Correios (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada), ou similares.
- 2.8 As impugnações poderão ser protocoladas diretamente na Comissão Permanente de Licitação, em meio físico ou eletrônico, nos termos do artigo 41, §§ 1º e 2º da Lei 8.666/93, combinado com o art. 4º, IV da Lei nº 1.520/2002. Nas impugnações deverão constar telefone e email para contato de retorno.

### **III - DO CREDENCIAMENTO**

---

3.1. O credenciamento do representante far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, sendo que, no caso de instrumento particular, **deverá constar reconhecimento de firma através de cartório, salvo se o outorgante estiver presente no ato de assinatura do instrumento, para os fins do inciso I do Art. 30 da Lei Federal nº 13.726/18;**

3.1.1. O instrumento particular deverá obedecer aos arts. 653 a 666 do Código Civil Brasileiro.

3.1.2. Cópia do contrato social;

3.1.3. O representante legal ou procurador da empresa licitante deverá identificar-se, apresentando cópia do documento oficial que contenha foto;

3.1.4. Declaração de Ciência de Pleno Cumprimento das Exigências do Edital e Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, conforme modelo anexo III ao Edital, informando que tem ciência, atende e cumpre todas as cláusulas estabelecidas no edital. Atendendo ainda, às exigências relativa à habilitação jurídica, regularidade fiscal, qualificação técnica e a qualificação econômico-financeira, conforme exigência prevista no inciso VII, do artigo 4º, da Lei n.º 10.520/02;

3.1.4.1 Caso o licitante apresente a Declaração de que trata o item anterior, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, e durante a análise dos documentos pela Pregoeira for constatado o contrário, poderá sofrer sanções nos termos das Leis nºs 10.520/02 e 8.666/93.

3.1.4.2 Caso a Declaração de que trata o subitem 3.1.4, não seja apresentada no ato do credenciamento, esta deverá ser elaborada pelo representante ou procurador, de próprio punho, durante a realização do certame.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**3.2.** A falta ou incorreção dos documentos mencionados neste item 3, não implicará na exclusão da empresa em participar do certame, mas impedirá o pretenso representante de se manifestar no oferecimento de lances verbais e nas demais fases do procedimento licitatório.

**3.2.1.** Nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

**3.3. Os documentos necessários à habilitação e credenciamento poderão ser apresentados cópia acompanhada do original para autenticação pela Pregoeira ou por membro da Equipe de Apoio, durante a realização do certame.**

**3.4 . Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante;**

**3.5.** Caso a licitante seja **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, deverão apresentar, ainda, no ato do credenciamento, os seguintes documentos:

a) Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial de seu Estado, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias;

b) **Declaração assinada pelo responsável legal em conjunto com o contador da empresa, atestando que até a presente data a empresa esta enquadrada no regime de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (modelo sugerido no Anexo V).**

c) A não entrega dos documentos solicitados neste item, indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar 123/2006.

**3.6.** Caso a licitante seja **MEI**, **deverá apresentar**, no ato do credenciamento, os seguintes documentos:

a) Certificado de Condição de Microempreendedor Individual, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias,

b) Documento que comprove a opção do Simples Nacional. A referida consulta deverá ser retirada no: <http://www8.receita.fazenda.gov.br/simplesnacional/aplicacoes.aspx?id=21>

c) **Declaração assinada pelo responsável legal, atestando que até a presente data a empresa esta enquadrada no regime de Microempreendedor Individual (NÃO FORNECEMOS MODELO).**

#### **IV - DO ENVELOPE DE PROPOSTA**

---

**4.1.** Os envelopes contendo a proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados separadamente, em 02 (dois) envelopes não transparentes, lacrados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, a identificação da licitante, e os seguintes dizeres:



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

PREGÃO PRESENCIAL Nº ...../201x  
MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA/GO  
ENVELOPE “1”  
PROPOSTA DE PREÇO

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE  
CNPJ:.....  
ENDEREÇO:.....  
FONE/FAX:.....  
EMAIL: .....

PREGÃO PRESENCIAL Nº ...../201x  
MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA/GO  
ENVELOPE “2”  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE  
CNPJ:.....  
ENDEREÇO:.....  
FONE/FAX:.....  
EMAIL: .....

**4.2.** A proposta deverá ser digitada ou impressa por meio eletrônico em papel timbrado da empresa com o número do CNPJ (impresso ou carimbo), em apenas uma via, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente em ordem crescente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador com poderes para tanto. Devendo ser apresentada junto à proposta física a proposta eletrônica PENDRIVE ou CD, **este fora do envelope.**

**4.3.** A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste EDITAL e seus anexos.

**4.4.** - Depois de aberta, a proposta se acha vinculada ao processo pelo seu prazo de validade, ou seja, 90 (noventa) dias, não sendo permitida sua retirada ou a desistência de participação por parte do proponente.

## **V – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “PROPOSTA”.**

---

**5.1.** Na Proposta de Preço deverão:

**5.1.1** Constar 01 (uma) via, impressa em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigido com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente.

5.1.1.1 As empresas proponentes deverão especificar na proposta de preços cada produto, material ou insumo, a marca do produto cotado, sob pena de desclassificação.

**5.1.2** Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato.

**5.1.3** Ter validade não inferior a 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

**5.1.3.1** – Caso este prazo não esteja expressamente indicado na “proposta de preços” o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

**5.1.4** A licitante deverá indicar os valores unitários e globais para os produtos, já inclusos todos os tributos, fretes, seguros e quaisquer outras despesas inerentes ao objeto.

**5.1.5** Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de descontos e/ou de preços, ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**5.2.** Em nenhuma hipótese poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação a desconto e/ou preço, pagamento, prazo ou qualquer condição que importe a modificação dos termos originais.

**5.2.1.** Serão corrigidas automaticamente pela Pregoeira quaisquer erros de soma e/ou multiplicação. Havendo divergência entre os valores, prevalecerá menor desconto e/ou valor. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

**5.3.** Não serão admitidas, posteriormente, alegações ou enganos, erros ou distrações na apresentação das propostas, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos ou indenizações de qualquer natureza.

**5.4.** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

**5.5. A proposta vincula o proponente, limitando-se ao valor máximo constante ao Termo de Referência, que faz parte deste edital.**

**5.6.** Obedecendo às determinações dos artigos 47, 48, inciso III e 49, inciso II, da Lei Complementar nº 123, de 14 de setembro de 2006, com a redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, fica estabelecido que os itens destinados a ME e EPP de acordo com o TERMO DE REFERÊNCIA, somente serão admitidas e classificadas propostas de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas neste Município ou nos Municípios desta Região<sup>1</sup>, desde que haja propostas de pelo menos três (3) fornecedores competitivos, neste certame.

**5.6.1.** Inexistindo o mínimo de três (3) propostas válidas serão admitidas para os itens destinados a ME e EPP as propostas integrais de todas as empresas credenciadas.

**5.7.** Não havendo nenhum licitante interessado nos itens destinados exclusivos para ME e EPP, estes serão abertos para livre concorrência, para Empresas (pessoas jurídicas) legalmente constituídas e estabelecidas anteriormente à data de abertura do presente certame, com objeto social pertinente e compatível com o certame, e que atenderem às exigências deste edital e seus Anexos.

**5.8** Os itens são destinados a ME ou EPP de acordo com o 5.6 e 5.7 do edital.

**5.9** As empresas participantes deverão apresentar prospectos e manual de instruções em língua portuguesa, dos itens que se fizerem necessários, conforme a tabela no Termo de Referência, na execução do contrato.

<sup>1</sup>

[http://www.imb.go.gov.br/index.php?option=com\\_content&view=article&id=97:mas-das-regi%C3%B5es-de-planejamento&catid=32&highlight=WyJyZWdpb2VzIiwizGUiLCJwbGFuZWphbWVudG8iLCJkbyIsImVzdGFkbyIsImRlIiwiz29pXHUwMGUxycyIsInJlZ21vZXMGzGUiLCJyZWdpb2VzIGRlIHBSYW5lamFtZW50byIsImRlIHBSYW5lamFtZW50byIsImRlIHBSYW5lamFtZW50byBkbyIsInBsYW5lamFtZW50byBkbyIsInBsYW5lamFtZW50byBkbyBlc3RhZG8iLCJkbyBlc3RhZG8iLCJkbyBlc3RhZG8gZGUiLCJlc3RhZG8gZGUuLCJlc3RhZG8gZGUuZ29pXHUwMGUxycyIsImRlIGdvaVx1MDBlMXMiXQ==&Itemid=179](http://www.imb.go.gov.br/index.php?option=com_content&view=article&id=97:mas-das-regi%C3%B5es-de-planejamento&catid=32&highlight=WyJyZWdpb2VzIiwizGUiLCJwbGFuZWphbWVudG8iLCJkbyIsImVzdGFkbyIsImRlIiwiz29pXHUwMGUxycyIsInJlZ21vZXMGzGUiLCJyZWdpb2VzIGRlIHBSYW5lamFtZW50byIsImRlIHBSYW5lamFtZW50byIsImRlIHBSYW5lamFtZW50byBkbyIsInBsYW5lamFtZW50byBkbyIsInBsYW5lamFtZW50byBkbyBlc3RhZG8iLCJkbyBlc3RhZG8iLCJkbyBlc3RhZG8gZGUiLCJlc3RhZG8gZGUuLCJlc3RhZG8gZGUuZ29pXHUwMGUxycyIsImRlIGdvaVx1MDBlMXMiXQ==&Itemid=179)



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**5.10** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento, ou ainda os manifestamente inexeqüíveis, comparados aos preços de mercado.

**5.11** A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

## **5.12 DA DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA**

**5.12.1** Será desclassificada a **PROPOSTA** que:

- a) deixar de atender a quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;
- c) apresentar valor manifestamente inexeqüível;
- d) apresentar valor simbólico ou de valor zero.
- e) apresentar valor manifestamente superior ao praticado no mercado.
- f) deixar de especificar a marca do produto, material ou insumo ofertado.

**5.12.2** O preço referencial estabelecido pelo departamento de compras da Prefeitura Municipal de Piracanjuba constante no termo de referencia é o Máximo que a Administração está disposta a pagar, não se admitindo proposta final por preço superior ao referencial.

**5.12.3** Após o encerramento da recepção de lances, se a oferta não for aceita ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, este será afastado da etapa, e a Pregoeira deverá restabelecer a fase competitiva entre os licitantes remanescentes, por meio de reprogramamento.

**5.12.4 EXEQUIBILIDADE:** Serão desclassificados os preços manifestadamente inexeqüíveis, considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato, ou seja, o pregoeiro poderá requisitar comprovação de custos e lucros.

**5.12.4.1** Serão consideradas propostas manifestadamente inexeqüíveis aquelas cujos valores apresentem viabilidade incompatível com os praticados no mercado.

**5.12.4.2** Para comprovação da exeqüibilidade o(a) Pregoeiro(a) poderá solicitar a comprovação de exeqüibilidade, mediante planilha com composição de custos e lucros, bem como documentos que comprovem as informações, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do envio da diligência à licitante, devendo a empresa enviar através do e-mail [licitacaopiracanjuba@hotmail.com](mailto:licitacaopiracanjuba@hotmail.com), ou outro correio eletrônico/fax constante na diligência, com o posterior envio dos documentos originais/cópia autenticada, no prazo máximo de 2 dias úteis, contados do envio da diligência.

**5.12.5 ACEITABILIDADE:** O(A) Pregoeiro(a) examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado (Termo de Refe-





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

rência), sendo este o valor máximo aceitável, e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.

**VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”.**

---

**6.1.** O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados, os quais dizem respeito a:

**6.1.1. Quanto à Habilitação Jurídica**

- a) Certidão de registro comercial (no caso de empresa individual); ou
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais (contrato e última alteração) e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, expedido pelo Registro do Comércio ou Junta Comercial;
- c) Inscrição do ato constitutivo no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de registro de ata de eleição da diretoria em exercício (Registro Civil das Pessoas Jurídicas);
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**6.1.2.** Os documentos relacionados nas Alíneas "a" à "d" deste Subitem não precisarão constar do Envelope 02 - “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

**6.1.3.** Se Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, essa condição deverá estar demonstrada na documentação apresentada.

**6.2. Quanto à Regularidade Fiscal**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes **estadual** *ou* **municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado;
- c) Prova de regularidade com a **Fazenda Federal/INSS** (Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União);
- d) Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** (Certidão Negativa de Débitos relativa ao ICMS);
- e) Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** (Certidão Negativa de Débitos) do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente na forma da Lei, com prazo de validade em vigor;





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

f) Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço** (FGTS), através do Certificado de Regularidade ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

g) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas**, ou seja, prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 e da Lei Federal nº 12.440/11, de 07.07.2011.

**6.2.1.** Os documentos extraídos por via INTERNET poderão ter seus dados conferidos pela Equipe de Apoio perante o site correspondente.

### **6.3. Quanto à Qualificação Econômico-Financeira**

**6.3.1** Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da licitante, com data de emissão de, no máximo, 90 (noventa) dias anteriores à sessão pública de processamento deste certame, ou dentro do prazo de validade constante no documento, ou Certidão Negativa de Ações Cíveis, expedida pelo TRIBUNAL DE JUSTIÇA do Estado da sede da licitante. Será aceito a Certidão expedido pelo site: <http://www.tjgo.jus.br/index.php/requerimento-certidao-positiva-negativa> (Comarca da sede da licitante).

6.3.1.1 Caso seja positiva a certidão de execução ou de cumprimento de sentença, só será admitido o efeito suspensivo se a mesma for apresentada na forma narrativa, em que conste expressamente a solução do litígio e/ou adimplemento da obrigação.

### **6.4 Qualificação técnica**

a) A Proponente deverá apresentar Atestado de Capacidade Técnica para comprovação de aptidão para fornecimento dos objetos desta licitação, através de no mínimo 01 (um) atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, para a qual a interessada já tenha fornecido e/ou prestado serviço de natureza compatível com o objeto desta licitação. (Caso seja cópia, esta deverá estar autenticada, ou deverá ser apresentado o documento original à Pregoeira, para confirmação da autenticidade).

## **VII - DO PROCEDIMENTO DE JULGAMENTO**

---

**7.1.** No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão Presencial, iniciando-se com o Credenciamento dos interessados em participar do certame.

**7.2.** Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**7.3.** As propostas classificadas serão selecionadas pelo menor preço por item para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

a) Para julgamento e classificação da proposta será adotado o critério de julgamento o MENOR PREÇO POR ITEM, devendo o licitante expor os descontos unitários, chegando ao menor preço.

b) Propostas que atenderam a todas as exigências estabelecidas no ato convocatório, serão classificadas para fase de lances verbais, aquelas apresentadas com valores superiores em até 10 % (dez por cento), em relação ao menos preço. Quando não existirem, no mínimo, 3 (três) propostas com valores superiores até 10% à proposta de menor preço, devem ser selecionadas as melhores até o máximo de 3 (três), quaisquer que sejam os preços ofertados (Lei Federal 10.520/02, Art. 4º, incisos VIII e IX).

c) Não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três); No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

**7.4** A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas nos termos do item anterior para formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

**7.4.1.** A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

**7.5.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

**7.6.** A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

**7.7.** A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

**7.8.** Após a negociação, se houver, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

**7.9.** Considerada aceitável as ofertas de menores preços, serão abertos os envelopes contendo os documentos de habilitação de seu autor.

**7.10.** A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

**7.11.** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste EDITAL, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**7.12.** Se a oferta for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

**7.13.** Aplica-se no que couber a Lei Federal nº 123/2006 às firmas ME e EPP.

## **VIII. DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

---

**8.1.** Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, estas serão consideradas vencidas 90 (noventa) dias após sua emissão.

**8.2.** Não serão aceitos protocolos referentes à solicitação feita às repartições competentes, quanto aos documentos mencionados neste Capítulo, nem cópias ilegíveis, mesmo autenticadas.

**8.3.** Serão inabilitadas os licitantes que apresentarem em desacordo os documentos necessários à habilitação, bem como as empresas que estiverem sob processo de falência e as que estiverem cumprindo as penalidades previstas nos Incisos III e IV do Art. 87 da Lei n. 8.666/93.

**8.4. As microempresas e empresas de pequeno porte**, assim definidas no art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14.12.2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43, caput da Lei Complementar no 123/2006). **Nos itens com valor de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), estes serão exclusivos para as empresas ME ou EPP conforme Art. 48, inciso I da Lei 147/14, quando for o caso.**

**8.4.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, quando requerido pelo licitante, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**8.4.2** A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item 8.4.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21.06.1993, sendo facultado ao Município de Piracanjuba/GO convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato, ou revogar a licitação.

**8.5** Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**8.6** Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

**8.6.1** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

**8.6.2** Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 12.6.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 12.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**8.6.3** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

**8.6.4** Na hipótese da não-contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

**8.6.5** A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

**8.6.6** A microempresa ou empresa de pequeno porte que usufruir dos benefícios de que trata a LC 123/2006 alterada pela Lei 147/2014 deverá apresentar, na forma da lei, juntamente com os documentos de habilitação, a declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º do art. 3º da LC 123/2006.

## **IX - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

---

**9.1.** No final da sessão, a licitante que tiver interesse em recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção. Abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para instrução das razões, ficando as demais licitantes desde então intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

**9.2.** A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante imporá a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

**9.3.** Interposto o recurso, a Pregoeira poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

**9.4.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

**9.5.** O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.6.** Os recursos só poderão ser interpostos no final da sessão pública, com registro em ata da síntese de suas razões, devendo os interessados fundamentá-las por escrito, **no prazo de 03**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

(três) dias. A autoridade competente terá o prazo de 03 (três) dias para decidir o recurso.

**9.6.1.** Os memoriais com as razões e contrarrazões dos recursos poderão ser protocoladas diretamente na Comissão Permanente de Licitação, em meio físico ou eletrônico, nos termos da Lei 8.666/93 e Lei nº 1.520/2002. Nos recursos deverão constar telefone e email para contato de retorno.

**9.7.** Não será admitida a fundamentação de recursos via sistema de Correios (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada).

**9.8.** Verificada a situação prevista no Item anterior, ficam as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos Autos.

**9.9.** A adjudicação será feita por item, considerando-se o menor preço apresentado na proposta ou negociado, desde que atenda às especificações constantes neste Edital e respectivos Anexos.

**9.10.** Se a licitante vencedora deixar de fornecer os bens dentro do prazo especificado na proposta, sem justificativa, que deverá ser por escrito e aceita pelo Gestor do Município de Piracanjuba/GO, **caducará seu direito de vencedora**, fato que sujeitará o licitante às penalidades aludidas neste Edital e na legislação pertinente.

**9.11.** Ocorrendo a hipótese prevista no item 9.10, serão convocadas as empresas remanescentes para repregoamento do objeto da presente licitação.

**9.12** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante em recorrer, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação, pela Pregoeira, ao vencedor.

**9.13** Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

**9.14** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.15** Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

**9.16** As **impugnações** poderão ser protocoladas diretamente na Comissão Permanente de Licitação, em meio físico ou eletrônico, nos termos da Lei 8.666/93 e Lei nº 1.520/2002. Nas impugnações deverão constar telefone e email para contato de retorno.

**9.17** Decairá do direito de impugnar os termos do edital de licitação perante a administração o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habi-



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

licitação em concorrência, a abertura dos envelopes com as propostas em convite, tomada de preços ou concurso, ou a realização de leilão, as falhas ou irregularidades que viciariam esse edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso, conforme Art. 41, §2º da Lei nº 8.666/93.

## **X - DA CONTRATAÇÃO**

---

**10.1.** A Licitante vencedora não poderá ceder ou transferir o contrato, total ou parcialmente, a terceiros, sem a devida anuência da Contratante, sob pena de rescisão.

10.1.1 A contratada deverá apresentar na assinatura do contrato, Declaração firmada pelo Sócio Proprietário ou Gestor da proponente, ou de seu procurador bastante, afirmando que se encontra sediada e funcionando no endereço descrito em seu ato Constitutivo, na data da apresentação da proposta, **sob as penalidades das leis vigentes deste País. (NÃO FORNECEMOS MODELO PARA ESSA DECLARAÇÃO).**

**10.2.** Todos os contatos, reclamações e penalidades serão feitos ou aplicados diretamente à empresa que participar da Licitação. Em nenhum caso a Administração negociará com entidades representadas pelas licitantes.

## **XI - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E DO PAGAMENTO**

---

**11.1.** As despesas referentes à aquisição do objeto desta licitação ocorrerão à conta da dotação orçamentária vigente.

|   |
|---|
| 55.01.10.122.1007.1026 4.4.90.52 f.504 - Secretaria de Saúde. |
|---|

**11.2.** A Secretaria de Saúde será o Órgão Gerenciador do Contrato, oriundo desta licitação.

**11.3.** A forma de pagamento será realizado no prazo de 10 (dez) dias após a efetiva entrega de cada equipamento/produto, após a protocolização da Nota Fiscal, entregue na Secretaria Municipal de Saúde, em acordo com o Item XII – Do Fornecimento.

**11.4.** Ocorrendo atraso de pagamento de serviços faturados e devidamente adimplidos na forma do subitem 12.1, superior a 30 (trinta) dias contados a partir do dia seguinte ao do fornecimento, a empresa contratada, até a data do efetivo pagamento, mediante adição do percentual calculado pro rata/dia pela variação do INPC/IBGE publicado no mês imediatamente anterior, na data do efetivo pagamento.

## **XII - DO FORNECIMENTO**

---

**12.1** Após a assinatura e publicação do Contrato, os equipamentos/produtos serão solicitados conforme a necessidade da Secretaria de Saúde, e entregues de forma parcelada, num período de 06 (seis) meses, com seu efetivo pagamento em até 10 (dez) dias a cada entrega, no prazo de entrega de 30 (tinta) dias contados a partir do recebimento pela contratada da requisição/solicitação devidamente assinada, com identificação do respectivo servidor público municipal responsável, no município de Piracanjuba/GO.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**12.2** Os equipamentos e materiais permanentes, objeto desta licitação deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Saúde, situada à Rua Cônego Olinto, nº 120, Centro, Em frente à Rodoviária Municipal, nesta cidade, no exercício de 2018/2019, após a solicitação através de Pedido de Fornecimento carimbada e assinada.

**12.3** A não prestação dos serviços objeto desta licitação, será motivo de aplicação das penalidades previstas neste edital, bem como nas sanções elencadas no Instrumento Convocatório do Pregão, e ainda conforme rege a Lei Federal nº 8.666/93.

**12.4** A garantia dos itens adquiridos será de 12 meses a contar da data da emissão da Nota Fiscal, e a Empresa que vier a ser a vencedora prestará assistência técnica, esta que deverá arcar com as despesas de traslado dos itens adquiridos e/ou arcar com o deslocamento de equipe técnica para realização do mesmo, esta assistência técnica será durante o período da garantia do referido item adquirido, e assistência técnica quando for necessária será no máximo 24 horas da abertura do chamado.

**12.5** As empresas participantes terão que apresentar prospectos e manual de instruções em língua portuguesa, dos itens adquiridos, na execução do Contrato.

**12.6** Os equipamentos/produtos serão recebidos da seguinte forma:

a) Provisoriamente, a partir da entrega, em até 05 (cinco) dias para averiguação, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta

b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua conseqüente aceitação, que se dará em até 05 (cinco) dias do recebimento provisório.

### **XIII - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

---

**13.1.** O contrato terá validade 06 (seis) meses, nos termos da Lei 8.666/93, podendo ser antecipado a sua rescisão quando do adimplemento da obrigação ou, no interesse da administração pública.

**13.2** O contrato poderá ser prorrogado, através de termo aditivo, por iguais e sucessivos períodos, nos termos do Art. 57, da Lei 8.666/93.

### **XIV. DA FORMALIZAÇÃO, RESCISÃO E PUBLICIDADE DO CONTRATO**

---

**14.1** O(s) Contrato(s) deverá(ao) ser assinado(s) por representante legal, diretor, ou sócio da empresa, com apresentação, conforme o caso, de procuração, acompanhado de cédula de identidade do outorgante e outorgado.

**14.1.2** O prazo para assinatura do contrato será de até 02 (dois) dias úteis contados do recebimento da convocação, podendo ser prorrogado uma vez, desde que solicitado por es-





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

crito, antes do término do prazo previsto, e com exposição de motivo justo que poderá ou não ser aceito pela Administração.

**14.1.3** A Licitante que convocada para assinar o contrato deixar de fazê-lo no prazo fixado dela será excluída.

**14.1.4** Na hipótese do não atendimento à convocação a que se refere o item 14.1.2 ou havendo recusa em fazê-lo, a Administração aplicará as penalidades cabíveis.

**14.2** O contrato referente ao presente Pregão Presencial, terá seu extrato publicado no Placar da Prefeitura e a sua íntegra, será disponibilizada no Site da Prefeitura de Piracanjuba/GO [www.piracanjuba.go.gov.br](http://www.piracanjuba.go.gov.br).

**14.2.1** É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pelo Contrato, inclusive o acréscimo de que trata o [§ 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993](#).

**14.3** O contrato poderá ser rescindido de pleno direito:

**14.3.1** *Pela Administração independentemente de interpelação judicial, precedido de processo administrativo com ampla defesa, quando:*

**14.3.1.1** O Fornecedor/*Prestador* não cumprir as obrigações constantes do contrato;

**14.3.1.2** O Fornecedor/*Prestador* der causa a rescisão administrativa do Contrato;

**14.3.1.3** Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato;

**14.3.1.4** No caso de falência ou instauração de insolvência e dissolução da sociedade da empresa Fornecedor/*Prestador*;

**14.3.1.5** Caso ocorra transferência a terceiros, ainda que em parte, das obrigações assumidas pela empresa detentora;

**14.4** *Pelo Fornecedor/Prestador de serviços quando:*

**14.4.1** Mediante solicitação escrita, comprovar a ocorrência de caso fortuito ou força maior;

**14.4.2** A inexecução total ou parcial das obrigações pactuadas no presente Contrato enseja a rescisão do objeto, unilateralmente pela Administração, ou bilateralmente, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou no Ato Convocatório, mediante formalização e assegurados o contraditório e ampla defesa, com fundamento nos arts. 77 e 78 da Lei 8.666/93, contudo, sempre atendida a conveniência administrativa.

**14.5** Poderá ainda ser rescindido por mútuo consentimento, ou unilateralmente pela Administração, a qualquer tempo, mediante notificação prévia de 30 (trinta) dias à CONTRATADA, por motivo de interesse público e demais hipóteses previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93, ou ainda, judicialmente, nos termos da legislação pertinente.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**14.5.1** Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

## **XV– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

---

**15.1** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação de disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**15.2** Fica assegurado ao Município de Piracanjuba de no interesse da Administração, anular ou revogar a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da Legislação vigente.

**15.3** Na contagem dos prazos estabelecidos neste EDITAL e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se inicia e vence os prazos em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Piracanjuba.

**15.4** Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, devendo ser assinadas pela Pregoeira, pela Equipe de Apoio, pelos licitantes presentes e demais presentes que se interessarem.

**15.5** As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

**15.6** Todas as propostas, bem como os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão, serão rubricados pela Pregoeira e pelos licitantes presentes que desejarem.

**15.7** Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos licitantes desclassificados ficarão retidos junto ao processo.

**15.8** Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

**15.9** A petição será dirigida autoridade competente, que decidirá no prazo de 02 (dois) dias úteis.

**15.10** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**15.11** Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira, que decidirá com base na legislação em vigor.

**15.12** Maiores esclarecimentos sobre o presente Pregão, poderão ser obtidos no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Piracanjuba/GO no horário de expediente mediante protocolo de entrega das 7.00 h. a 11.00h e de 13.00 h. a 17.00 h., de segunda a sexta-feira, ou no endereço eletrônico [www.piracanjuba.go.gov.br](http://www.piracanjuba.go.gov.br), maiores esclarecimentos e informações pelo FONE (64) 3405-4045.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**15.13** As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

**15.14** Constituem como parte integrante e complementar do presente EDITAL, os seguintes elementos:

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - MINUTA DA PROPOSTA;

ANEXO III - Modelo sugerido DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE PLENO CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DO EDITAL E PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE;

ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO DE FORNECIMENTO;

**15.15** Facultado a Pregoeira, ou à autoridade a ela superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**15.16** O (s) proponente (s) intimado(s) para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais, deverá fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**15.17** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento.

**15.18** A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste EDITAL.

**15.19.** De acordo com o TCU – Acórdão nº 2389/2006 e 3381/2013 – ambos Plenário, a Pregoeira não pode ser responsabilizada por irregularidade em edital de licitação, já que sua elaboração não se insere no rol de competências que lhe foram atribuídas pela Lei nº 10.520/2002, sendo assim, o Edital só será publicado após o Parecer Jurídico na minuta do mesmo, para averiguação de qualquer irregularidade, uma vez que ambos são vinculativos, conforme o Art. 38, § único da Lei Federal nº 8.666/93, de acordo com aos Acórdãos nºs 512/03, 462/02, 1.412/03 e 1.616/03 do TCU, ambos de plenário.

**15.20** As informações contidas no Termo de Referência deste Edital, são de total responsabilidade da Secretária de Saúde, Sra. Jaqueline Gonçalves Rocha de Oliveira.

Piracanjuba GO, 28 de novembro de 2018.

**Jaqueline Julia de Castro - Pregoeira**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**PREGÃO PRESENCIAL N°. 68/2018**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – OBJETO:**

---

1.1 Esta licitação tem por objetivo a aquisição de mobiliário, equipamentos eletrônicos e instrumentos necessários aos serviços escriturais internos; arquivos e melhoria ambiental nas Unidades de Saúde especificadas no Termo de Referência, a serem custeadas com recursos oriundos do Fundo Nacional de Saúde, conforme Emendas Parlamentares aprovadas, mediante Contrato de Fornecimento com prazo de 180(cento e oitenta) dias para execução

**2 – JUSTIFICATIVA:**

---

A Secretaria Municipal de Saúde visando à melhoria da prestação dos serviços ofertados a população do município através do Hospital Municipal Thuany Garcia Ribeiro, Centro de Saúde e UBS 301 e 304 que atende a população com serviços ofertados como: atendimento de pronto socorro, consultas médicas, internações, cirurgias eletivas, laboratório, consultas de enfermagem, sala de vacinas, atendimento odontológico, coleta de exames de prevenção, reuniões de hiperdia, capacitação de equipe multiprofissional, vem através deste solicitar equipamentos médicos hospitalares, equipamentos laboratoriais, equipamentos odontológicos, móveis de escritórios, eletrodomésticos, equipamentos de informática e eletroeletrônicos, mobiliários hospitalares, para adequação e modernização das Unidades de Saúde para melhor atender as necessidades da população.

A aquisição destes será de suma importância para as unidades supracitadas, principalmente porque muitos equipamentos e móveis encontram-se desgastados devido ao uso contínuo. Sendo assim a aquisição destes garantirá tais unidades à expansão do acesso a saúde, e disponibilizará um espaço moderno com melhor perspectiva de trabalho, especialmente ao atendimento à população local de baixa renda, viabilizando uma melhoria na qualidade de vida dessas famílias que por muitas vezes demoram muito para conseguir uma consulta ou geram lotação e tumulto nos hospitais das cidades vizinhas, buscando assim alguns atendimentos ou equipamentos que o município não possui.

- **A compra destes baseia-se através dos Processos e Propostas:**

| PROCESSO               | Nº PROPOSTA          |
|------------------------|----------------------|
| • 25000.233033/2014-79 | • 017533960001140-01 |
| • 25000.209881/2015-48 | • 017533960001150-02 |
| • 25000.212948/2015-21 | • 017533960001150-03 |
| • 25000.099454/2016-26 | • 017533960001160-01 |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| • 25000.150351/2016-67 | • 017533960001160-02 |
| 250000.23534201791     | • 017533960001160-03 |

Tais repasses já transferidos para as contas pertencente ao Fundo Municipal de Saúde.

| Item | Especificação   | Und | Quantidade e EMENDA PARLAMENTAR  | Unidade a ser assistida                               |
|------|---|-----|--|---|
| 01   | Arquivo: Material de confecção em aço, com 04 gavetas para pastas suspensa, deslizamento de gaveta com trilho telescópico, Dimensões mínimas: A= 1,32m x L= 46cm x P=62cm.                          | Und | <b>12</b><br>017533960001160-01- (01)<br>017533960001160-03- (07)<br>017533960001160-02- (02)<br>017533960001150-03- (01)<br>017533960001150-02-(01) | HMP<br>PSF-304 –<br>C. SAÚDE<br>PSF-301<br>HMP<br>HMP |
| 02   | Balcão: especificação<br>Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/ similar<br>Tipo formato em L  | Und | <b>02</b><br>017533960001160-01  | HMP   |
| 03   | Balde a pedal: especificação<br>Material de confecção polipropileno<br>Capacidade mínimo de 05 litros   | Und | <b>04</b><br>017533960001150-03  | HMP   |
| 04   | Balde a chute: aço inoxidável<br>Estrutura aço inoxidável,<br><br>Capacidade mínimo 10 litros   | Und | <b>02</b><br>01753396000 1150-03   | HMP   |
| 05   | Balde a pedal: especificação<br>Capacidade de 30 até 49 litros; Material de confecção polipropileno   | Und | <b>04-</b><br>01753396000 1160-01  | HMP   |
| 06   | Balde a chute : AÇO INOXIDÁVEL<br>ESTRUTURA- AÇO INOXIDÁVEL<br><br>Capacidade mínima de 05 litros A 10 LITROS   | Und | <b>03</b><br>01753396000 1160-01   | HMP   |
| 07   | Carro para material de limpeza: especificação<br>Material de confecção polipropileno<br><br>Balde espremedor possui; kit c/ mops líquido e pó, placa sinaliz. e pá: possui<br>Saco de vinil: possui | Und | <b>02</b><br>017533960001160-03  | PSF- 304<br>PSF 301                                   |
| 08   | Escada com 02 degraus: confeccionada em aço inoxidável  | Und | <b>30</b><br>017533960001150-03- (04)<br>017533960001150-02- (23)<br>017533960001160-03- (03)  | HMP<br>PSF- 304<br>PSF 301<br>C SAÚDE                 |
| 09   | Escada com 02 degraus: confeccionada em aço/ferro pintado   | Und | <b>40</b><br>017533960001140-01  | HMP   |
| 10   | Escada de 7 degraus: material de confecção aço/ferro pintado, tipo dobrável.  | Und | <b>01</b><br>017533960001150-02  | HMP   |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |   |     |   |  |
|----|---|-----|---|--|
| 11 | Estante: capacidade/prateleiras mínimo de 100KG/06 prateleiras, com reforço.  | und | <b>26</b><br>017533960001150-02-(12)<br>017533960001150-03-(02)<br>017533960001160-03-(5)<br>017533960001160-01-(06)<br>017533960001160-02-(01) | HMP<br>HMP<br>PSF-304-301<br>HMP<br>PSF-301        |
| 12 | Longarina: assento de 03 lugares e assento/encosto de polipropileno   | Und | <b>41</b><br>017533960001140-01-(02)<br>017533960001160-02-(08)<br>017533960001160-03-(31)  | HMP<br>PSF-304<br>PSF-304-<br>C. SAÚDE-<br>PSF 301 |
| 13 | Longarina: especificação: Número de assentos 02 lugares,<br>Assento/ encosto polipropileno.   | Und | <b>02</b><br>017533960001150-03   | HMP  |
| 14 | Mesa auxiliar: especificação<br>Rodízios: não possui<br><br>Dimensões min./ Mat. Confeção 40x40x80 aço/ferro pintado  | Und | <b>01</b><br>017533960001160-02   | PSF-301  |
| 15 | Mesa de escritório: base de aço/ferro pintado, divisões sem gavetas, confeccionada em madeira/MDP/MDF/similar, composição formato em L, cor cinza, dimensões mínimas 130cm X60cm X 75cm   | Und | <b>05</b><br>017533960001140-01   | HMP  |
| 16 | Mesa de escritório: Base em aço/ferro pintado preto, composição simples, material da tampa em madeira/MDP/MDF/similar na cor cinza, divisões de 02 gavetas com chaves. Dimensões mínimas: Altura= 75cm Profundidade/Largura= 60cm Comprimento= 1,50m. | Und | <b>22</b><br>017533960001150-02-(10)<br>017533960001150-03-(04)<br>017533960001160-01-(05)<br>017533960001160-03-(03)                           | HMP<br>HMP<br>HMP<br>PSF-304-<br>C SAÚDE           |
| 17 | Mesa de reunião: especificação<br>Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/ similar<br><br>Tipo redonda de 1,20 m x 1,20 m   | Und | <b>02</b><br>017533960001160-03   | PSF-304 –<br>C SAÚDE                               |
| 18 | Mesa para computador: Base madeira/MDP/MDF/similar, material de confecção madeira/MDP/MDF/similar, divisões de 03 gavetas, com suporte de CPU, teclado e impressora na cor cinza. Dimensões mínimas: A= 80cm x Comprimento= 1,50m x L= 40cm           | Und | <b>07</b><br>017533960001150-02-(01)<br>017533960001150-03-(04)<br>017533960001160-01-(01)<br>017533960001160-03 (01)                           | HMP<br>HMP<br>HMP<br>PSF 304                       |
| 19 | Mesa para Impressora: Estrutura em aço/ferro pintado preto, dimensões mínimas de 80x60x70 cm, tampo em madeira/MDP/MDF/Similar na cor cinza.  | Und | <b>06</b><br>017533960001150-02-(01)<br>017533960001150-03-(04)<br>01753396000 1160-03-(01)   | HMP<br>HMP<br>PSF-304                              |
| 20 | Ar Condicionado: Climatização: apenas frio e tipo: Split mínimo de 7000 BTU's com controle remoto, 220V.  | Und | <b>03</b><br>01753396000/1150-02  | HMP  |
| 21 | Ar Condicionado: com climatização quente e frio e janela mínimo de 9.000 A 12.000 BTU's, com controle remoto, 220V.   | Und | <b>15</b><br>017533960001160-01-(01)<br>017533960001160-02-(08)   | HMP<br>PSF- 301<br>PSF-304<br>C SAÚDE              |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |   |      |   |  |
|----|---|------|---|--|
|    |   |      | 017533960001160-03-(06)   | PSF-301                                      |
| 22 | Ar Condicionado: com climatização quente e frio e janela mínimo de 18000 BTU's, com controle remoto, 220V   | Und  | <b>10</b><br>017533960001140-01   | HMP  |
| 23 | Bebedouro/ purificador refrigerado: especificação Tipo pressão coluna simples aço pintado   | Und  | <b>10</b><br>017533960001160-03-(04)<br>017533960001150-03(02)<br>017533960001160-01(02)<br>017533960001160-02-(02) | PSF- 301-304-<br>CS<br>HMP<br>HMP<br>PSF-301 |
| 24 | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, mínimo de 280 litros, degelo manual, bivolt.   | Und  | <b>01</b><br>017533960001150-02   | HMP  |
| 25 | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade 250-299 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt | Und  | <b>05</b><br>017533960001160-03-(02)<br>017533960001160-02-(01)<br>017533960001160-01-(02)                          | PSF-304- 301<br>PSF-301<br>HMP               |
| 26 | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade 300 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt     | unid | <b>01</b><br>017533960001140-01   | HMP  |
| 27 | Ventilador de teto: composição 03 pás.  | Und  | <b>03</b><br>017533960001160-03   | PSF-301<br>PSF-304<br>C. SAÚDE               |
| 28 | Cama comum (não hospitalar): tipo beliche, material de confecção aço / ferro pintado, acessório(s) colchão.                                       | Und  | <b>04</b><br>017533960001140-01   | HMP  |

### 3 – QUANTIDADE E VALOR

3.1 A presente contratação de empresa especializada para o fornecimento de contratação de empresa especializada para o fornecimento de móveis de escritório, hospitalares e eletrodomésticos, para atender as necessidades das Unidades de Saúde da Atenção Básica e para o Hospital Municipal Thuany Garcia Ribeiro, através da Secretária de Saúde de Piracanjuba, a serem pagos com bloco de financiamento de EMENDAS PARLAMENTARES.

| ITEM | QNT | UND | ESPECIFICAÇÃO  | Media de preços unit |
|------|-----|-----|--|----------------------|
| 1    | 12  | UND | Arquivo: Material de confecção em aço, com 04 gavetas para pastas suspensa, deslizamento de gaveta com trilho telescópico, com puxadores em metal. Dimensões mínimas: A= 1,32m x L= 46cm x P=62cm. | R\$ 500,00           |
| 2    | 2   | UND | Balcão: especificação Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/ similar Tipo formato em L   | R\$ 1.800,00         |





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |    |     |  |              |
|----|----|-----|--|--------------|
| 3  | 4  | UND | Balde a pedal especificação material de confecção polipropileno, capacidade mínima de 5l   | R\$ 600,00   |
| 4  | 2  | UND | Balde a chute: especificação Balde aço inoxidável<br>Estrutura aço inoxidável Capacidade mínimo de 10 litros   | R\$ 600,00   |
| 5  | 4  | UND | Balde a pedal especificação-Capacidade de 30 a 49 litros; -<br>Material de confecção- polipropileno  | R\$ 120,00   |
| 6  | 3  | UND | Balde a chute aço inoxidável estrutura aço inoxidável capaci-<br>dade mínima de 5 a 10 litros  | R\$ 120,00   |
| 7  | 2  | UND | Carro para material de limpeza: especificação-Material de<br>confecção polipropileno-Balde espremedor possui; kit c/<br>mops líquido e pó, placa sinaliz. E pá: possui-Saco de vinil:<br>possui  | R\$ 1.000,00 |
| 8  | 30 | UND | Escada com 02 degraus: confeccionada em aço inoxidável   | R\$ 300,00   |
| 9  | 40 | UND | Escada com 02 degraus: confeccionada em aço/ferro pintado  | R\$ 300,00   |
| 10 | 1  | UND | Escada de 7 degraus: material de confecção aço/ferro pintado,<br>tipo dobrável.  | R\$ 170,00   |
| 11 | 26 | UND | Estante: capacidade/prateleiras mínimo de 100kg/06 pratelei-<br>ras, com reforço   | R\$ 370,00   |
| 12 | 41 | UND | Longarina: assento de 03 lugares e assento/encosto de poli-<br>propileno   | R\$ 500,00   |
| 13 | 2  | UND | Longarina: especificação: Número de assentos 02 lugares,<br>Assento/ encosto polipropileno   | R\$ 500,00   |
| 14 | 1  | UND | Mesa auxiliar: especificação Rodízios: não possui<br>Dimensões min./ Mat. Confecção 40x40x80 aço/ ferro<br>pintado   | R\$ 600,00   |
| 15 | 5  | UND | Mesa de escritório: base de aço/ferro pintado, divisões sem<br>gavetas, confeccionada em madeira/MDP/MDF/similar, com-<br>posição formato em L, cor cinza, dimensões mínimas 130cm<br>X60cm X 75cm   | R\$ 360,00   |
| 16 | 22 | UND | Mesa de escritório: Base em aço/ferro pintado preto,<br>composição simples, material da tampa em<br>madeira/MDP/MDF/similar na cor cinza, divisões de 02<br>gavetas com chaves. Dimensões mínimas: Altura= 75cm<br>Profundidade/Largura= 60cm Comprimento: 1,50m | R\$ 360,00   |
| 17 | 2  | UND | Mesa de reunião: especificação<br>Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/ similar<br>Tipo redonda de 1,20 m x 1,20 m  | R\$ 500,00   |
| 18 | 7  | UND | Mesa para computador- Base madeira/MDP/MDF/similar,<br>material de confecção madeira/MDP/MDF/similar, divisões<br>de 03 gavetas, com suporte de CPU, teclado e impressora na<br>cor cinza. Dimensões mínimas- A- 80cm x Comprimento-<br>1,50m x L- 40cm          | R\$ 500,00   |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |    |     |   |              |
|----|----|-----|---|--------------|
| 19 | 6  | UND | Mesa para Impressora-Estrutura em aço/ferro pintado preto, dimensões mínimas de 80x60x70 cm, tampo em madeira/MDP/MDF/Similar na cor cinza.                   | R\$ 150,00   |
| 20 | 3  | UND | Ar Condicionado: Climatização: apenas frio e tipo: Split mínimo de 7000 BTU's com controle remoto, 220V   | R\$ 2.500,00 |
| 21 | 15 | UND | Ar condicionado: com climatização quente e frio e janela mínimo de 9.000 a 12.000 BTU's, com controle remoto, 220v  | R\$ 2.500,00 |
| 22 | 10 | UND | Ar condicionado: com climatização quente e frio e janela mínimo de 18.000 BTU's, com controle remoto, 220v  | R\$ 2.500,00 |
| 23 | 10 | UND | Bebedouro/ purificador refrigerado: especificação Tipo pressão coluna simples aço pintado   | R\$ 760,00   |
| 24 | 1  | UND | Geladeira/refrigerador- uma porta, cor branca, mínimo de 280 litros, degelo manual, bivolt.   | R\$ 1.450,00 |
| 25 | 5  | UND | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade 250-299 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt             | R\$ 1.450,00 |
| 26 | 1  | UND | Geladeira/Refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade total mínimo de 300 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt | R\$ 1.450,00 |
| 27 | 3  | UND | Ventilador de teto: composição 03 pás   | R\$ 300,00   |
| 28 | 4  | UND | Cama comum (não hospitalar): tipo beliche, material de confecção aço / ferro pintado, acessório(s) colchão.   | R\$ 600,00   |

3.2 O valor estimado desta Despesa perfaz na importância total de R\$ 175.100,00 (cento e setenta e cinco mil e cem reais), considerado através de pesquisas mercadológicas realizadas pelo Departamento de Compras da Prefeitura, e ratificada às fls 158, que fazem parte do processo.

3.3 O Departamento de Compras utilizou para a média de preços a Tabela Oficial do Sistema de Informações Gerenciamento de Equipamentos e Materiais - SIGEM.

#### **4 LOCAL DA ENTREGA, FORMA DE ENTREGA, DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1 – A entrega dos equipamentos/produtos objeto desta licitação será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da solicitação da Unidade requerente. Este prazo somente poderá ser prorrogado mediante solicitação escrita, fundamentada e aceita pelo requisitante.

4.2 - Os equipamentos e materiais permanentes, objeto desta licitação deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Saúde, situada à Rua Cônego Olinto, nº 120, Centro, Em frente à Rodoviária Municipal, nesta cidade, no exercício de 2018/2019, após a solicitação através de Pedido de Fornecimento carimbada e assinada.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

4.3 A não prestação dos serviços objeto desta licitação, será motivo de aplicação das penalidades previstas neste edital, bem como nas sanções elencadas no Instrumento Convocatório do Pregão, e ainda conforme rege a Lei Federal nº 8.666/93.

4.4 Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como incluso nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo ser entregues no Município de Piracanjuba sem ônus adicionais.

4.5 O não fornecimento dos serviços será motivo de aplicação das penalidades previstas neste edital, bem como nas sanções elencadas no Instrumento Convocatório do Pregão, e ainda conforme rege a Lei Federal nº 8.666/93.

4.6 A forma de pagamento será de 10 (dez) dias, após a protocolização da Nota Fiscal com respectivos boletos, entregue na Secretaria Municipal de Saúde

## **5 - RECEBIMENTO E CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

---

5.1 O serviços desta licitação serão recebidas:

a) Provisoriamente, a partir da entrega, em até 05 (cinco) dias, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta. Os equipamentos/produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo de referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a cortar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

b) Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua conseqüente aceitação, que se dará em até 05(cinco) dias do recebimento provisório, contados do recebimento provisório, após verificação da qualidade e quantidade do material e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado.

c) Na hipótese de a verificação a que se refere a alínea “b” não ser procedida dentro do prazo acima fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

d) O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## **6 – RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA:**

---

6.1 – A contratada deverá realizar os serviços de acordo com as exigências no ato convocatório.

6.2 Correrão por conta da Contratada todas as despesas, enfim todos os custos diretos e indiretos, tais como: impostos, fretes, transporte, despesas trabalhistas, previdenciárias, seguros, enfim todos os custos necessários à fiel execução do objeto desse termo.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

6.3. A Contratada deverá obrigatoriamente executar as entregas contratadas, nas quantidades e especificações que trata este termo.

6.4. A contratada está obrigada a prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da Contratante, cujas exigências, desde que compatíveis com as desse termo, deverá obrigatoriamente atender.

6.5. A Contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas nesse termo, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação respectiva.

6.6. A Contratada está obrigada a responsabilizar-se por danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa, ou dolo na execução do objeto em questão, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade e fiscalização ou o acompanhamento da Contratante.

6.7. A Contratada está obrigada a assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando: em decorrência da espécie, forem vítimas seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que ocorridas em dependências da Contratante.

6.8. A Contratada está obrigada a cumprir e fazer cumprir, seus prepostos, mandatários ou conveniados; leis, regulamentos e posturas, bem como, quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes à matéria objeto da contratação em questão, cabendo-lhe única e exclusiva responsabilidade pelas conseqüências de qualquer transgressão de seus prepostos ou convenientes, estando obrigada a executar o objeto desse termo, através de pessoas idôneas, com capacitação profissional necessária ao cumprimento do mesmo.

6.9 A garantia dos equipamentos odontológicos adquiridos será de 12 meses a contar da data da emissão da Nota Fiscal, e Empresa que vier a ser a vencedora prestará assistência técnica, esta que deverá arcar com as despesas de traslado dos itens adquiridos e/ou arcar com o deslocamento de equipe técnica para realização do mesmo, esta assistência técnica será durante o período da garantia do referido itens adquiridos, e assistência técnica quando for necessária será no máximo 24 horas da abertura do chamado.

6.10. As revisões dos equipamentos/produtos adquiridos serão feitas de acordo com a garantia do fabricante/fornecedor.

6.11. Além das responsabilidades resultantes da *Lei nº 8.666/93* constitui ainda obrigações e responsabilidades da CONTRATADA:

a) executar fielmente o contrato, de acordo com as Cláusulas avençadas;

b) reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desse termo, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução e ou fabricação;

c) O licitante vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total da adjudicação;



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

- d) Após a homologação da licitação, comparecer para assinatura do Contrato, no prazo de até 02 (dois) dias, contados do recebimento da convocação formal, conforme o caso; e) Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da contratante;
- f) Manter durante toda a execução do termo respectivo, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação.
- g) A contratada deverá obrigatoriamente entregar o material de acordo com as especificações determinadas em quantidade e especificações que trata este termo.

6.12. A inobservância destas normas acarretará na aplicação das penalidades previstas no Edital e contrato

## **7 - DAS OBRIGAÇÕES E DIREITOS DA CONTRATANTE**

---

7.1 A contratante obriga-se a:

- a) acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- a.1) A Contratante designará fiscal para acompanhar a fiel execução do respectivo termo contratual, ficando todo e qualquer pagamento submetido à certificação da perfeita e adequada execução do objeto que trata este Termo de Referência.
- b) rejeitar, no todo ou em parte, os produtos/materiais entregues e/ou fornecidos em desacordo com o contrato;
- c) proceder ao pagamento do contrato, na forma e no prazo Pactuado;
- d) emitir as requisições respectivas, assinadas pela autoridade competente;

## **8 - MEDIDAS ACAUTELADORAS:**

---

8.1. Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## **9 - CONTROLE DA EXECUÇÃO:**

---

9.1 A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Secretaria requisitante, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

9.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8666/93.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

9.3 O fiscal do Contrato anotarás todas as ocorrências relacionadas com a execução da mesma, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

**10 - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

---

10.1 A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela prevista na Lei nº 8.666/93 e no Edital.

**Jaqueline Gonçalves Rocha de Oliveira**  
Secretário Municipal de Saúde



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 68/2018**

**ANEXO II**

PROPOSTA COMERCIAL PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_ / \_\_\_\_

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Esta licitação tem por objetivo a aquisição de mobiliário, equipamentos eletrônicos e instrumentos necessários aos serviços escriturais internos; arquivos e melhoria ambiental nas Unidades de Saúde especificadas no Termo de Referência, a serem custeadas com recursos oriundos do Fundo Nacional de Saúde, conforme Emendas Parlamentares aprovadas, mediante Contrato de Fornecimento com prazo de 180(cento e oitenta) dias para execução.

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Telefone/Fax:

Nome do Representante Legal:

CPF do Representante Legal:

Forma de Entrega: de acordo com o edital

Prazo de Validade da Proposta:

Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos às condições contidas no Edital do Pregão Presencial n.º xx/xxxx, retro mencionado, bem como verificamos todas as especificações nele exaradas, não havendo qualquer discrepância nas informações e/ou documentos que dela fazem parte.

Declaramos, ainda, que estamos cientes de todas as condições que possam, de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como qualquer despesa relativa à realização integral do seu objeto.

| ITEM | DESCRIMINAÇÃO | UN | QUANT | MARCA/ORIGEM | V.UNIT | V.TOTAL |
|------|---------------|----|-------|--------------|--------|---------|
|      |               |    |       |              |        |         |

Local e data.

Valor Total da Proposta:

Assinatura do(s) representante(s) legal(is) da empresa, sobre carimbo, nome e número da identidade do responsável.

***Obs.: Este documento é meramente exemplificativo devendo ser apresentado em papel timbrado da empresa licitante.***





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 68/2018**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE PLENO CUMPRIMENTO DAS EXIGÊNCIAS DO  
EDITAL E PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

**À**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA/GO -**  
**Ref.: PREGÃO PRESENCIAL N. xx/xxxxx**

Prezados Senhores,

**DECLARO**, por intermédio do seu representante ou procurador (NOME, CPF e C.I.-RG), **sob as penas da Lei**, que a empresa \_\_\_\_\_, cadastrada no CNPJ sob n.º \_\_\_\_\_, **encontra sediada e funcionando** na \_\_\_\_\_, **DECLARANDO** ao Município de Piracanjuba/GO, **que tem ciência, aceita e cumpre todas as condições estabelecidas no Edital**, e que também, atende a todas as condições de habilitação no processo licitatório Edital Pregão Presencial n.º xxx/xxxx, e se compromete a entregar o objeto que lhe forem adjudicados conforme a descrição do Anexo I deste Edital, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta e que, até a presente data, inexistem fatos impeditivos, supervenientes ao cadastramento/habilitação impeditivos do direito de licitar para sua habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**DECLARA** ainda não ter recebido do Município de Piracanjuba/GO, ou de qualquer outra entidade da Administração direta ou indireta em âmbito Federal, Estadual e Municipal, **SUSPENSÃO TEMPORÁRIA** de participação em licitação e ou impedimento de contratar com a Administração Pública, assim como não ter recebido **DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE** para licitar ou contratar com a Administração Federal, Estadual e Municipal.

**DECLARANDO** também junto ao Município de Piracanjuba/GO, **NÃO EXISTIREM FATOS SUPERVENIENTES AO CADASTRAMENTO/HABILITAÇÃO IMPEDITIVOS DO DIREITO DE LICITAR**, bem como de não estar impedido de licitar em qualquer Órgão ou Entidade da Administração Pública Direta, Indireta ou Fundacional, Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, assumindo ainda a obrigação de declarar qualquer ocorrência posterior a esta declaração, pelo prazo de vigência desta licitação e do Contrato dela proveniente, bem como a obrigação de manter as respectivas condições de cadastramento/habilitação durante o mesmo período.

**DECLARANDO** ainda para fins do disposto no inciso V, do Art. 27 da Lei Federal n.º 8.666/93, acrescido pela Lei Federal n.º 9.854/99, que **não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.**

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

..... (local), ... de ..... de .....(data)

**(Nome e assinatura do representante legal da licitante Carimbo de CNPJ se houver)**



**ESTADO DE GOIÁS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA  
GESTÃO 2017/2020**

---

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 68/2018**

**ANEXO IV**

**(modelo)**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA  
OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

[Nome da empresa], [qualificação: tipo de sociedade (Ltda, S.A, etc.), endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxx], inscrita no CPF sob o nº [xxxx], DECLARA, sob as penalidades da lei, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

....., ... de ..... de .....  
(Local) (Data)

.....  
(Nome e assinatura do representante legal da licitante  
Carimbo de CNPJ se houver)

**OBS: ESTA DECLARAÇÃO É ASSINADA PELO RESPONSÁVEL LEGAL (PROPRIETÁRIO) EM CONJUNTO COM O CONTADOR DA EMPRESA.**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 68/2018**

**ANEXO V**

**MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO N. \_\_\_\_\_ 20XX.**

Contrato que entre si celebram o Município de Piracanjuba e a empresa \_\_\_\_\_, para aquisição de \_\_\_\_\_.

Pelo presente instrumento contratual firmado à vista dos autos do Pregão Presencial nº 0xx/201x e Termo de Homologação expedido em xx de xxxx de 201x, a SECRETARIA DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRACANJUBA, Estado de Goiás, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **01.753.396/0001-00**, com sede na Av. Conego Olinto - Centro, na cidade de Piracanjuba, neste ato representado pela Gestora do Fundo Municipal de Saúde, Sra. xxxxx, casada, Secretária de Saúde, portadora da CI nº xxx, e CPF xxxx, residente e domiciliado em Piracanjuba/GO e pelo seu Prefeito, Sr xxxxx, brasileiro, casado, agente político, portador da CI nº xxx, e CPF xxxx, residente e domiciliado em Piracanjuba/GO, e, neste ato denominado **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa xxxxxxxx, inscrita no CNPJ n.º xxxxxxxx, situada na xxxxxxxxxxxx, neste ato representada pelo xxxxxxxx, C.I. nº xxxxxx e do CPF/MF nº xxxxxxxxxxxx, neste ato denominado **CONTRATADA**, têm entre si justo e combinado o presente contrato, sob sujeição às normas da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações posteriores, e às seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1 Esta licitação tem por objetivo a aquisição de mobiliário, equipamentos eletrônicos e instrumentos necessários aos serviços escriturais internos; arquivos e melhoria ambiental nas Unidades de Saúde especificadas no Termo de Referência, a serem custeadas com recursos oriundos do Fundo Nacional de Saúde, conforme Emendas Parlamentares aprovadas, mediante Contrato de Fornecimento com prazo de 180(cento e oitenta) dias para execução, conforme descrições previstas no Item I – DO OBJETO, e Termo de Referência Anexo I deste do Edital do Pregão Presencial nº. 0xx/201x.

1.2 Os equipamentos/produtos são distribuídos, de acordo com cada processo, da seguinte forma:

| item | Especificação  | Und | Quantidade e EMENDA PARLAMENTAR  | Unidade a ser assistida                        |
|------|--|-----|--|--|
| 1    | Arquivo: Material de confecção em aço, com 04 gavetas para pastas suspensa, deslizamento de gaveta com trilho telescópico, Dimensões mínimas: A= 1,32m x L= 46cm x P=62cm. | Und | 12<br>017533960001160-01- (01)<br>017533960001160-03- (07)<br>017533960001160-02- (02) | HMP<br>PSF-304 –<br>C. SAÚDE<br>PSF-301<br>HMP |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |  |     |  |   |
|----|--|-----|--|---|
|    |  |     | 017533960001150-03- (01)<br>017533960001150-02-(01)  | HMP   |
| 2  | Balcão: especificação<br>Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/<br>similar Tipo formato em L   | Und | <b>02</b><br><br>017533960001160-01  | HMP   |
| 3  | Balde a pedal: especificação<br>Material de confecção polipropileno<br>Capacidade mínimo de 05 litros  | Und | <b>04</b><br><br>017533960001150-03  | HMP   |
| 4  | Balde a chute: aço inoxidável<br>Estrutura aço inoxidável,<br><br>Capacidade mínimo 10 litros  | Und | <b>02</b><br><br>01753396000 1150-03   | HMP   |
| 5  | Balde a pedal: especificação<br>Capacidade de 30 até 49 litros; Material de<br>confecção polipropileno   | Und | <b>04-</b><br><br>01753396000 1160-01  | HMP   |
| 6  | Balde a chute : AÇO INOXIDÁVEL<br>ESTRUTURA- AÇO INOXIDÁVEL<br><br>Capacidade mínima de 05 litros A 10 LITROS  | Und | <b>03</b><br><br>01753396000 1160-01   | HMP   |
| 7  | Carro para material de limpeza: especificação<br>Material de confecção polipropileno<br><br>Balde espremedor possui; kit c/ mops líquido<br>e pó, placa sinaliz. e pá: possui<br>Saco de vinil: possui | Und | <b>02</b><br><br>017533960001160-03  | PSF- 304<br>PSF 301                                 |
| 8  | Escada com 02 degraus: confeccionada em<br>aço inoxidável  | Und | <b>30</b><br><br>017533960001150-03- (04)<br>017533960001150-02- (23)<br>017533960001160-03- (03)  | HMP<br>PSF- 304<br>PSF 301<br>C SAÚDE               |
| 9  | Escada com 02 degraus: confeccionada em<br>aço/ferro pintado   | Und | <b>40</b><br><br>017533960001140-01  | HMP   |
| 10 | Escada de 7 degraus: material de confecção<br>aço/ferro pintado, tipo dobrável.  | Und | <b>01</b><br><br>017533960001150-02  | HMP   |
| 11 | Estante: capacidade/prateleiras mínimo de<br>100KG/06 prateleiras, com reforço.  | und | <b>26</b><br><br>017533960001150-02-(12)<br>017533960001150-03-(02)<br>017533960001160-03-(5)<br>017533960001160-01- (06)<br>017533960001160-02-(01) | HMP<br>HMP<br>PSF-304-301<br>HMP<br>PSF-301         |
| 12 | Longarina: assento de 03 lugares e assen-<br>to/encosto de polipropileno   | Und | <b>41</b><br><br>017533960001140-01-(02)<br>017533960001160-02-(08)<br>017533960001160-03-(31)   | HMP<br>PSF-304<br>PSF- 304-<br>C. SAÚDE-<br>PSF 301 |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |  |     |   |  |
|----|--|-----|---|--|
| 13 | Longarina: especificação: Número de assentos 02 lugares,<br>Assento/ encosto polipropileno.  | Und | <b>02</b><br><br>017533960001150-03   | HMP  |
| 14 | Mesa auxiliar: especificação<br>Rodízios: não possui<br><br>Dimensões min./ Mat. Confeção 40x40x80<br>aço/ ferro pintado   | Und | <b>01</b><br><br>017533960001160-02   | PSF-301  |
| 15 | Mesa de escritório: base de aço/ferro pintado,<br>divisões sem gavetas, confeccionada em ma-<br>deira/MDP/MDF/similar, composição formato<br>em L, cor cinza, dimensões mínimas 130cm<br>X60cm X 75cm  | Und | <b>05</b><br><br>017533960001140-01   | HMP  |
| 16 | Mesa de escritório: Base em aço/ferro pintado<br>preto, composição simples, material da tampa<br>em madeira/MDP/MDF/similar na cor cinza,<br>divisões de 02 gavetas com chaves. Dimen-<br>sões mínimas: Altura= 75cm Profundida-<br>de/Largura= 60cm Comprimento= 1,50m. | Und | <b>22</b><br><br>017533960001150-02-(10)<br>017533960001150-03-(04)<br>017533960001160-01-(05)<br>017533960001160-03-(03) | HMP<br>HMP<br>HMP<br>PSF-304-<br>C SAÚDE         |
| 17 | Mesa de reunião: especificação<br>Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/<br>similar<br><br>Tipo redonda de 1,20 m x 1,20 m   | Und | <b>02</b><br><br>017533960001160-03   | PSF-304 –<br>C SAÚDE                             |
| 18 | Mesa para computador: Base madei-<br>ra/MDP/MDF/similar, material de confecção<br>madeira/MDP/MDF/similar, divisões de 03<br>gavetas, com suporte de CPU, teclado e im-<br>pressora na cor cinza. Dimensões mínimas:<br>A= 80cm x Comprimento= 1,50m x L= 40cm           | Und | <b>07</b><br><br>017533960001150-02-(01)<br>017533960001150-03-(04)<br>017533960001160-01-(01)<br>017533960001160-03 (01) | HMP<br>HMP<br>HMP<br>PSF 304                     |
| 19 | Mesa para Impressora: Estrutura em aço/ferro<br>pintado preto, dimensões mínimas de<br>80x60x70 cm, tampo em madei-<br>ra/MDP/MDF/Similar na cor cinza.  | Und | <b>06</b><br><br>017533960001150-02-(01)<br>017533960001150-03-(04)<br>01753396000 1160-03-(01)                           | HMP<br>HMP<br>PSF-304                            |
| 20 | Ar Condicionado: Climatização: apenas frio e<br>tipo: Split mínimo de 7000 BTU's com con-<br>trole remoto, 220V.   | Und | <b>03</b><br><br>01753396000/1150-02  | HMP  |
| 21 | Ar Condicionado: com climatização quente e<br>frio e janela mínimo de 9.000 A 12.000<br>BTU's, com controle remoto, 220V.  | Und | <b>15</b><br><br>017533960001160-01-(01)<br>017533960001160-02-(08)<br>017533960001160-03-(06)                            | HMP<br>PSF- 301<br>PSF-304<br>C SAÚDE<br>PSF-301 |
| 22 | Ar Condicionado: com climatização quente e<br>frio e janela mínimo de 18000 BTU's, com<br>controle remoto, 220V  | Und | <b>10</b><br><br>017533960001140-01   | HMP  |
| 23 | Bebedouro/ purificador refrigerado:<br>especificação<br>Tipo pressão coluna simples aço pintado  | Und | <b>10</b><br><br>017533960001160-03-(04)<br>017533960001150-03(02)<br>017533960001160-01(02)<br>017533960001160-02-(02)   | PSF- 301-304-<br>CS<br>HMP<br>HMP<br>PSF-301     |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |   |      |  |                                |
|----|---|------|--|--------------------------------|
| 24 | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, mínimo de 280 litros, degelo manual, bivolt.   | Und  | <b>01</b><br><br>017533960001150-02  | HMP                            |
| 25 | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade 250-299 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt | Und  | <b>05</b><br><br>017533960001160-03-(02)<br>017533960001160-02-(01)<br>017533960001160-01-(02) | PSF-304- 301<br>PSF-301<br>HMP |
| 26 | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade 300 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt     | unid | <b>01</b><br><br>017533960001140-01  | HMP                            |
| 27 | Ventilador de teto: composição 03 pás.  | Und  | <b>03</b><br><br>017533960001160-03  | PSF-301<br>PSF-304<br>C. SAÚDE |
| 28 | Cama comum (não hospitalar): tipo beliche, material de confecção aço / ferro pintado, acessório(s) colchão.                                       | Und  | <b>04</b><br><br>017533960001140-01  | HMP                            |

1.3 A contratação obedecerá ao estipulado neste Contrato, bem como as disposições constantes dos documentos que integram o **PREGÃO PRESENCIAL n.º XX/20XX**, e que, independentemente de transcrição, a Proposta de Preços e outros documentos utilizados no julgamento da respectiva licitação, vinculam o edital ao contrato, conforme o art. 55, inciso XI, da Lei n.º 8.666/1993.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO**

2.1 - O CONTRATANTE se obriga a pagar à CONTRATADA, para realizar o objeto do presente contrato, o preço conforme abaixo especificados:

| ITEM | QNT | UND | ESPECIFICAÇÃO  | marca | v. unit | v. total |
|------|-----|-----|--|-------|---------|----------|
| 1    | 12  | UND | Arquivo: Material de confecção em aço, com 04 gavetas para pastas suspensa, deslizamento de gaveta com trilho telescópico, com puxadores em metal. Dimensões mínimas: A= 1,32m x L= 46cm x P=62cm. |       |         |          |
| 2    | 2   | UND | Balcão: especificação Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/ similar Tipo formato em L   |       |         |          |
| 3    | 4   | UND | Balde a pedal especificação material de confecção polipropileno, capacidade mínima de 5l   |       |         |          |
| 4    | 2   | UND | Balde a chute: especificação Balde aço inoxidável Estrutura aço inoxidável Capacidade mínimo de  |       |         |          |



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |    |     |  |  |  |  |
|----|----|-----|--|--|--|--|
|    |    |     | 10 litros  |  |  |  |
| 5  | 4  | UND | Balde a pedal especificação-Capacidade de 30 a 49 litros; -Material de confecção- polipropileno  |  |  |  |
| 6  | 3  | UND | Balde a chute aço inoxidável estrutura aço inoxidável capacidade mínima de 5 a 10 litros   |  |  |  |
| 7  | 2  | UND | Carro para material de limpeza: especificação-Material de confecção polipropileno-Balde espremedor possui; kit c/ mops líquido e pó, placa sinaliz. E pá: possui-Saco de vinil: possui   |  |  |  |
| 8  | 30 | UND | Escada com 02 degraus: confeccionada em aço inoxidável   |  |  |  |
| 9  | 40 | UND | Escada com 02 degraus: confeccionada em aço/ferro pintado  |  |  |  |
| 10 | 1  | UND | Escada de 7 degraus: material de confecção aço/ferro pintado, tipo dobrável.   |  |  |  |
| 11 | 26 | UND | Estante: capacidade/prateleiras mínimo de 100kg/06 prateleiras, com reforço  |  |  |  |
| 12 | 41 | UND | Longarina: assento de 03 lugares e assento/encosto de polipropileno  |  |  |  |
| 13 | 2  | UND | Longarina: especificação: Número de assentos 02 lugares, Assento/ encosto polipropileno  |  |  |  |
| 14 | 1  | UND | Mesa auxiliar: especificação Rodízios: não possui<br>Dimensões min./ Mat. Confecção<br>40x40x80 aço/ ferro pintado   |  |  |  |
| 15 | 5  | UND | Mesa de escritório: base de aço/ferro pintado, divisões sem gavetas, confeccionada em madeira/MDP/MDF/similar, composição formato em L, cor cinza, dimensões mínimas 130cm X60cm X 75cm  |  |  |  |
| 16 | 22 | UND | Mesa de escritório: Base em aço/ferro pintado preto, composição simples, material da tampa em madeira/MDP/MDF/similar na cor cinza, divisões de 02 gavetas com chaves. Dimensões mínimas: Altura= 75cm Profundidade/Largura= 60cm Comprimento: 1,50m |  |  |  |
| 17 | 2  | UND | Mesa de reunião: especificação<br>Material de confecção madeira/ mdp/ mdf/ similar<br>Tipo redonda de 1,20 m x 1,20 m  |  |  |  |
| 18 | 7  | UND | Mesa para computador- Base madeira/MDP/MDF/similar, material de confecção madeira/MDP/MDF/similar, divisões de 03 gavetas, com suporte de CPU, teclado e impressora na cor cinza. Dimensões mínimas- A- 80cm x Comprimento- 1,50m x L- 40cm          |  |  |  |
| 19 | 6  | UND | Mesa para Impressora-Estrutura em aço/ferro pintado preto, dimensões mínimas de 80x60x70   |  |  |  |





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

|    |    |     |   |  |  |  |
|----|----|-----|---|--|--|--|
|    |    |     | cm, tampo em madeira/MDP/MDF/Similar na cor cinza.  |  |  |  |
| 20 | 3  | UND | Ar Condicionado: Climatização: apenas frio e tipo: Split mínimo de 7000 BTU's com controle remoto, 220V   |  |  |  |
| 21 | 15 | UND | Ar condicionado: com climatização quente e frio e janela mínimo de 9.000 a 12.000 BTU's, com controle remoto, 220v  |  |  |  |
| 22 | 10 | UND | Ar condicionado: com climatização quente e frio e janela mínimo de 18.000 BTU's, com controle remoto, 220v  |  |  |  |
| 23 | 10 | UND | Bebedouro/ purificador refrigerado: especificação Tipo pressão coluna simples aço pintado   |  |  |  |
| 24 | 1  | UND | Geladeira/refrigerador- uma porta, cor branca, mínimo de 280 litros, degelo manual, bivolt.   |  |  |  |
| 25 | 5  | UND | Geladeira/refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade 250-299 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt             |  |  |  |
| 26 | 1  | UND | Geladeira/Refrigerador: uma porta, cor branca, capacidade total mínimo de 300 litros, altura mínima de 1539mm, largura mínima de 616mm, degelo manual, bivolt |  |  |  |
| 27 | 3  | UND | Ventilador de teto: composição 03 pás   |  |  |  |
| 28 | 4  | UND | Cama comum (não hospitalar): tipo beliche, material de confecção aço / ferro pintado, acessório(s) colchão.   |  |  |  |

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

3.1 - O contrato terá sua vigência de 06 (seis) meses, contados a partir da data da última publicação do instrumento contratual, sendo rescindido de pleno direito quando do adimplemento da obrigação.

3.2 O contrato poderá ser prorrogado, através de termo aditivo, por iguais e sucessivos períodos, nos termos do Art. 57, da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA**

4.1 – A entrega dos equipamentos/produtos objeto desta licitação será de até 30 (trinta) dias, contados a partir da solicitação da Unidade requerente. Este prazo somente poderá ser prorrogado mediante solicitação escrita, fundamentada e aceita pelo requisitante.

4.2 - Os equipamentos e materiais permanentes, objeto desta licitação deverão ser entregues na sede da Secretaria Municipal de Saúde, situada à Rua Cônego Olinto, nº 120, Centro, Em



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

frente à Rodoviária Municipal, nesta cidade, no exercício de 2018/2019, após a solicitação através de Pedido de Fornecimento carimbada e assinada.

4.3 A não prestação dos serviços objeto desta licitação, será motivo de aplicação das penalidades previstas neste edital, bem como nas sanções elencadas no Instrumento Convocatório do Pregão, e ainda conforme rege a Lei Federal nº 8.666/93.

4.4 Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como incluso nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo ser entregues no Município de Piracanjuba sem ônus adicionais.

4.5 O não fornecimento dos serviços será motivo de aplicação das penalidades previstas neste edital, bem como nas sanções elencadas no Instrumento Convocatório do Pregão, e ainda conforme rege a Lei Federal nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO**

5.1 - A forma de pagamento será de 10 (dez) dias, após a protocolização da Nota Fiscal com respectivos boletos, entregue na Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com a Cláusula Quarta - DO LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA.

5.1.1 Sendo o valor total do contrato de R\$ xxxx (xxxx).

5.2 - A Nota Fiscal ou Fatura, deverá ser enviada para a Prefeitura Municipal de Piracanjuba/GO.

5.3 - Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da Contratada, o decurso de prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data em que estas forem cumpridas, caso em que não será devida atualização financeira.

5.4. Ocorrendo atraso de pagamento de serviços faturados e devidamente adimplidos na forma do subitem 12.1, superior a 30 (trinta) dias contados a partir do dia seguinte ao do fornecimento, a empresa contratada, até a data do efetivo pagamento, mediante adição do porcentual calculado pro rata/dia pela variação do INPC/IBGE publicado no mês imediatamente anterior, na data do efetivo pagamento.

**CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTAMENTO**

6.1 - O preço dos equipamentos/produtos objetos do presente certame será fixo e irrevogáveis até o adimplemento do presente contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

7.1 - O CONTRATANTE se obriga a:

- a) Receber provisoriamente dos equipamentos/protudos, disponibilizando local, data e horário;
  - a.1 o recebimento provisório, a partir da entrega, em até 05 (cinco) dias, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta. Os equipamentos/produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo de referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a cortar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
    - a.2 o recebimento definitivo, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará em até 05(cinco) dias do recebimento provisório, contados do recebimento provisório, após verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
  - b) Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos equipamentos/produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
  - c) Comunicar, em tempo hábil, à CONTRATADA, a quantidade a serem fornecidos;
  - d) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;
  - e) Efetuar o pagamento no prazo previsto.

7.2 - O CONTRATADO se obriga a:

- a) Fazer a entrega dos equipamentos/produtos em local e dia solicitado pela Secretaria de Saúde, em conformidade com o Item I do Edital do Pregão Presencial nº. 00xx/201x;
- b) Responsabilizar-se, integralmente, pela execução do objeto, conforme legislação vigente;
- c) Submeter-se à fiscalização da Prefeitura, através do setor competente, que acompanhará a entrega das locações para verificação da qualidade e origem dos mesmos, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;
- d) Cumprir, além dos postulados legais vigentes no âmbito federal, estadual e municipal, as normas da Prefeitura;
- e) As penalidades ou multas impostas pelos órgãos competentes pelo descumprimento das disposições legais que regem a execução do objeto do presente Termo serão de inteira responsabilidade da Contratada, devendo, se for o caso, obter licenças, providenciar pagamento de impostos, taxas e serviços auxiliares;



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

f) Demais obrigações e responsabilidades previstas pela Lei Federal nº 8.666/93 e demais legislações pertinentes.

g) A garantia dos equipamentos odontológicos adquiridos será de 12 meses a contar da data da emissão da Nota Fiscal, e Empresa que vier a ser a vencedora prestará assistência técnica, esta que deverá arcar com as despesas de traslado dos itens adquiridos e/ou arcar com o deslocamento de equipe técnica para realização do mesmo, esta assistência técnica será durante o período da garantia do referido itens adquiridos, e assistência técnica quando for necessária será no máximo 24 horas da abertura do chamado.

h) As revisões dos equipamentos/produtos adquiridos serão feitas de acordo com a garantia do fabricante/fornecedor.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes da contratação dos objetos correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento da Prefeitura Municipal de Piracanjuba/GO, os quais serão discriminados na respectiva Nota de Empenho, na seguinte dotação:

55.01.10.122.1007.1026 4.4.90.52 f.504 - Secretaria de Saúde.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

9.1 Pela inexecução total ou parcial do Contrato poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as sanções previstas, sendo:

9.2 O Contratado será punido com o impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste contrato e demais cominações legais, nos seguintes casos:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na entrega dos equipamentos/produtos;
- c) falhar no fornecimento do objeto e na prestação da garantia;
- d) fraudar no fornecimento do objeto e na prestação da garantia;
- e) comportamento inidôneo;
- f) declaração falsa;
- g) fraude fiscal.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

9.3 Para os fins da letra “e” reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei n.º 8.666/1993;

9.4. Para condutas descritas nas letras os itens a, d, e, f, e g serão aplicadas multa de no máximo 30% do valor do contrato empenhado.

9.5 Para os fins das letras “b” e “c” serão aplicadas multas nas seguintes condições:

9.5.1- 1% (um por cento) do valor unitário do bem, por dia e unidade em atraso na entrega, até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor unitário do bem, o que configurará a inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

9.5.2 - 0,5% (cinco décimos por cento) do valor unitário do equipamento, por dia útil de atraso e por equipamento, no caso descumprimento dos prazos para manutenção corretiva, até o limite do valor do equipamento, o que, à exceção de razão devidamente fundamentada e aceita pela Contratante, configurará a inexecução parcial da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

9.5.3 - até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor adjudicado no caso de inexecução parcial da obrigação assumida;

9.5.4 - 30% (trinta por cento) do valor adjudicado no caso de inexecução total da obrigação assumida;

9.6 Após o vigésimo dia de atraso, a Contratante poderá cancelar a nota de empenho, caracterizando-se a inexecução total da obrigação assumida;

9.7 O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado ao beneficiário da nota de empenho;

9.8 Se o valor do pagamento for insuficiente, fica o beneficiário da nota de empenho obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contato da comunicação oficial;

9.9 Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo beneficiário da nota de empenho à Contratante, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa;

9.10 A recusa da adjudicatária em assinar o Contrato no prazo estabelecido, a impedirá de participar de novas licitações pelo prazo de 12 (doze) meses junto a este Município, bem como, resultará na aplicação de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta apresentada;

|  |
|--|
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA - DOS CASOS DE RESCISÃO</b> |
|--|

10.1 - O presente Contrato será rescindido:

a) ordinariamente, por sua completa execução;

b) excepcionalmente, por qualquer dos motivos dispostos no art. 78 da

Lei nº 8.666/93.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Em caso de rescisão administrativa decorrente da inexecução total ou parcial do Contrato, o CONTRATADO não terá direito a espécie alguma de indenização, sujeitando-se às consequências contratuais e legais, reconhecidos os direitos da Administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO GESTOR DO CONTRATO**

11.1 - Fica responsável pelo acompanhamento e fiscalização quanto à completa execução do Contrato, conforme exige o inciso XX, do art. 16 da IN n° 015/2012, do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás o servidor \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**  
**– DA GARANTIA**

12.1.O prazo de garantia dos equipamentos/produtos objetos deste contrato deverão constar na descrição de cada item e começa a contar a partir do recebimento definitivo dos bens.

12.2. A garantia abrange as manutenções corretivas dos equipamentos/produtos, por intermédio do(s) próprios licitante(s) ou, se for o caso, de sua(s) credenciada(s), no Território Nacional, e, de acordo com as normas técnicas específicas, a fim de manter os mesmos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus adicional para a Contratante.

12.3 A garantia dos equipamentos odontológicos adquiridos será de 12 meses a contar da data da emissão da Nota Fiscal, e Empresa que vier a ser a vencedora prestará assistência técnica, esta que deverá arcar com as despesas de traslado dos itens adquiridos e/ou arcar com o deslocamento de equipe técnica para realização do mesmo, esta assistência técnica será durante o período da garantia do referido itens adquiridos, e assistência técnica quando for necessária será no máximo 24 horas da abertura do chamado.

12.4 As revisões/garantias dos equipamentos/produtos adquiridos serão feitas de acordo com a garantia do fabricante/fornecedor.

12.5 A manutenção corretiva deverá ser realizada em dias úteis, no horário de expediente.

12.6 O início do atendimento não poderá ultrapassar o prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, contadas da solicitação efetuada;

12.7 O término do atendimento, considerando a colocação dos equipamentos/produtos em perfeito estado de uso, não poderá ultrapassar **72 (setenta e duas) horas** do início do atendimento, salvo por motivo devidamente fundamentado e aceito pela Contratante.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017/2020**

---

12.8 Considera-se o término do reparo dos equipamentos/produtos quando estiverem disponíveis e em perfeitas condições de uso.

|   |
|---|
| <b>CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO</b> |
|---|

13.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Piracanjuba/GO, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da execução deste Contrato, com renúncia das partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

13.2 - E por estarem de acordo, depois de lido e achado conforme o presente termo, lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinam as partes abaixo.

Piracanjuba, -----/----- de 201x.

\_\_\_\_\_  
Contratante

\_\_\_\_\_  
Contratada

**Testemunhas:**

1) \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_