



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**EDITAL**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**Processo Administrativo nº 80536/2019**

O **Município de Piracanjuba**, Estado de Goiás, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Praça Wilson Eloy Pimenta, nº 100, Centro – Piracanjuba/GO, inscrito no CNPJ sob o nº 01.753.396/0001-00, torna público para o conhecimento dos interessados que fará realizar no dia **19 de março de 2020 às 08 horas**, em sua sede, licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**, do **tipo menor preço global**, execução sob o **regime de empreitada por preço global**, objetivando a Contratação de Empresa especializada no ramo de construção civil, compreendendo mão de obra e material, para a Construção do Vestiário dos Servidores Públicos da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Piracanjuba/GO, conforme condições gerais e especiais deste Edital e seus Anexos.

O presente certame reger-se-á pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e respectivas alterações dadas pela Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014.

O caderno de licitações composto de Edital e Anexos, juntamente com as Planilhas, Orçamentos, Detalhamento do BDI, Cronograma Físico Financeiro, Memorial Descritivo e Projetos poderão, ainda, ser retiradas junto a Comissão de Licitação pessoalmente, mediante a apresentação de Pen Drive ou outra mídia pelo Licitante interessado, através de solicitação encaminhada para o e-mail [licitacaopiracanjuba@hotmail.com](mailto:licitacaopiracanjuba@hotmail.com), ou ainda através do Site Oficial do Município de Piracanjuba/GO <http://www.piracanjuba.go.gov.br/site/>.

Os envelopes contendo os **Documentos de Habilitação (envelope 01)** e o de **Proposta de Preços (envelope 02)** deverão ser apresentados preferencialmente na seqüência deste Edital, bem como ser devidamente enumerados em ordem crescente, os quais deverão obrigatoriamente ser protocolados no Departamento de Apoio da Prefeitura de Piracanjuba, no endereço: Praça Wilson Eloy Pimenta, nº 100, Centro – Piracanjuba/GO, antes do início da sessão. Recomendamos aos licitantes que cheguem com antecedência de 30 (trinta) minutos do início da sessão.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

Não havendo expediente na Prefeitura de Piracanjuba/GO ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecido neste Edital.

## **01. DO OBJETO**

**1.1** A presente licitação tem por objeto a Contratação de Empresa especializada no ramo de construção civil, compreendendo mão de obra e material, para a Construção do Vestiário dos Servidores Públicos da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Piracanjuba/GO, com **VISITA TÉCNICA (opcional)**, nos termos deste edital, tudo em acordo com, Lei Federal nº 8.666, de 1993, Lei Complementar nº 123, de 2006 e respectivas alterações dadas pela Lei Complementar nº 147, de 2014, e ainda, com as condições gerais e especiais deste Edital e seus Anexos.

## **02. DOS IMPEDIMENTOS E DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

**2.1** Estarão impedidas de participar de qualquer fase deste procedimento licitatório, pessoas jurídicas que se enquadrem em uma ou mais das seguintes situações:

**I.** Não comprovem sua condição de firma legalmente constituída, e que não apresente em seu contrato social, ramo de atividade compatível com o objeto licitado;

**II.** Estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta pelo Município de Piracanjuba/GO;

**III.** Sejam declaradas inidôneas nas esferas Federal, Estadual, Municipal ou Distrital, e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no Parágrafo Único do art. 97 da Lei Federal nº. 8.666, de 1993;

**IV.** Estejam sob falência, concordata, dissolução ou liquidação;

**V.** Possua em seu quadro, servidor da Prefeitura de Piracanjuba/ GO.

**2.2** Nenhuma pessoa poderá representar mais de uma firma na presente licitação.

**2.3** É vedada a participação de firmas cujos sócios ou diretores pertençam simultaneamente a mais de uma empresa licitante.

**2.4** Poderão participar desta Licitação, os interessados devidamente cadastrados no Município de Piracanjuba ou que tempestivamente atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento (Certificado de Registro Cadastral - CRC), até o 3º (terceiro) dia útil anterior à



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

data do recebimento das propostas, nos termos do § 2º do Art. 22 da Lei Federal nº 8.666, de 1993 e observada à necessária qualificação.

**I. Os documentos necessários para o CRC estão descritos no Item 03 deste Edital.**

**II.** Não será realizado CRC com documentos enviados via email, fax, correio (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada).

**2.5** Os documentos a serem autenticados pela Comissão, deverão ser apresentados, para tal, preferencialmente, **até 01 (um) dia antes da abertura da sessão.** Para tanto, a Comissão estará funcionando nos dias úteis, das 07h às 11h e das 13h às 17h, de segunda a sexta-feira, **não podendo nenhum documento ser autenticado durante a sessão.** As empresas que não tiverem interesse em autenticar as cópias dos documentos pela Comissão Permanente de Licitação de Piracanjuba/GO deverão trazê-los devidamente autenticados em cartório competente.

**2.6** Somente terão direito ao uso da palavra, à rubrica de documentos e a apresentação de reclamações ou recursos, além dos membros da Comissão Permanente de Licitação, os licitantes ou a critério da Comissão Permanente de Licitação, qualquer dos presentes.

### **03. DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL - CRC**

**3.1** Para efeitos de cadastramento (Certificado de Registro Cadastral – CRC), os interessados deverão apresentar, até o 3º (terceiro) dia útil, anterior à data do recebimento das propostas, nos termos do § 2º do Art. 22 da Lei Federal nº 8.666/9, no Departamento de Licitações da Prefeitura de Piracanjuba os seguintes documentos:

**I.** O Cadastro a ser realizado por Procurador far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular (obedecendo aos artigos 653 a 666 do Código Civil Brasileiro), sendo que, no caso de instrumento particular, **deverá constar reconhecimento de firma através de cartório, salvo se o outorgante estiver presente no ato de assinatura do instrumento, para os fins do inciso I do art. 30 da Lei Federal nº 13.726, de 2018.**

**II.** Cópia de documento oficial de identificação que contenha foto do Procurador a realizar o CRC.

**III.** Cópia de documento oficial de identificação que contenha foto dos sócios e administradores da Empresa.

### **CAPACIDADE JURÍDICA**

**I.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**II.** Inscrição do ato constitutivo, acompanhada de prova da diretoria em exercício, no caso de sociedades civis;

**III.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, se a atividade relativa ao objeto desta licitação assim o exigir.

**IV.** Registro comercial em se tratando de empresa individual.

**REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**I.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

**II.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

**III.** Prova de regularidade para com a **Fazenda Pública Federal/INSS** mediante Certidão Negativa de Débito – CND da Dívida Ativa da União e de Quitação de Tributos Federais, expedida no âmbito da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria da Fazenda Nacional;

**IV.** Prova de regularidade para com a **Fazenda Pública Estadual** do domicílio ou sede da firma interessada, mediante Certidão Negativa expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado ou Distrito Federal;

**V.** Prova de regularidade para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede da firma interessada, mediante Certidão Negativa expedida pelo Município.

**VI.** Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, expedida pela Caixa Econômica Federal;

**VII.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho – CNDT (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas)**.

**3.2** Os documentos referentes ao Certificado de Registro Cadastral – CRC poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da imprensa oficial.

**3.3** Será aceito o Certificado de Registro Cadastral (CRC), dentro do prazo de validade, fornecido por essa municipalidade ou por qualquer Órgão Público ou Entidade Municipal, Estadual, Distrital ou Federal, cujas informações se encontrem disponibilizadas em sistema informatizado para consulta direta, em substituição aos documentos contidos no Item 06, incisos II e III.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

**3.4** Não será realizado Certificado de Registro Cadastral (CRC) com documentos enviados via email, fax, correio (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada).

**04. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

**4.1** Qualquer cidadão ou licitante poderá impugnar o presente Edital, devendo encaminhar devidamente fundamentado em até 05 (cinco) dias úteis e 02 (dois) dias úteis respectivamente, antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação, conforme dispõe o artigo 41, § 1º e § 2º, da Lei Federal nº 8.666, de 1993. Devendo a Administração responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis, segundo o que faculta o artigo 41 § 1º da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

**4.2** Eventuais Impugnações ao Edital deverão ser dirigidas à Comissão Permanente de Licitação e protocolizadas exclusivamente nos dias úteis das 07h às 11h e das 13h às 17h, no Departamento de Apoio da Prefeitura de Piracanjuba/GO, endereço constante no preâmbulo.

**4.3** Não serão recebidas as impugnações protocoladas após o respectivo prazo legal.

**4.4** Acolhida à petição contra o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame, caso a alteração implique em modificação capaz de interferir na formulação da proposta.

**4.5** Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de impugnação enviados via fax, e-mail, sistema de Correios (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada), ou similares, tão pouco sem dados completos da empresa como telefone, e-mail, endereço, CNPJ, etc..

**05. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

**5.1** Os documentos de habilitação e as propostas de preços deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, à Comissão Permanente de Licitação, em 02 (dois) envelopes, **Documentos de Habilitação (Envelope 01)** e **Proposta de Preços (Envelope 02)**, devidamente lacrados e rubricados, neles constando, em sua parte externa, os seguintes dizeres:

<p><b>TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020</b> <b>MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA/GO</b></p> <p><b>ENVELOPE “01”</b> <b>DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</b></p> <p><b>RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:</b> CNPJ:..... ENDEREÇO:..... FONE/FAX:..... EMAIL: .....</p>	<p><b>TOMADA DE PREÇOS 02/2020</b> <b>MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA/GO</b></p> <p><b>ENVELOPE “02”</b> <b>PROPOSTA DE PREÇOS</b></p> <p><b>RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE:</b> CNPJ:..... ENDEREÇO:..... FONE/FAX:..... EMAIL: .....</p>
--	--

**5.2** Não serão aceitos em nenhuma hipótese documentação de habilitação e proposta enviada via fax, e-mail, sistema de Correios (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada), ou similares.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**5.3** Após o horário estabelecido neste Edital não serão recebidos, em hipótese alguma, envelopes contendo documentos e proposta de preços.

**06. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 01)**

**6.1** Para habilitação, o proponente deverá apresentar a toda a documentação exigida neste Edital, preferencialmente em ordem seqüencial.

**6.2** Serão inabilitadas as licitantes que não apresentarem os documentos exigidos para a presente licitação, independentemente do conteúdo do envelope proposta.

**6.3** No **Envelope nº 01 - Documentos de Habilitação** deverão ser apresentados os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

**I. DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**

**a) Certificado de Registro Cadastral - CRC**, dentro do prazo de validade, fornecido por qualquer Órgão Público, cujas informações se encontrem disponibilizadas em sistema informatizado para consulta direta, em substituição aos documentos contidos nos incisos II e III deste item.

**1.** Caso a empresa apresente cópia de CRC de outro Órgão Público, o mesmo deverá estar autenticado por cartório competente, ou no prazo legal estabelecido no edital, ser apresentado original junto a Comissão Permanente de Licitação de Piracanjuba/GO para sua autenticação.

**2.** O licitante que apresentar alguma certidão no Registro Cadastral vencida deverá trazer junto ao CRC uma Certidão regular junto com a documentação.

**3.** Caso a empresa não apresente Certificado de Registro Cadastral, a mesma deverá apresentar toda documentação de habilitação exigida neste Edital.

**II. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**a)** Cópia de documento oficial de identificação que contenha foto dos **Sócios Administradores da Empresa**;

**b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**c)** Inscrição do ato constitutivo, acompanhada de prova da diretoria em exercício, no caso de sociedades civis;

**d)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, se a atividade relativa ao objeto desta licitação assim o exigir.

e) Registro comercial em se tratando de empresa individual.

**f) Caso a Licitante seja representada por Procurador** a mesma deve apresentar instrumento público de procuração ou instrumento particular (obedecendo aos artigos 653 a 666 do Código Civil Brasileiro), sendo que, no caso de instrumento particular, **deverá constar reconhecimento de firma através de cartório, salvo se o outorgante estiver presente no ato de assinatura do instrumento, para os fins do inciso I do art. 30 da Lei Federal nº 13.726, de 2018.** Juntamente com Cópia de documento oficial de identificação que contenha foto do **Procurador presente na Sessão.**

### **III. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ).

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes **Estadual e/ou Municipal**, se houver relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto licitado.

c) Prova de regularidade com a **Fazenda Federal/INSS** (Certidão Negativa de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União).

d) Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** (Certidão Negativa de Débitos relativa ao ICMS).

e) Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** (Certidão Negativa de Débitos Municipais) da sede da firma interessada, mediante Certidão Negativa expedida pelo Município, ou outra equivalente na forma da Lei, com prazo de validade em vigor.

f) Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, através do Certificado de Regularidade ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes.

g) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas**, ou seja, prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943 e da Lei Federal nº 12.440, de 2011.

1. Os documentos extraídos por via Internet terão seus dados conferidos pela Comissão Permanente de Licitação perante o site correspondente.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**IV. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

a) **Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial**, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da licitante, com data de emissão de, no máximo 60 (sessenta) dias anteriores à sessão pública de processamento deste certame, ou dentro do prazo de validade constante no documento, ou Certidão de Ações Cíveis expedida pelo Tribunal de Justiça do Estado da sede da licitante, onde não apresente ações citadas de falência ou recuperação judicial. (Comarca da sede da licitante ou todas as Comarcas).

b) **Guia de recolhimento de garantia de participação na licitação**, no valor de **R\$ 1.121,36 (Um mil cento e vinte e um reais e trinta e seis centavos)** que corresponde aproximadamente a 1% do valor estimado do serviço, devendo ser apresentado nos moldes do art. 31, III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

1. As garantias de que trata a alínea anterior, poderão ser levantadas pelos licitantes não vencedores, a partir da homologação do resultado final da licitação e pelo licitante vencedor após a assinatura do contrato.

c) **Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios – salvo às empresas com menos de um ano de funcionamento, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

d) **Declaração datada e assinada pelo Representante Legal e Contador da Empresa**, demonstrando a boa situação financeira da empresa, comprovada pelo atendimento dos seguintes índices financeiros:

1. **Índice de Liquidez Geral (ILG)**, igual ou superior a 1,0 (um vírgula zero).

$$\text{Fórmula: ILG} = (\text{AC} + \text{RLP}) / (\text{PC} + \text{ELP})$$

2. **Índice de Liquidez Corrente (ILC)**, igual ou superior a 1,0 (um vírgula zero).

$$\text{Fórmula: ILC} = \text{AC} / \text{PC}$$

3. **Índice de Solvência Geral (ISG)**, igual ou superior a 1,0 (um vírgula zero).

$$\text{Fórmula: ISG} = \text{AT} / (\text{PC} + \text{ELP}).$$

e) Os elementos contábeis contidos nas fórmulas acima são assim identificados:

1. **AC** = Ativo Circulante;

2. **RLP** = Realizável a Longo Prazo;





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

3. **AT** = Ativo Total;

4. **PC** = Passivo Circulante;

5. **ELP** = Exigível a Longo Prazo.

f) Empresas com menos de um ano de existência, deverão apresentar demonstrativos de resultado elaborado pelo contador, que evidenciem o faturamento bruto anual nos moldes da Lei Complementar n.º 123, de 2006.

#### **V. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

a) Registro ou inscrição da Empresa e dos responsáveis técnicos no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU.

b) Comprovação do licitante de possuir em seu quadro permanente profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica nos termos do Inciso III e §1º, inciso I, do art. 30, Lei Federal nº 8.666, de 1993.

c) A comprovação exigida no item 6.3, V, “b”, se dará através de uma das seguintes alternativas:

1. Cópia da CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social);

2. Contrato Social da Empresa;

3. Ficha de empregado atualizada;

4. Cópia de contrato de prestação de serviços;

5. Anotação de responsabilidade técnica;

6. Outra forma de comprovação, desde que devidamente prevista pela legislação vigente.

**d) Qualificação Técnica Operacional:** Comprovação de aptidão para desempenho de atividades pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, e indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnico adequado e disponível para a realização do objeto da licitação.

**e) Qualificação Técnica Profissional:** Atestado de responsabilidade técnica fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente registrado nas entidades profissionais competentes, ou seja, CREA ou CAU, para comprovação de que os



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

responsáveis técnicos indicados tenham prestado a qualquer tempo serviços compatíveis em características e prazos com o objeto desta licitação.

1. Em situações de substituição de responsável técnico, adotar as considerações do §10 do Artigo 30 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

f) Para a aferição da qualidade técnica profissional, será considerado como **parcelas de maior relevância técnica** e valor significativo o quesito previsto no Anexo II (Itens de Maior Relevância) para a Contratação de Empresa especializada no ramo de construção civil, compreendendo mão de obra e material, para a Construção do Vestiário dos Servidores Públicos da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Piracanjuba/GO, conforme Declaração exarada pela Engenheira Civil da Prefeitura de Piracanjuba, Sra. Anacarla Elias de Andrade Fernandes, CREA 1014586631 D-GO.

#### **VI. DA VISITA TÉCNICA**

a) A visita técnica será **facultativa**, podendo a interessada agendar com o Setor de Engenharia do Município, junto a Secretaria Municipal de Planejamento, através do telefone (64) 3405-4063, caso queira. Ocorrendo a visita técnica o Engenheiro Fiscal fornecerá o Atestado de Visita e Informações Técnicas. **Não ocorrendo à visita técnica**, a licitante deverá declarar ter pleno conhecimento de todas as informações e condições locais necessárias à execução do objeto desta licitação.

#### **VII. DAS DECLARAÇÕES**

a) Declaração da licitante que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 14 (quatorze) em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, conforme inciso XXXIII, do art. 7º da CF/88.

b) Declaração de Superveniência de fatos impeditivos da habilitação.

#### **VIII. DAS MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

a) As licitantes que desejarem usufruir dos benefícios concedidos as Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte pela Lei Complementar n.º 123, de 2006, deverão comprovar esta condição apresentando:

1. **Certidão da Junta Comercial:** Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial de seu Estado, com data de expedição não superior a 60 (sessenta) dias.

2. Declaração de sua situação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, assinada pelo **Representante Legal** da empresa e, sob as penas da lei deverá estar consignado não estarem inseridos nas restrições estabelecidas nos incisos do § 4º do



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias.

**b)** A não entrega dos documentos solicitados neste inciso, indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006.

**c)** As Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte, deverão apresentar toda documentação exigida neste Edital, e no que se refere a comprovação de regularidade fiscal e trabalhista deverá ser apresentada Certidão mesmo que esta apresente alguma restrição.

**d)** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**1.** A não-regularização da documentação, no prazo previsto na alínea d, do inciso VII, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 1993, sendo facultado ao Município de Piracanjuba/GO convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **07. DAS CONDIÇÕES GERAIS DE HABILITAÇÃO**

**7.1** É facultada aos interessados a participação nas sessões por seu Representante Legal ou procurador especificamente nomeado. **A não apresentação de Procuração nos moldes exigidos no Item 06, subitem 6.3, Inciso II, alínea “F” dentro do Envelope 01 (Documentos de Habilitação) ou incorreção deste não inabilitará a Empresa Interessada, mas impedirá o Representante de se manifestar e responder pela firma participante.**

**7.2** É facultada aos interessados apresentarem **Declaração de Renúncia** à faculdade recursal prevista no artigo 109 da Lei nº 8.666, de 1993.

**7.3** Para os documentos que não apresentem prazo de validade, **somente serão aceitos se expedidos num período máximo de 60 (sessenta) dias antecedentes** à abertura dos envelopes de habilitação, quando aplicado.

**7.4** Os documentos de habilitação deverão ser apresentados por cópias autenticadas ou publicados em órgão de imprensa oficial. **Caso sejam apresentados documentos originais, os mesmos ficarão retidos no processo.**

**7.5** Não será concedido prazo para apresentação de documentos que não forem entregues



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

envelopados no momento da habilitação.

**7.6** Uma vez encerrado o prazo de entrega dos envelopes contendo a documentação e as propostas, não serão aceitas participações de retardatários, nem serão admitidas quaisquer alterações ou complementações do conteúdo dos mesmos.

**7.7** Serão inabilitados os interessados cuja documentação estiver em desacordo com as condições e especificações deste edital e/ou da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com as modificações posteriores.

**7.8** Poderão ser desclassificados licitantes ou ser rescindido o contrato, sem direito a indenização ou qualquer ressarcimento, e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se o Município de Piracanjuba tiver conhecimento de quaisquer fatos ou circunstâncias anteriores ou posteriores ao julgamento da licitação, que desabonem sua idoneidade, capacidade financeira, técnica ou administrativa.

<b>08. DA PROPOSTA DE PREÇO (ENVELOPE Nº 02)</b>
--

**8.1** No envelope de proposta deverão conter, sob pena de desclassificação:

**I.** Constar **01 (uma) via impressa** em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigido com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo Representante Legal do licitante proponente.

**II.** Razão social, CNPJ/MF, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail) da proponente, este último se houver, para contato;

**III.** Descrição do objeto ofertado conforme especificações de cada item, constante do anexo deste edital;

**IV.** Valor total da proposta, expresso em algarismos e por extenso prevalecendo o último, em caso de divergência;

**V.** Valor unitário e total de cada um dos itens;

**VI.** Prazos de entrega em conformidade com o estipulado neste deste edital;

**VII. Cronograma físico-financeiro de desembolso**, nos padrões elaborados por este Município constando, além do valor total dos serviços da obra, os serviços que dispõe executar em cada etapa, com os respectivos percentuais, e valor do desembolso para cada etapa, obedecendo aos prazos (contados a partir do início da obra), e os percentuais de desembolso;

**VIII. Orçamento detalhado** contendo os preços unitários e totais de cada item cotado, constando o percentual de benefícios e despesas indiretas (BDI) e preço total;



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**IX.** Prazo de validade da proposta, não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da abertura dos envelopes de proposta de preço. Caso não seja indicado, considerar-se-á válido por 60 (sessenta) dias.

**8.2** O valor total, constante da proposta, deverá englobar, além daquelas explicitadas neste edital, todas as despesas com equipamentos, mão-de-obra, transporte e ferramentas, encargos sociais, previdenciários, fiscais, trabalhistas e comerciais, seguros, tributos incidentes, BDI e quaisquer outras despesas, diretas ou indiretas, geradas para a execução dos serviços da obra especificada neste Edital.

**8.3** O prazo para execução da obra será de aproximadamente 90 (noventa) dias consecutivos e ininterruptos conforme consta no Cronograma elaborado pela Engenheira Civil da Prefeitura de Piracanjuba, Sra. Anacarla Elias de Andrade Fernandes, CREA 1014586631 D-GO, contados do dia seguinte à emissão da ordem de serviço;

**8.4** Para elaboração das propostas, a empresa proponente deverá observar as especificações dos equipamentos e serviços, contidas nas especificações técnicas, memoriais descritivos, planilha de orçamento sintético, cronograma físico financeiro, detalhamento do BDI e projetos, constantes deste Edital.

**8.5** As planilhas orçamentárias constante deste Edital tem a função de orientar, sendo a empresa licitante responsável pela elaboração das suas planilhas com seus quantitativos e respectivos valores.

**8.6 NA ASSINATURA DO CONTRATO** a empresa contratada deverá apresentar a proposta por meio magnético (PENDRIVE ou CD), contendo o orçamento detalhado. Se for apresentada a mídia dentro do Envelope de Propostas, não será necessário apresentar novamente no ato da assinatura do contrato.

**8.7 EXEQUIBILIDADE:** Consideram-se manifestamente inexecutáveis, no caso de licitações de menor preço para obras e serviços de engenharia, as propostas cujos valores sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores:

**I.** Média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela administração, ou

**II.** Valor orçado pela administração.

**8.8 ACEITABILIDADE:** Não se admitirá proposta de preços unitários e global superiores aos preços referenciais especificados na Planilha Orçamentária, integrantes deste procedimento.

---

<b>09. DO VALOR E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>
--

---

**9.1** O valor estimado global para a Contratação de Empresa especializada no ramo de construção



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

civil, compreendendo mão de obra e material, para a Construção do Vestiário dos Servidores Públicos da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Piracanjuba/GO, é de **R\$ 112.136,66 (Cento e doze mil cento e trinta e seis reais e sessenta e seis centavos)**.

**9.2** A planilha orçamentária foi elaborada pela Engenheira Civil da Prefeitura de Piracanjuba, Sra. Anacarla Elias de Andrade Fernandes, CREA 1014586631 D-GO, utilizando Tabelas Oficiais de composição de preços, SINAPI 05/2019 e AGETOP 12/2018, conforme constante no processo.

**9.3** A despesa objeto da presente licitação correrá à conta da dotação orçamentária:

**22.07.15.451.1507.1.011 – 4.4.90.51.00 – Obras e instalações**

## **10. DO PROCEDIMENTO**

**10.1** A abertura dos envelopes de Documentação e Proposta de Preços serão sempre em ato público, previamente designado, do qual se lavrará ata circunstanciada, que será assinada pelos representantes das firmas participante presentes na sessão que assim o desejarem, e pelos membros da Comissão Permanente de Licitação.

**10.2** Todos os envelopes, documentação e propostas serão rubricadas pelos representantes das firmas participantes presentes na sessão que assim o desejarem, e pelos membros da Comissão Permanente de Licitação.

## **11. DO JULGAMENTO**

**11.1** No julgamento das propostas, a Comissão Permanente de Licitação levará em conta, para o interesse do serviço público, o menor preço sob regime de Empreitada Global, atendido as especificações do Edital e seus Anexos.

**11.2** Havendo divergência entre os somatórios dos preços parciais e totais, decorrente de erro de cálculos no preenchimento das planilhas de orçamento, integrantes da proposta, prevalecerão o preço total ofertado para a execução dos serviços.

**11.3** Não serão aceitas reivindicações pleiteando adicional de preço por falta ou omissão que porventura vier a ser verificado na proposta, ou pedido de desconsideração da mesma, por razões semelhantes.

**11.4** Não se aceitarão propostas que apresentem quaisquer ofertas de vantagens não previstas neste edital ou percentual de redução sobre a proposta de menor preço.

**11.5** Havendo empate será assegurada como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte ou, no caso de não haver alguma, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio em ato público, para o qual todas as licitantes serão convocadas.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**11.6** Para efeito do disposto no subitem anterior considera-se empate todas as propostas apresentadas pelas Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte que sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada. Para aplicação dessa regra a proposta melhor classificada não deve ser apresentada por Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte. Para efeito do disposto no art. 44 da Lei Complementar nº 123, de 2006, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

**I.** A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, devendo tal proposta ser reduzida a termo, e devidamente assinada pelo respectivo representante, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

**II.** Não ocorrendo à contratação de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do inciso I do *caput* do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 2006, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**III.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

**IV.** Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no *caput* do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 2006, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

## **12. DOS RECURSOS**

**12.1** Os recursos, cabíveis nos termos do inciso I do art. 109 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, deverão ser interpostos, por escrito, e encaminhados à Comissão Permanente de Licitação devidamente protocolados no Departamento de Apoio da Prefeitura de Piracanjuba, endereço constante no preâmbulo.

**12.2** Os recursos interpostos fora do prazo legal não serão conhecidos.

**12.3** Em nenhuma hipótese serão aceitos recursos enviada via fax, e-mail, sistema de Correios (Sedex, Carta Comum e ou Carta Registrada), ou similares.

## **13. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

**13.1** Decorrido o prazo recursal ou decidido os recursos interpostos, o processo licitatório será submetido à Homologação e Adjudicação do objeto ao licitante vencedor pelo Ordenador de Despesas.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**14. DO CONTRATO, GARANTIA E VIGÊNCIA**

---

**14.1 O contrato terá vigência de 150 dias** corridos, contados a partir da data de sua assinatura podendo ser prorrogado nos moldes da Lei.

**14.2** Fica a licitante vencedora convocada a assinar o termo contratual, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, em conformidade com o disposto no art. 64 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, devendo apresentar, para efeito de sua assinatura, garantia de contrato no percentual de 3% (três por cento) sobre o valor adjudicado, conforme as modalidades previstas no artigo 56 da mesma lei.

**I.** A empresa licitante vencedora deste certame deverá apresentar comprovante de recolhimento da **garantia do contrato**, cabendo à mesma optar por:

**a) Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública**, devendo este ter sido emitido sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avalizados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;

**1.** Quando se tratar de Caução em dinheiro a mesma deverá ser depositada na Conta Corrente nº 20.703-9, Agência nº 0544-4, Banco do Brasil S/A, Titular Prefeitura Municipal de Piracanjuba

**b)** Seguro-garantia;

**c)** Fiança bancária.

**14.3** A garantia prestada pela firma contratada será liberada ou restituída após o termino do contrato e quando em dinheiro, atualizada de acordo com os rendimentos da poupança oficial.

**14.4** A garantia do contrato de que trata o item **14.2**, em qualquer de suas formas, deverá ser apresentado no ato da assinatura do contrato.

---

**15. DA EXECUÇÃO**

---

**15.1** A firma adjudicatária deverá executar o objeto desta licitação em conformidade com o estabelecido neste edital e seus anexos.

**15.2** Os serviços serão recebidos:

**I. Provisoriamente**, pela Comissão Técnica designada para acompanhamento e fiscalização, até o 30º (trigésimo) dia contado a partir da comunicação oficial de entrega pela empresa, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes;

**II. Definitivamente**, pela Comissão Técnica designada, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

adequação do objeto aos termos contratuais.

**15.3** O não cumprimento dos prazos de entrega implicará em multa de 0,10% (zero vírgula dez por cento) do valor do (s) respectivo(s) projeto(s), por dia de atraso, a contar do primeiro dia após o vencimento do prazo estipulado.

## **16. DO PAGAMENTO**

**16.1** O **Município de Piracanjuba** efetuará os pagamentos após medições, nos termos do cronograma físico-financeiro e mediante apresentação da nota fiscal, devidamente atestada por quem de direito.

**16.2** O pagamento será efetuado em até 07 (sete) dias úteis após apresentação da nota fiscal devidamente atestada, e do termo de medição dos serviços concluídos, emitido pelo Deptº de Engenharia do Município de Piracanjuba, de acordo com o cronograma físico-financeiro de desembolso proposto pela firma contratada.

**16.3** Os pagamentos ficarão condicionados às retenções estipuladas na legislação previdenciária, que será de 11% sobre o valor destacado na fatura como sendo “mão de obra”.

**16.4** Pelo descumprimento imotivado, do prazo de entrega dos serviços a serem executados, referente às etapas definidas no cronograma físico-financeiro, proposto pela firma contratada, incorrerão a infratora em multa moratória, correspondente a 0,2% (zero vírgula dois por cento), sobre o valor da respectiva parcela de desembolso, por dia de atraso, valor este, descontado da parcela faturada, no ato do pagamento.

**16.5** A atualização financeira para o caso de inadimplemento será nos termos do art. 40, XIV, c, da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

## **17. DO REAJUSTE**

**17.1** A periodicidade mínima de reajuste ou revisão dos valores das parcelas do cronograma físico-financeiro da proposta será de 01 (um) ano, contado da data prevista para a apresentação da proposta.

**17.2** Após prazo previsto no item anterior, as parcelas remanescentes serão reajustadas pelo Índice Nacional do Custo da Construção – Obras Públicas Cíveis, de acordo com o Departamento de Engenharia.

## **18. DA REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO**

**18.1** A licitação de que trata o presente edital, poderá ser revogada ou anulada pela autoridade competente do Município de Piracanjuba, nos termos do art. 49, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, sem que, em decorrência de qualquer dessas medidas, tenham os participantes direito à



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

indenização, compensação ou reclamação de qualquer natureza, salvo indenização pelos serviços efetivamente prestados até a data da decisão.

## **19. DO INADIMPLEMENTO**

**19.1** Pela inexecução total ou parcial do contrato o Município poderá, garantida a defesa prévia, aplicar ao contratado, segundo a extensão da falta cometida, as penalidades previstas nos artigos 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666, de 1993:

**19.2** As penalidades, suspensão de licitar e declaração de inidoneidade que por ventura forem aplicadas serão obrigatoriamente publicadas em Diário Oficial e jornal de grande circulação.

## **20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**20.1** Executar todos os serviços técnicos em conformidade com estabelecido no Edital e seus Anexos.

**20.2** Responsabilizar-se por danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade e fiscalização ou o acompanhamento da Contratante.

**20.3** Manter durante toda a execução do contrato as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Ato Convocatório.

**20.4** A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições propostas, os acréscimos e as supressões nos limites e condições estabelecidos na Lei Federal nº 8.666, de 1993 e suas modificações posteriores.

## **21. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**21.1** Comunicar à empresa vencedora todas e quaisquer ocorrências relacionadas com a realização dos serviços.

**21.2** Rejeitar no todo ou em parte o(s) serviço(s) que a empresa entregar fora das especificações do Edital e Anexo.

**21.3** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada através de Engenheiro Fiscal designado.

**21.4** Efetuar o pagamento no prazo previsto no instrumento contratual, conforme Cronograma físico-financeiro.

## **22. DA RESCISÃO**

**22.1** O contrato poderá ser rescindido por ato unilateral ou por mútuo acordo dos contratantes,



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

conforme art. 79, I e II, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, reduzido a termo no processo da licitação, atendido a conveniência do Município de Piracanjuba. A rescisão deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada do Município de Piracanjuba.

**22.2** No contrato se estabelecerão a rescisão unilateral, independentemente da interpelação judicial, assegurada a Contratada o contraditório e a ampla defesa, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

**22.3** Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos XIII a XVI e XVIII do citado art. 78 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, sem que haja culpa da CONTRATADA, será esta ressarcida dos prejuízos comprovados que houver sofrido tendo ainda direito a devolução aos pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão.

**22.4** A rescisão de que trata os incisos I a XI do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, sem prejuízo das sanções descritas na Lei, acarretará as consequências previstas nos incisos do art. 80 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

### **23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**23.1** As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**23.2** A participação no procedimento licitatório implica, depois de decaído o direito de impugnação previsto no art. 41, § 2º, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, a aceitação integral dos termos deste Edital e seus Anexos, regulamentos, instruções e leis aplicáveis.

**23.3** As informações relativas à obra (documentação e projetos), são de total e absoluta responsabilidade do Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos, Sr. Marcos Antônio de Sá e da Engenheira Civil da Prefeitura de Piracanjuba, Sra. Anacarla Elias de Andrade Fernandes, CREA 1014586631 D-GO.

**23.4** Os casos omissos do presente Ato Convocatório serão solucionados pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação ou Autoridade Superior que decidirá com base na legislação em vigor.

### **24. DOS ANEXOS**

**24.1** Fazem parte integrante deste Edital os seguintes Anexos:

**Anexo I** - Termo de Referência;

**Anexo II** – Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

**Anexo III** - Modelo de Declaração de não Empregabilidade de Menores de Idade;

**Anexo IV** - Modelo de Declaração de Superveniência de Fato Impeditivo da Habilitação;



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**Anexo V** - Memorial Descritivo;

**Anexo VI** – Itens de maior relevância;

**Anexo VII** – Planilha Orçamentária e Memória de Cálculo;

**Anexo VIII** – Cronograma Físico-Financeiro;

**Anexo IX** – Detalhamento do BDI;

**Anexo X** – Projetos;

**Anexo XI** – Minuta do Contrato de Prestação de Serviço.

<b>25. DO FORO</b>
--------------------

**25.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Piracanjuba/GO, por mais privilegiado que outro seja para serem dirimidas eventuais dúvidas decorrentes desta Licitação, não resolvidas na esfera Administrativa.

Piracanjuba/GO, aos 28 dias do mês de fevereiro do ano de 2020

**Wagner de Souza Cavalcante**  
Presidente da CPL



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – FINALIDADE**

**1.1** O objeto do presente consiste na contratação de empresa especializada em serviços de engenharia, visando à realização das obras de construção do Vestiário dos Funcionários da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

**1.2** O objeto do presente instrumento deve conter as seguintes características:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Und</b>
01	Construção de Vestiário dos Funcionários, contemplando uma área de 81,76 m <sup>2</sup> (oitenta e um metros e sessenta e seis centímetros quadrados), de acordo com as especificações técnicas do Memorial Descritivo e Projetos de Engenharia.	Serviços

**2 – JUSTIFICATIVA**

**2.1** A execução da obra vem de encontro a suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, uma vez que não existe espaço adequado para esse fim que atenda adequadamente os serviços da Secretaria. Além disso, é o cumprimento de exigência do Ministério Público do Trabalho, que já notificou o Município exigindo tal ação.

**3 – PREÇO ESTIMADO**

**3.1** O Global estimado para execução da obra, de acordo com a Planilha Orçamentária é de R\$ 112.136,66 (Cento e doze mil cento e trinta e seis reais e sessenta e seis centavos).

**4 – PREÇO ESTIMADO**

**4.1** A obra será executada nas dependências da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos situada na Rua Moacir Teles, nº 360, Setor Planalto – Piracanjuba/GO.

**4.2** A obra deverá se entregue no prazo máximo de 90 (noventa) dias corridos, consecutivos e ininterruptos, conforme cronograma físico financeiro a partir da ordem de serviços.

**4.3** O Contrato deverá ter 150 (Cento e Cinquenta) dias de vigência, considerando o cronograma físico financeiro, mais o tempo de entrega definitiva da obra.

**5 – FORMA DE PAGAMENTO**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**5.1** A forma de pagamento será mediante medições de acordo com o Cronograma Físico Financeiro.

**5.2** Após a aprovação dos serviços pelo Engenheiro Fiscal responsável, a contratada deverá emitir a nota fiscal contendo além dos dados obrigatórios:

**I.** Descrição do objeto do contrato e endereço da obra;

**II.** Número do Contrato de Prestação de Serviços;

**III.** Dados Bancários.

**5.3** O pagamento da nota fiscal será em até 07 (sete) dias úteis após a data de emissão da mesma.

## **6 – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**6.1** A despesa em tela será oriunda da dotação orçamentária vigente.

## **7 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**7.1** Correrão por conta da Contratada todas as despesas e custos diretos e indiretos, tais como: impostos, fretes, transporte, despesas trabalhistas, previdenciárias, seguros, enfim, todos os custos necessários à fiel execução desse termo respectivo.

**7.2** A Contratada deverá manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas nesse termo, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação respectiva.

**7.3** A Contratada está obrigada a responsabilizar-se por danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa, ou dolo na execução desse termo, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade e fiscalização ou o acompanhamento da contratante.

**7.4** A Contratada está obrigada a assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando: em decorrência da espécie, forem vítimas seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que ocorridas em dependências da Contratante.

**7.5** Além das responsabilidades resultantes da Lei nº 8.666/93 constitui ainda obrigações e responsabilidades da Contratada:

**a)** executar fielmente o contrato, de acordo com as cláusulas avençadas;

**b)** reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

da execução;

c) o licitante vencedor fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor total da adjudicação.

**8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**8.1** Atestar/ contestar os serviços executados;

**8.2** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, o desempenho da obra em conformidade com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimentos definitivos;

**8.3** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de Engenheiros Fiscal designado;

**8.4** Efetuar o pagamento no prazo previsto, de acordo com o Cronograma Físico Financeiro.

**Marcos Antônio Machado**

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO II**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO  
PORTE**

**DECLARO** que a Empresa xxxxxxxxxxxx [qualificação: tipo de sociedade (Ltda, S.A, etc.), inscrita no CNPJ sob nº xxxxxxxxxxxx, com sede na xxxxxxxxxxxx, por intermédio do seu Representante Legal/ Procurador, Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrito no CPF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx, sob as penalidades da lei, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a usufruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

....., ... de ..... de ..... (Local) (Data)

**(Nome e assinatura do representante legal da licitante**

**Carimbo de CNPJ se houver)**

**OBS.: A presente Declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado do licitante.**





ESTADO DE GOIÁS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA  
GESTÃO 2017-2020

---

TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020

ANEXO III

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGABILIDADE DE**  
**MENORES DE IDADE**

A Empresa xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob nº xxxxxxxxxxxx, com sede na xxxxxxxxxxxx, por intermédio do seu Representante Legal/ Procurador Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, inscrito no CPF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, para os fins de participação na Tomada de Preços nº 02/2020, DECLARA para fins no disposto no inciso V, do art. 27, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

..... (local), ... de ..... de .....(data)

(Nome e assinatura do representante legal da licitante

Carimbo de CNPJ se houver)

**OBS.: A presente Declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado do licitante.**



ESTADO DE GOIÁS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA  
GESTÃO 2017-2020

---

TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020

ANEXO IV

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DA  
HABILITAÇÃO**

**DECLARO** que a Empresa xxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ sob nº xxxxxxxxxxxx, com sede na xxxxxxxxxxxx, por intermédio do seu Representante Legal/ Procurador Sr. xxxxxxxxxxxxxxxx, inscrito no CPF sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx, para os fins de participação na **Tomada de Preços nº 02/2020**, sob as penas da lei, que, até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação, declara ainda, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

..... (local), ... de ..... de .....(data)

(Nome e assinatura do representante legal da licitante Carimbo de CNPJ se houver)

**OBS.: A presente Declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado do licitante.**



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO V**

**MEMORIAL DESCRITIVO**

<b>APRESENTAÇÃO</b>
---------------------

Este Memorial Descritivo contém características de produtos, materiais e as atividades que serão desenvolvidas na obra de construção dos vestiários feminino e masculino da Garagem da Prefeitura Municipal de Piracanjuba, localizada na Rua Astrogildo Ribeiro, Setor Planalto, em Piracanjuba-GO.

<b>01. INTRODUÇÃO</b>
-----------------------

O CONSTRUTOR deverá submeter-se à apreciação da Fiscalização, ao início dos serviços e em tempo hábil, amostras e catálogos de materiais para a obra em questão. A não apresentação poderá acarretar pena de impugnação de serviços executados.

Se houver impugnação de serviços, o CONSTRUTOR ficará obrigado a refazer os trabalhos impugnados, ficando de sua exclusiva responsabilidade as despesas decorrentes destas providências.

O CONSTRUTOR deverá providenciar todos os serviços previstos nos projetos e orçamento, tais como: revestimento, pavimentação, pintura, alvenaria, estruturas de concreto armado, esquadrias, etc.. Todos os serviços devem ser de ótima qualidade e uso, inclusive o alvará de licença para a execução da obra e ART deverão estar devidamente atualizados.

Toda assistência técnica e administrativa necessárias para a execução da obra ficarão a cargo do CONSTRUTOR, sob as responsabilidades legais vigentes. Todas as precauções deverão ser tomadas para que a obra tenha um bom andamento e seja finalizada de acordo com o cronograma.

<b>02. MATERIAIS BÁSICOS</b>
------------------------------

Todo o material empregado, tais como: areia, brita, tijolos, aço, cimento, revestimentos e etc., deverão ser de ótima qualidade, testados e submetidos à avaliação junto a Fiscalização da Prefeitura Municipal de Piracanjuba.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

Os serviços deverão ser executados obedecendo aos princípios da boa técnica, satisfazendo as Normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT.

<b>03. SERVIÇOS PRELIMINARES</b>
----------------------------------

A limpeza do terreno deverá ser feita manualmente e com raspagem superficial, antes de qualquer atividade.

O serviço de mobilização faz parte dos serviços preliminares e é nesse momento que serão determinados os espaços provenientes para cada uma das atividades que serão desenvolvidas no decorrer da obra. Competirá ao CONSTUTOR fornecer todo o ferramental, maquinaria e aparelhamento adequado para a mais perfeita execução dos serviços, bem como o equipamento de proteção individual (EPI) e todos os itens de Segurança do Trabalho.

Faz parte do fornecimento a manutenção da limpeza do canteiro, mantendo toda a obra isenta de restos de materiais e detritos provenientes das diversas atividades ali realizadas.

A Locação da Obra será feita de maneira convencional por meio de cavaletes.

Além de todos esses serviços preliminares, a placa da obra, item de suma importância, deve estar presente desde o estágio inicial da obra.

<b>04. FUNDAÇÕES</b>
----------------------

Para a instalação das fundações o terreno será escavado manualmente, e devidamente regularizado.

A ampliação contará com dois tipos de fundações: vigas baldrames e blocos.

As vigas baldrames serão executadas em todos os alinhamentos onde terá levante de alvenaria. Em todas elas serão colocados lastros de concreto e de brita, com altura de 5cm. As formas serão de tábua e as armações das vigas baldrames serão de aço CA-60.

Os blocos serão instalados embaixo de cada um dos pilares que compõem a construção dos vestiários. Eles terão a forma de 50x50cm e terão lastro de concreto e de brita, com altura de 5cm. As armações das estacas serão de aço CA-60.

Toda a execução das fundações deverá seguir os métodos expostos nas NBRs pertinentes às fundações, evitando assim, patologias que possam surgir.

<b>05. ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO</b>
--



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

Tantos os pilares quanto as vigas serão executados com concreto de FCK=25MPA, terão armação com aço CA-60 e as fôrmas serão fabricadas em chapa de madeira compensada plastificada com espessura de 12mm. A laje será pré-fabricada.

A execução das estruturas de concreto armado deverá seguir os métodos expostos nas NBRs pertinentes, evitando assim, patologias que possam surgir.

<b>06. ALVERNARIA</b>
-----------------------

A alvenaria será feita com blocos cerâmicos furados de dimensões 9x19x19. Haverá marcação e encunhamento com tijolos maciços em todas as paredes.

Os tijolos deverão ser adequadamente molhados, porém não saturados, antes do seu emprego. Eles devem ser assentados de forma que a parede fique perfeitamente nivelada, alinhada e aprumada. A execução da alvenaria deve ser iniciada pelos cantos principais ou pelas ligações com quaisquer outros componentes e elementos da edificação.

A alvenaria não deve servir de apoio direto para as lajes, vigas, ou outros elementos estruturais, em nenhuma hipótese.

Para a execução da alvenaria todas as etapas, normas e métodos deverão ser seguidos de acordo com as Normas vigentes para evitar o surgimento de patologias.

<b>07. ESQUADRIAS E VIDROS</b>
--------------------------------

As portas de madeira serão instaladas em cada um dos vestiários com a abertura para fora. As esquadrias de ferro e vidro são as janelas componentes dos vestiários, podendo haver mudanças durante a execução da obra de acordo com a solicitação do contratante.

As dimensões de todas as esquadrias estão indicadas no projeto e no orçamento.

<b>08. IMPERMEABILIZAÇÃO</b>
------------------------------

Haverá impermeabilização em todos os blocos, em todas as vigas baldrame e em todas as paredes, estas até a altura de 1m.

<b>9. REVESTIMENTO/SOLEIRAS/RODAPÉS</b>
---

Nas paredes dos vestiários serão usados chapisco convencional e reboco onde será feita pintura, bem como emboço onde serão colocadas cerâmicas.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

Os banheiros e partes molhadas receberão revestimento cerâmico na altura de 1,50m. Soleiras e peitoris em mármore com largura de 15cm.

<b>10. COBERTURA</b>
----------------------

O telhado terá trama feita com madeira composta por terças para telha cerâmica. Para a construção do telhado serão usadas quatro tesouras com espaçamento médio de 4m entre elas. A cobertura será feita com telha cerâmica plan resinada.

As calhas serão de chapa de aço galvanizado, serão instaladas ao redor de toda a ampliação.

<b>11. PINTURA</b>
--------------------

**PAREDES INTERNAS**

Nas paredes internas haverá aplicação e lixamento de massa látex PVA, duas demãos. Também haverá aplicação manual de pintura com tinta látex acrílica em paredes, duas demãos com selador.

**PAREDES EXTERNAS**

Na fachada será feita aplicação manual de pintura com tinta acrílica, duas demãos com selador.

**TETOS**

Nos tetos serão feitos a aplicação e o lixamento de massa látex em teto, duas demão. Aplicação manual de pintura com tinta látex acrílica, duas demãos com selador.

**PISO**

No piso externo será feita aplicação manual de tinta a base de epóxi, três demãos.

**ESQUADRIAS**

Todas as esquadrias metálicas serão pintadas com tinta esmalte, com fundo anticorrosivo. Além das esquadrias metálicas, as esquadrias de madeira receberão pintura esmalte sintético, duas demãos, para esquadrias de madeira.

<b>12. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS/HIDROSSANITÁRIAS</b>
---



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

As instalações elétricas e hidrossanitárias deverão ser executadas de acordo com as normas vigentes, evitando o desperdício contínuo que pode ocorrer após a construção ser entregue.

<b>13. SERVIÇOS FINAIS / COMPLEMENTARES</b>
---

A CONSTRUTORA deverá, ao longo da obra, procurar manter o canteiro e os locais da obra organizados e, na medida do possível, limpos e seguros.

Concluídos os serviços em cada área, estas deverão ser limpas para facilitar a verificação por parte da fiscalização e, sempre que possível, vedado o acesso.

Antes da entrega da obra deverá ser elaborada a limpeza geral dos pisos, parede, vidros, equipamentos e áreas externas.

O entulho, restos de materiais, andaimes e outros equipamentos de obra, deverão ser totalmente removidos por conta e responsabilidade da CONTRATADA.

<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>
-----------------------------

Todos os serviços de construção e qualidade dos produtos ficarão sob a fiscalização do responsável indicado pela Prefeitura Municipal de Piracanjuba, bem como serviços que porventura poderão ser aditivados ou alterados deverão ser justificados pela CONTRATADA e aprovados pela CONTRATANTE.

ANACARLA ELIAS DE ANDRADE FERNANDES  
ENGENHEIRA CIVIL  
1014586631 D-GO



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO VI**

**ITENS DE MAIOR RELEVÂNCIA**

Tendo em vista o Projeto e Orçamento da Obra de Construção dos Vestiários da Garagem da Prefeitura Municipal de Piracanjuba, no Município de Piracanjuba-GO, declaro os itens de maior relevância:

- ✓ Laje pré-moldada;
- ✓ Alvenaria;
- ✓ Tesoura de madeira para o telhado.

**ANACARLA ELIAS DE ANDRADE FERNANDES**  
**ENGENHEIRA CIVIL**  
**1014586631 D-GO**





ESTADO DE GOIÁS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA  
GESTÃO 2017-2020

TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020

ANEXO VII

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO



ESTADO DE GOIÁS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA

OBRA: VESTIÁRIO GARAGEM  
ENDEREÇO: RUA ASTROGILDO RIBEIRO, SETOR PLANALTO  
MUNICÍPIO: PIRACANJUBA-GO  
DURAÇÃO: 90 DIAS

ITEM	CÓDIGO	TABELA	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.	M.O.	MATERIAL	TOTAL	PREÇO TOTAL	CÁLCULO
1			SERVIÇOS PRELIMINARES							
	20702	AGETOP	LOCAÇÃO DE OBRAS DE PEQUENO PORTE COM CAVALETE, INCLUSIVE PINTURA / FADE INTERNA DO BARRAFO 100M E PQUETE COM TESTEMUNHA	m³	81,76	0,05	1,62	2,77	226,46	Área total a ser construída = 81,76m²
	20202	AGETOP	INDICAÇÃO E LIMPÇA MANUAL DO TERRENO	m²	81,76	1,64		1,64	134,09	Área total a ser construída = 81,76m²
	90114	AGETOP	MOBILIZAÇÃO DO CANTIEIRO DE OBRAS - INCLUSIVE CARGA E DESCARGA E A HORA IMPRODUTIVA DO CAMINHÃO	unid.	6,00	109,72		195,21	1.171,28	Análise de canteiro de obras, serviços preliminares e depósito de materiais.
	742001	SINAPI	PLACA DE OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO	m²	2,60	31,20	236,08	266,26	686,70	Largura 1,00 x Comprimento 2,60m = 2,60m²
			Subtotal Item 1						2.187,53	
2			FUNDAÇÕES							
2.1			Fundações - Baldrames							
	51030	AGETOP	PREPARO COM BETONEIRA E TRANSPORTE MANUAL DE CONCRETO FCK=25 MPa	m³	1,43	48,03	258,27	306,92	438,80	Largura 0,15 x Altura 0,25 x Comprimento 4,3 = 0,49m³ + Largura 0,15 x Altura 0,25 x Comprimento 10,00 x Quantidade 2 = 0,75m³ + Largura 0,15 x Altura 0,25 x Comprimento 2,60 x Quantidade 2 = 0,20m³
	51024	AGETOP	PREPARO COM BETONEIRA E TRANSPORTE MANUAL DE CONCRETO PARA LASTRO	m³	0,20	48,03	210,40	258,05	74,35	Largura 0,15 x Espessura 0,05 x Comprimento 4,3 x Quantidade 3 = 0,097m³ + Largura 0,15 x Espessura 0,05 x Comprimento 10,00 x Quantidade 2 = 0,15m³ + Largura 0,15 x Espessura 0,05 x Comprimento 2,60 x Quantidade 2 = 0,04m³
	51027	AGETOP	LASTRO DE BRITA (OBRAS CIVIS)	m³	0,20	18,40	106,44	121,84	34,07	Largura 0,15 x Espessura 0,05 x Comprimento 4,3 x Quantidade 3 = 0,097m³ + Largura 0,15 x Espessura 0,05 x Comprimento 10,00 x Quantidade 2 = 0,15m³ + Largura 0,15 x Espessura 0,05 x Comprimento 2,60 x Quantidade 2 = 0,04m³
	60101	AGETOP	FORMA DE TABUA BALDRAME LIMS VEZES	m²	19,10	6,57	11,04	18,51	353,64	(Comprimento 4,30 x Altura 0,25 x Lados 2) = 0,45m³ + (Comprimento 10,00 x Altura 0,25 x Lados 2 x Quantidade 2) = 10,00m³ + (Comprimento 1,00 x Altura 0,25 x Lados 2 x Quantidade 2) = 1m³ + (Comprimento 1,00 x Altura 0,25 x Lados 2 x Quantidade 2) = 1,00m³
	08543	SINAPI	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME E SAPATA UTILIZANDO AÇO 50,50 DE 6 MM - MONTAGEM	kg	83,04	4,43	7,27	11,70	737,57	Total de aço 187,60 x Preço 0,40 = 63,04 Kg
	40103	AGETOP	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALAS PROF 1 A 2 M	m³	7,45	26,64		26,64	168,47	(Largura 0,15 + Adição 0,50) x (Altura 0,25 + Adição 0,05) x Comprimento 4,30 x Quantidade 3 = 2,52m³ + (Largura 0,15 + Adição 0,05) x (Altura 0,25 + Adição 0,05) x Comprimento 10,00 x Quantidade 2 = 3,8m³ + (Largura 0,15 + Adição 0,50) x (Altura 0,25 + Adição 0,05) x Comprimento 1,65 x Quantidade 2 = 0,64m³ + (Largura 0,15 + Adição 0,50) x (Altura 0,25 + Adição 0,05) x Comprimento 1,00 x Quantidade 2 = 0,30m³
	41003	AGETOP	APILOAMENTO	m³	5,74	3,38		3,38	18,63	Largura 0,15 x Comprimento 4,30 x Quantidade 3 = 1,94m³ + Largura 0,15 x Comprimento 10,00 x Quantidade 2 = 3m³ + Largura 0,15 x Comprimento 1,00 x Quantidade 2 = 0,3m³ + Largura 0,15 x Comprimento 1,65 x Quantidade 2 = 0,50m³
2.2			Fundação - Bloco 50x50 x Estaca							
	51030	AGETOP	PREPARO COM BETONEIRA E TRANSPORTE MANUAL DE CONCRETO FCK=25 MPa	m³	1,48	48,66	268,27	306,92	484,24	Largura 0,50 x Altura 0,50 x Comprimento 0,50 x Quantidade 8 = 1,00m³ + 4 estacas x 0,1 x 0,1 x 1,5 x Quantidade 8 = 0,48m³
	51024	AGETOP	PREPARO COM BETONEIRA E TRANSPORTE MANUAL DE CONCRETO PARA LASTRO	m³	0,10	48,03	210,40	258,05	25,81	Largura 0,50 x Comprimento 0,50 x Quantidade 8 x Espessura 0,05 = 0,10m³



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

51027	AGETOP	LASTRO DE BRITA (OBRAS CIVIS)	m <sup>2</sup>	0.10	16.46	105.44	121.84	12.18	Largura 0,50 x Comprimento 0,50 x Quantidade 8 x Espessura 0,05 = <b>0,10m<sup>2</sup></b>
96543	SINAPI	ARMAÇÃO DE BLOCO, VIGA BALDRAME E SAPATA UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 8MM - MONTAGEM	kg	36.30	4.43	7.27	11.70	<b>445.11</b>	Quantidade 16 x Aço 3,8m x Peso/m 0,830 = <b>38,30Kg</b>
40103	AGETOP	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALAS PROF.1 A 2 M	m <sup>3</sup>	2.68	26.64		26.64		[(Largura 0,50 + Adição 0,50) x (Altura 0,50 + Adição 0,50) x Comprimento 0,50] x Quantidade 8 = 2,20m <sup>3</sup> + 4 estaca x 0,1 x 0,1 x 1,5 x Quantidade 8 = <b>0,48m<sup>3</sup></b>
41002	AGETOP	APILOAMENTO	m <sup>2</sup>	2.00	3.28		3.28	<b>6.66</b>	Largura 0,50 x Comprimento 0,50 x Quantidade 8 = <b>2,0m<sup>2</sup></b>
<b>Subtotal Item 2</b>								<b>2.875,01</b>	



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

<b>3</b>			<b>ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO</b>							
<b>3.1.1</b>			<b>Pilares</b>							
	60209	AGETOP	FORMA CH. COMPENSADA 12MM-VIGA/PILAR U=4V	m²	21.12	27.95	16.08	44.03	829.91	[[Largura 0,14 + Comprimento 0,3] x 2 x Altura 3,00] x 8 pilares = 21,12m²
	92759	SINAPI	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE UMA ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO EM UM EDIFÍCIO DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS UTILIZANDO AÇO CA-95 DE 9,0MM	kg	181.44	3.03	6.71	9.74	1.797.23	Quantidade 8 x Aço 38,00 x Peso/m 0,630 = 191,44Kg
	51030	AGETOP	PREPARO COM BETONEIRA E TRANSPORTE MANUAL DE CONCRETO FCK=25 MPa	m³	1.01	48.65	258.27	308.92	309.99	Largura 0,14 x Comprimento 0,3 x Altura 3,00 x Quantidade 8 = 1,01m³
<b>3.1.2</b>			<b>Vigas</b>							
	60209	AGETOP	FORMA CH. COMPENSADA 12MM-VIGA/PILAR U=4V	m²	30.57	27.95	16.08	44.03	1.346.00	(((Largura 0,12 + Altura 0,45) x 2 x Comprimento 4,30) x 3) + (((Largura 0,12 + Altura 0,45) x 2 x Comprimento 5) x 4) + (((Largura 0,12 + Altura 0,45) x 2 x Comprimento 1,65) x 2) + (((Largura 0,12 + Altura 0,45) x 2 x Comprimento 1,00) x 2) = 39,57m²
	92759	SINAPI	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE UMA ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO EM UM EDIFÍCIO DE MÚLTIPLOS PAVIMENTOS UTILIZANDO AÇO CA-95 DE 9,0MM	kg	189.19	3.03	6.71	9.74	1.841.83	Quantidade 7 x Aço 42,88 x Peso/m 0,630 = 199,10Kg
	51030	AGETOP	PREPARO COM BETONEIRA E TRANSPORTE MANUAL DE CONCRETO FCK=25 MPa	m³	2.06	48.65	258.27	308.92	632.26	(((Largura 0,12 x Altura 0,45) x Comprimento 4,3) x 3) + (((Largura 0,12 x Altura 0,45) x Comprimento 5,00) x 4) + (((Largura 0,12 x Altura 0,45) x Comprimento 1,65) x 2) + (((Largura 0,12 x Altura 0,45) x Comprimento 1,00) x 2) = 2,06m³
<b>3.1.3</b>			<b>Lajes</b>							
	74141/2	SINAPI	LAJE PRE-MOLD BETA 12 P/3,5KN/M2 VAO 4,1M INCL VIGOTAS TIJOLAS ARMADA-RA NEGATIVA CAPEAMENTO 3CM CONCRETO 15MPa ESCORAMENTO MATERIAIS E MÃO DE OBRA	m²	63.64	17.27	53.23	70.50	4.480.62	Área dos vestiários Largura 4,60 x Comprimento 10,00m + área do corredor 1,50 x 10,00 = 61,00m² + tampa do banco = 2,64m²
<b>Sub-total item 3</b>									<b>11.313,03</b>	
<b>4</b>			<b>ALVENARIA</b>							
	100201	AGETOP	ALVENARIA DE TIJOLO FURADO 1/2 VEZ - 9 x 19 x 19 - ARS. (ICALH-4ARM)+100KG DE CUMB	m²	118.68	17.27	15.62	32.89	3.803.39	[(Comprimento 4,60 x Altura 3,00) x Quantidade 3] + [(Comprimento 10,00 x Altura 3,00) x Quantidade 2] + [(Comprimento 1,15 x Altura 3,00) x Quantidade 2] + [(Comprimento 1,00 x Altura 3,00) x Quantidade 2] = 118,20m² + altura do banco 0,80x0,60 = 0,48m²
	080010	AGETOP	VERGA/CONTRAVERGA EM CONCRETO ARMADO FCK = 20 MPa	m²	0.50	436.87	1081.53	1.488.40	744.20	Janelas e portas: 40cm de cada lado e H=20cm (2,80x0,20x1,15x2+1,40x0,15x0,20x2+1,70x0,15x0,20x4) = 0,5m²
	93202	SINAPI	FIXAÇÃO (ENCUNHAMENTO) DE ALVENARIA DE VEDAÇÃO COM TIJOLO MACIÇO	m	39.40	8.60	7.78	16.36	644.58	Contorno dos vestiários (4,60x3 + 10x2 + 1,15x2 + 1,60x2) = 39,40m
<b>Sub-total item 4</b>									<b>5.292,17</b>	
<b>5</b>			<b>ESQUADRIAS</b>							
<b>5.1</b>			<b>Madeiras, Ferro e Vidro</b>							
	180404	AGETOP	ESQUADRIA BASCULANTE EM CHAPA J17, J18 e J19 C/FERRAGENS	m²	4.72	29.61	185.25	214.86	1.014.14	Janela (2,00 x 1,00). Total = 2. Janela (0,60 x 0,60). Total = 2
	190102	AGETOP	VIDRO LISO 4 MM - COLOCADO	m²	3.78		86.67	65.67	247.97	Porcentagem da área das janelas.
	90844	SINAPI	KIT DE PORTA DE MADEIRA PARA PINTURA, SEMI-OCIA (LEVE OU MEDIA), PADRÃO MEDIO, 80X210CM, ESPESURA DE 3,5CM. ITENS INCLUSOS: DOBRADIÇAS, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DO BATE-TE, FECHADURA COM EXECUÇÃO DO FURTO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO	unid.	4.00	194.75	589.27	764.02	3.066.08	Porta de madeira para as novas salas
<b>Sub-total item 5</b>									<b>4.318,19</b>	



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

<b>6</b>			<b>COBERTURA</b>							
	92539	SINAPI	TRAMA DE MADEIRA COMPOSTA POR RIPAS, CAIBROS E TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA DE ENCAIXE DE CERÂMICA OU DE CONCRETO, INCLUSIVE TRANSPORTE VERTICAL, FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TESOURA INTEIRA EM MADEIRA NÃO APARELHADA, VÃO DE 8M, PARA TELHA CERÂMICA OU DE CONCRETO, INCLUSIVE ICAMENTO.	m²	81,76	10,60	27,45	38,05	3.110,97	(Comprimento 6,10 + Beiral 1,2) * (Comprimento 10,00 + Beiral 1,20) = 81,76m²
	92550	SINAPI	TESOURA COM ESPAÇAMENTO MÉDIO DE 4M	unid.	4,00	426,94	771,34	1.108,28	4.793,12	Tesouras com espaçamento médio de 4m
	100401	AGETOP	COBERTURA COM TELHA PLAN RESINADA	m²	81,76	3,69	26,70	30,36	2.482,23	(Comprimento 6,10 + Beiral 1,2) * (Comprimento 10,00 + Beiral 1,20) = 81,76m²
	94227	SINAPI	CALHA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO NÚMERO 24, DESENVOLVIMENTO DE 33 CM, INCLUSIVE TRANSPORTE VERTICAL.	m	22,40	5,65	35,04	40,69	911,46	Maior lateral dos vestiários 11,20 x 2= 22,40m
			<b>Sub-total item 6</b>						<b>11.297,78</b>	
<b>7</b>			<b>IMPERMEABILIZAÇÃO</b>							
	120902	AGETOP	IMPERMEABILIZAÇÃO VIGAS BALDRAMES/BLOCOS E=2,0 CM	m²	20,35	13,20	7,05	20,25	412,09	Total de formas para vigas baldrame e blocos 19,10 + 1,25 = 20,35m²
	120212	AGETOP	IMPERMEAB. FLEXIVEL INCLUSIVE BASE (TRANSIÇÃO) SEMI FLEXIVEL	m²	54,90		43,00	43,00	2.360,70	Todas as paredes até altura de 1,00m
			<b>Sub-total item 7</b>						<b>2.772,79</b>	
<b>8</b>			<b>REVESTIMENTO</b>							
<b>8.1</b>			<b>Paredes</b>							
	200101	AGETOP	CHAPISCO COMUM	m²	226,30	2,10	1,32	3,42	780,79	Paredes internas e externas. Internas 140,70m². Externas 87,60m²
	200201	AGETOP	EMBOÇO/REBOCO (10:1:4 ARML)	m²	226,30	8,42	5,19	13,52	3.066,62	Paredes internas e externas. Internas 140,70m². Externas 87,60m²
	201302	AGETOP	REVESTIMENTO COM CERÂMICA	m²	13,20	15,57	25,01	40,58	535,66	Paredes sanitário, lavatório e chuveiros. H = 1,50m. Total = 13,20m²
<b>8.2</b>			<b>Tetos</b>							
	200101	AGETOP	CHAPISCO COMUM	m²	59,06	2,10	1,32	3,42	201,99	Área interna total vestiários e corredor = 59,06m²
	200201	AGETOP	EMBOÇO/REBOCO (10:1:4 ARML)	m²	59,06	8,42	5,10	13,52	796,49	Área interna total vestiários e corredor = 59,06m²
			<b>Sub-total item 8</b>						<b>5.403,53</b>	
<b>9</b>			<b>PAVIMENTAÇÃO</b>							
	120101	AGETOP	REGULARIZAÇÃO/CONTRAPIÇO (1:3) E=2 CM	m²	59,06	6,09	6,72	12,81	756,56	Área do piso dos vestiários e corredor = 59,06m²
	201302	AGETOP	REVESTIMENTO COM CERÂMICA	m²	59,06	15,57	25,01	40,58	2.396,65	Área do piso dos vestiários e corredor = 59,06m²
	220100	AGETOP	PASSEIO PROTEÇÃO EM CONC. DESEMPEN 5 CM 1:2,5:3,5 ( INCLUSIVE ESPELHO DE 30CM/RECAVAÇÃO/ REATERRO/APILAMENTO/ATERRO INTERNO)	m²	18,98	24,01	25,98	48,99	947,81	Contorno externo dos vestiários. L = 60cm. Total = 18,96m²
			<b>Sub-total item 9</b>						<b>4.101,02</b>	
<b>10</b>			<b>SOLEIRAS E PEITORIS</b>							
	84088	SINAPI	PEITORIS/SOLEIRA EM MARMORE, LARGURA DE 16CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA TRACO 1:4 (CIMENTO E AREIA MEDIA), PREPARO MANUAL DA ARGAMASSA.	m	8,80	8,95	74,13	83,08	731,10	Janelas Quantidade 2 * comprimento 2 = 4m + Quantidade 2 * comprimento 0,90 = 1,80m. Portas Quantidade 4 * comprimento 0,9 = 3,6m. Total = 8,90m.
			<b>Sub-total item 10</b>						<b>731,10</b>	



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

<b>11</b>		<b>PINTURA</b>							
11.1		<b>Parades internas</b>							
261300	AGETOP	EMASSAMENTO COM MASSA PVA DUAS DEMAOIS	m²	109.06	5.66	1.81	7.47	814.88	Parades internas onde serão pintadas = 109.06m²
261000	AGETOP	PINTURA LATEX ACRILICA 2 DEMAOIS C/SELAADOR	m²	109.06	4.72	3.81	8.53	930.25	Parades internas onde serão pintadas = 109.06m²
11.2		<b>Parades externas</b>							
261000	AGETOP	PINTURA LATEX ACRILICA 2 DEMAOIS C/SELAADOR	m²	87.60	4.72	3.81	8.53	747.23	Pintura das parades externas = 87.60m²
11.3		<b>Tetos</b>							
261300	AGETOP	EMASSAMENTO COM MASSA PVA DUAS DEMAOIS	m²	59.06	5.66	1.81	7.47	441.18	Teto dos vestiários e corredor = 59.06m²
261000	AGETOP	PINTURA LATEX ACRILICA 2 DEMAOIS C/SELAADOR	m²	59.06	4.72	3.81	8.53	503.78	Teto dos vestiários e corredor = 59.06m²
11.4		<b>Piso</b>							
261602	AGETOP	PINTURA EPOXI SOBRE PISO 3 DEMAOIS	m²	26.31	6.22	12.29	20.51	530.62	Passeio = 26.31m²
11.5		<b>Esquadrias</b>							
261602	AGETOP	PINT ESMALTE/ESQUAD. FERRO C/FUNDO ANTICOR.	m²	1.88	8.76	4.96	13.65	25.06	Pintura de todas as janelas metálicas. (Área total 4,72 - área de vidro 3,76) * 2 lados = 1,88m²
261560	AGETOP	PINTURA ESMALTE SINTETICO 2 DEMAOIS EM ESG. MADEIRA	m²	15.12	8.70	6.83	15.53	234.81	Pintura das portas de madeira. (0.9*2.1*4 unidades) * 2 lados = 15.12m²
		<b>Subtotal item 11</b>						<b>4.237.24</b>	
<b>12</b>		<b>INSTALAÇÕES ELÉTRICAS</b>							
71104	AGETOP	ELETRODUTO PVC FLEXIVEL - MANGUEIRA CORRUGADA LEVE - DIAM. 20MM	m	50.00	3.67	0.77	4.44	222.00	Instalações Elétricas
71411	AGETOP	INTERRUPTOR 1 SEÇÃO (LINHA X OU EQUIVALENTE)	UNID.	4.00	4.53	4.54	9.07	36.28	2 para cada vestiário
72575	AGETOP	TOMADA HEXAGONAL 2P + T - 20A - 250V (LINHA X OU EQUIVALENTE)	UNID.	12.00	6.27	6.50	14.77	177.24	6 para cada vestiário
070720	AGETOP	CAIXA METÁLICA PARA MEDIDOR PADRÃO ENEL	UNID.	1.00	17.22	120.61	137.83	137.83	1 medidor geral
71639	AGETOP	LÂMPADA FLUORESCENTE TUBULAR	UNID.	6.00	1.73	8.87	10.60	63.90	3 para cada vestiário
71622	AGETOP	LUMINÁRIA DE SOBRELÂMPADA COM REFLETOR DE ALUMÍNIO E ALÉIAS	UNID.	6.00	8.35	125.40	133.75	802.50	3 para cada vestiário
71172	AGETOP	DISJUNTOR MONOPOLAR DE 36 A 50-A	UNID.	3.00	8.48	10.04	18.52	33.04	1 para cada vestiário
71262	AGETOP	FIG ISOLADO PVC 750 V, No. 4 MM2	m	160.00	1.29	1.32	2.61	391.50	Instalações Elétricas
		<b>Subtotal item 12</b>						<b>1.863.99</b>	
<b>13</b>		<b>INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS/ESGOTO</b>							
81368	AGETOP	JOELHO 90 GRAUS LR SOLD C/BUCHA LATAO 20 X 1/2	UNID.	4.00	2.44	5.15	7.59	30.36	2 em cada vestiário
81002	AGETOP	TUBO SOLDÁVEL PVC MARROM DIAMETRO 20 mm	M	20.00	1.93	2.12	4.04	80.80	Instalações hidráulicas
81401	AGETOP	TE 90 GRAUS SOLDÁVEL DIAMETRO 20 mm	UNID.	6.00	4.11	0.80	4.91	39.26	4 em cada vestiário
81003	AGETOP	TUBO SOLDÁVEL PVC MARROM DIAMETRO 25 mm	M	20.00	2.59	2.17	4.76	95.20	Instalações hidráulicas
81368	AGETOP	JOELHO 90 GRAUS SOLD C/BUCHA LATAO 20 X 1/2	UNID.	6.00	2.44	5.15	7.59	45.54	3 em cada vestiário
80946	AGETOP	REGISTRO DE PRESSÃO C/CAPOPLA CROMADA DIAM 3/4"	UNID.	4.00	13.17	32.79	45.96	163.84	2 em cada vestiário
80926	AGETOP	REGISTRO DE GAVETA C/CAPOPLA DIAMETRO 3/4"	UNID.	4.00	13.17	30.29	43.46	173.04	2 em cada vestiário
81811	AGETOP	HIDRÔMETRO DIAM RAMAL = 25 MM	UNID.	1.00	10.80	72.67	83.47	83.47	1 hidrômetro geral
90721	AGETOP	GHUVEIRO ELÉTRICO EM PVC COM BRAÇO METÁLICO	UNID.	4.00	10.60	68.69	79.29	317.14	2 para cada vestiário
80542	AGETOP	LAVATÓRIO MÉDIO SEM COLUNA	UNID.	2.00	35.43	42.52	77.95	155.90	1 para cada vestiário
80503	AGETOP	VASO SANITÁRIO PARA P.N.E. SEM ABERTURA FRONTAL	UNID.	2.00	40.53	242.52	283.30	566.70	1 para cada vestiário
80520	AGETOP	CONJUNTO DE FIXAÇÃO P/VAO SANITÁRIO	CJ	2.00	4.32	3.45	7.77	15.54	1 para cada vestiário
81860	AGETOP	CAIXA D'ÁGUA POLIETILENO 500 LTS C/TAMPA	UNID.	1.00	64.80	154.40	219.20	219.20	1 caixa d'água geral
81831	AGETOP	CAIXA DE INSPEÇÃO - ALVENARIA DE 1/2 VEZ COM REVESTIMENTO INTERNO EM REBOCO PAULISTA (COM ADIÇÃO DE IMPERMEABILIZANTE)	M²	0.64	52.43	38.18	90.61	57.95	1 caixa de inspeção geral
81936	AGETOP	JOELHO 90 GRAUS DIAMETRO 60 MM	UNID.	2.00	6.05	1.86	7.91	15.82	1 para cada vestiário
81938	AGETOP	JOELHO 90 GRAUS DIAMETRO 100 MM	UNID.	2.00	9.72	5.41	15.13	30.26	1 para cada vestiário
81690	AGETOP	RAIO SIFONADO C/ILINDRICO 100 X 40	UNID.	4.00	4.75	6.44	11.19	44.76	2 para cada vestiário
80670	AGETOP	SIFÃO METÁLICO P/PIA 1 1/2X2"	UNID.	2.00	7.77	74.08	81.85	163.70	1 para cada vestiário
82301	AGETOP	TUBO SOLD. P/ESGOTO DIAM. 40 M	M	20.00	5.19	3.49	8.68	173.60	Instalações hidráulicas
82302	AGETOP	TUBO SOLD. P/ESGOTO DIAM. 50 MM	M	20.00	6.48	6.00	12.48	249.60	Instalações hidráulicas
82304	AGETOP	TUBO SOLDÁVEL P/ESGOTO DIAM. 100 MM	M	20.00	11.23	9.22	20.45	409.00	Instalações hidráulicas
81888	AGETOP	TORNEIRA BOIA DIAMETRO (3/4") 20 MM	UNID.	1.00	6.05	43.13	49.18	49.18	1 para a caixa d'água
		<b>Subtotal item 13</b>						<b>3.201.02</b>	



ESTADO DE GOIÁS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA  
GESTÃO 2017-2020

14		SERVIÇOS FINAIS								
	270501	AGETOP	LIMPEZA FINAL DE OBRA - (OBRAS CIVIS)	m²	81.76	1.23	0.53	1.76	143.00	Área total a ser construída = 81.76m²
			Sub-total Item 13						143.00	
15		ADMINISTRAÇÃO								
	250101	AGETOP	ENGENHEIRO - (OBRAS CIVIS)	h	180.00	57.87		57.87	10,320.60	Dois horas diárias 2ººº DIAS
	250102	AGETOP	MESTRE DE OBRA - (OBRAS CIVIS)	h	720.00	27.87		27.87	20,056.40	Oito horas diárias 8ººº DIAS
			Sub-total Item 14						30,447.00	
			CUSTO TOTAL						86,995.08	
			BDI 28,30%						25,141.58	
			TOTAL + BDI						112,136.66	

DATA BASE: SINAPI 05/2019, AGETOP 12/2018

Piracanjuba, 17 de JULHO de 2018

ANACARLA ELIAS DE ANDRADE FERNANDES  
ENGENHEIRA CIVIL  
CREA 1014566631 DGO





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO VIII**

**CRONOGRAMA FÍSICO - FINANCEIRO**

OBRA: VESTIÁRIO GARAGEM  
ENDEREÇO: RUA ASTROGILDO RIBEIRO, SETOR PLANALTO  
MUNICÍPIO: PIRACANJUBA-GO  
DURAÇÃO: 90 DIAS

**CRONOGRAMA**

ITEM	SERVIÇOS	VALORES/%	30 dias	60 dias	90 dias
<b>AMPLIAÇÃO DA ESCOLA DE 6 SALAS</b>					
1	SERVIÇOS PRELIMINARES	2,197.52	2,197.52		
		2.53%	100%		
2	FUNDAÇÕES	2,875.01	2,875.01		
		3.30%	100%		
3	ESTRUTURAS DE CONCRETO ARMADO	11,313.83	5,656.92	5,656.92	
		13.01%	50%	50%	
4	ALVERNARIA	5,292.17	2,646.08	2,646.08	
		6.08%	50%	50%	
5	ESQUADRIAS	4,318.19		3,454.55	863.64
		4.96%		80%	20%
6	COBERTURA	11,297.78		11,297.78	
		12.99%		100%	
7	IMPERMEABILIZAÇÃO	2,772.79	2,772.79		
		3.19%	100%		
8	REVESTIMENTO	5,403.53		2,701.77	2,701.77
		6.21%		50%	50%
9	PAVIMENTAÇÃO	4,101.02		2,050.51	2,050.51
		4.71%		50%	50%
10	SOLEIRAS E PEITORIS	731.10		584.88	146.22
		0.84%		80%	20%
11	PINTURA	4,237.24		847.45	3,389.79
		4.87%		20%	80%
12	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS	1,863.99		1,118.39	745.60
		2.14%		60%	40%
13	HIDROSSANITÁRIAS	3,201.02		1,920.61	1,280.41
		3.68%		60%	40%
14	SERVIÇOS FINAIS	143.90			143.90
		0.17%			100%
15	ADMINISTRAÇÃO	30,447.00	9,134.10	9,134.10	12,178.80
		35.00%	30%	30%	40%

TOTAL MENSAL (PARCELA)	86,995.08	25,282.42	39,492.44	22,220.22
BDI 28,90%	25,141.58	7,306.62	11,413.31	6,421.64
TOTAL GERAL	112,136.66	32,589.04	50,905.75	28,641.87
PERCENTUAL	100%	29%	45.40%	25.54%

Piracanjuba, 17 de JULHO de 2018

ANACARLA ELIAS DE ANDRADE FERNANDES  
Engenheira Civil



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO IX**

**DETALHAMENTO DO BDI**

OBRA: VESTIÁRIOS GARAGEM  
ENDEREÇO: RUA ASTROGILDO RIBEIRO, SETOR PLANALTO  
MUNICÍPIO: PIRACANJUBA-GO  
DURAÇÃO: 90 DIAS

**DETALHAMENTO DO BDI**

CD: R\$ 86,995.08				
Item	Descrição dos Serviços	%	Valor (R\$)	BDI (R\$)
A	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL .....(I)	3.10%		2,696.85
B	TRIBUTOS	13.15%		11,439.85
B.1	ISS.....(VI)	5.00%	4,349.75	
B.2	PIS.....(VII)	0.65%	565.47	
B.3	Cofins.....(VIII)	3.00%	2,609.85	
B.4	CPRB.....(IX)	4.50%	3,914.78	
C	SEGURO + GARANTIA.....(IV)	0.32%		278.38
D	RISCOS.....(V)	0.50%		434.98
E	DESPESAS FINANCEIRAS.....(III)	1.02%		887.35
F	LUCRO.....(II)	6.64%		5,776.47
BDI		28.90%	SOMA	25,141.58
			PV =	R\$ 112,136.66

$$BDI = \frac{\{ [(1 + AC + S + R + G) (1 + DF) (1 + L) - 1] \}}{(1 - I)}$$

$$BDI = 28.90\%$$

ONDE: AC = taxa de adm. Central  
S = taxa de seguros  
R = taxa de riscos  
G = taxa de garantias  
DF = taxa de despesas financeiras  
L = taxa de lucro / remuneração  
I = taxa de incidência de impostos

Piracanjuba, 17 de JULHO de 2018

ANACARLA ELIAS DE ANDRADE FERNANDES  
ENGENHEIRA CIVIL  
CREA: 1014586631D-GO





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO X**

**PROJETOS**

Os Projetos referentes à construção do Vestiário dos Servidores Públicos da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Piracanjuba/GO, Memorial Descritivo, Memória de Cálculo, Cronograma Físico-Financeiro, Orçamento e Detalhamento do BDI, estão devidamente publicados no Site Oficial do Município de Piracanjuba, qual seja: <[www.piracanjuba.go.gov.br](http://www.piracanjuba.go.gov.br)>, podendo ser acessado através do link direto: <<http://www.piracanjuba.go.gov.br/site/licitacao2020/tomada-de-precos/principal/>>. Todos os arquivos citados e devidamente publicados fazem parte integrante do processo licitatório referente à Tomada de Preços nº 02/2020.

**Wagner de Souza Cavalcante**

Presidente da CPL



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**TOMADA DE PREÇOS Nº 02/2020**

**ANEXO XI**

**MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

Contrato que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA/GO** e a Empresa **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, na forma abaixo:

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRACANJUBA**, pessoa jurídica de direito público, portadora do CNPJ nº 01.179.647/0001-95, com sede na Praça Wilson Eloy Pimenta, nº 100, Centro - Piracanjuba/GO, neste ato representado pelo seu atual Prefeito, o **SR. JOÃO BARBOSA DE OLIVIERA**, casado, servidor público federal aposentado, inscrito no CPF sob nº XXXXXXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado em Piracanjuba/ GO.

**CONTRATADO: XXXXXXXXXXXXXXXX**, pessoa Jurídica, devidamente inscrita no CNPJ sob nº XXXXXXXXXXXXXXXX, estabelecida à XXXXXXXXXXXXXXXX, Fone: XXXXXXXX, E-mail: XXXXXXXXXXXXXXXX, neste ato representado pelo (a) **Sr (a) XXXXXXXXXXXXXXXX**, brasileiro (a), inscrito (a) no CPF sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado em XXXXXX/XX.

O **CONTRATANTE** e o **CONTRATADO**, acima especificados, têm entre si ajustados o presente Contrato de Prestação de Serviço, conforme autorização constante na Tomada de Preços nº 02/2020 e do Despacho Homologatório e Adjudicatório expedido em xx de xxxx de XXXXX, Processo Administrativo nº 80836/2019 regulado pelos preceitos de direito público e especialmente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, alterações posteriores, supletivamente pelos princípios da teoria geral dos contratos e disposições de direito privado, bem como mediante as seguintes Cláusulas e condições.

<b>CLÁUSULA PRIMEIRA– DO OBJETO E REGIME DE EXECUÇÃO</b>
--

**1.1 A CONTRATADA** se obriga a realizar em regime de empreitada por menor preço global compreendendo mão de obra e material, a construção do Vestiário dos Servidores Públicos da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos de Piracanjuba/GO.

**1.2** O presente contrato, vincula o **CONTRATADO** aos anexos técnicos expedidos pelo Departamento de Engenharia deste Município, consistentes nas especificações técnicas,



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

detalhamento do BDI, memorial descritivo, planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e demais projetos de engenharia, objeto da Tomada de Preços nº 02/2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO**

**2.1 O CONTRATANTE** se obriga a pagar à **CONTRATADA**, para realizar o objeto do presente contrato, o preço global de **R\$ xxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxx)**.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO**

**3.1** O faturamento dos serviços executados serão processados de acordo com o Cronograma Físico Financeiro de Desembolso, com pagamento em até 07 (sete) dias após a apresentação do Termo de Medição, mediante ATESTADO firmado pelo Departamento de Engenharia do **CONTRATANTE**.

**I.** O faturamento deverá ser apresentado, conforme segue, de modo a padronizar condições e forma de apresentação.

**II.** Nota fiscal/fatura com discriminação resumida dos serviços executados, número da licitação, número do Contrato de Empreitada e outros dados que julgar convenientes, sem rasuras e/ou entrelinhas;

**III.** Atestado de medição e aceitação dos serviços concluídos, emitidos pelo Departamento de Engenharia do **CONTRATANTE**;

**IV.** Demonstrativo de dados referentes ao FGTS/INSS;

**V.** Cópia da guia de recolhimento da Previdência Social -GRPS, do último recolhimento devido, regularmente quitado e autenticada em cartório, de conformidade com o demonstrativo de dados referentes ao FGTS/INSS, exclusivo da obra;

**VI.** Cópia da guia de recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, do último recolhimento devido, regularmente quitado e autenticado em cartório, de conformidade com o demonstrativo de dados referentes ao FGTS/INSS, exclusivo da obra;

**VII.** A liberação dos recursos fica ainda condicionada à quitação junto ao:



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

- a) CREA/Estado de Goiás, através da ART;
- b) INSS, através da matrícula da obra; e
- c) FGTS/CAIXA, através do CRS.

**VIII.** O pagamento será efetuado na Tesouraria Municipal, após a apresentação das notas fiscais devidamente atestadas pelo **CONTRATANTE** e devidamente protocoladas, desde que atendidas às condições fixadas.

**IX.** A liberação dos pagamentos ficará condicionada à retenção de 3,5% (três e meio por cento) da importância correspondente à mão de obra, esta nunca inferior a 25% (vinte e cinco por cento) do valor total da obra, de acordo com disposição contida na Lei nº 12.844/13, no art. 23 (altera o art. 31 da Lei nº 8.212/91) da Lei nº 9.711/98, relativa ao recolhimento à Previdência Social.

**X.** O orçamento apresentado na Tomada de Preços nº 02/2020 foi elaborado pela Engenheira Civil da Prefeitura de Piracanjuba, Sra. Anacarla Elias de Andrade Fernandes, CREA 1014586631 D-GO, sendo utilizadas tabelas de composição de preços AGETOP 12/2018 e SINAPI 05/2019.

**XI.** Haverá atualização financeira, no caso de atraso além de 30 (trinta) dias, da apresentação da medição.

<b>CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE DE PREÇOS</b>
--

**4.1** A parcela dos preços contratuais em moeda corrente brasileira será reajustada somente no caso da vigência do ajuste ultrapassar 12 (doze) meses.

**4.2** Após o prazo previsto no item 4.1, as parcelas remanescentes serão reajustadas pelo Índice Nacional do Custo da Construção (INCC) – Obras Civas, de acordo com o Departamento de Engenharia.

**4.3** Caso o valor do índice não esteja disponível na data do cálculo do reajuste, utilizar-se-á o índice disponível e o cálculo do reajuste será corrigido na parcela.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**4.4** Na apuração da periodicidade anual para efeito do cálculo do reajuste serão descontados os dias de atraso injustificados de responsabilidade da **CONTRATADA**.

**4.5** Os preços contratuais não serão reajustados no caso de atrasos injustificados por parte da **CONTRATADA**.

**4.6** As condições de reajustamento de preços acima estipuladas poderão vir a ser alteradas, caso ocorra a superveniência de normas federais ou estaduais que disponham de forma diferente sobre a matéria.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS DESPESAS CONTRATUAIS**

**5.1** Serão de exclusiva responsabilidade da **CONTRATADA**, todas as despesas e providências necessárias à regularização do presente contrato, incluindo registro e aprovação dos projetos nos órgãos competentes.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**6.1** As despesas decorrentes deste contrato, correrão, neste exercício, à conta da Dotação Orçamentária:

**22.07.15.451.1507.1.011 – 4.4.90.51.00 – Obras e instalações**

**CLÁUSULA SÉTIMA- DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E VIGÊNCIA**

**7.1** O prazo total previsto para execução da obra é de 90 (noventa) dias corridos, consecutivos e ininterruptos, e será contado a partir do dia seguinte ao da expedição da primeira “ordem de serviço”, o prazo para conclusão da obra, conforme Cronograma Físico Financeiro podendo ser prorrogado na forma da Lei.

**I.** O recebimento provisório da obra dar-se-á em até 30 (trinta) dias após a entrega da mesma.

**7.2** O contrato terá vigência de 150 dias corridos, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser antecipado a sua rescisão, caso haja a conclusão da obra, ou ser prorrogado nos moldes da Lei.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**7.3** Somente serão admitidas alteração do prazo nas seguintes situações:

**I.** Quando houver serviços extraordinários que alterem as quantidades, ou serviços complementares, obedecidos os dispositivos regulamentares;

**II.** Atraso no fornecimento de dados informativos, materiais e qualquer subsídio às obras e/ou serviços, que estejam sob responsabilidade expressa do **CONTRATANTE**, por atos do **CONTRATANTE**, atos de terceiros que interfiram no prazo de execução ou outros devidamente justificados e aceitos pelo **CONTRATANTE**, desde que todos estes tenham a anuência expressa do **CONTRATANTE**;

**III.** Por motivos de força maior ou caso fortuito, compreendendo: perturbações industriais, greves, guerras, atos de inimigo público, bloqueio, insurreições, epidemias, avalanches, terremotos e enchentes, explosões, ou quaisquer outros acontecimentos semelhantes e equivalentes a estes, que fujam ao controle seguro de qualquer uma das partes interessadas. O motivo de força maior pode ser caracterizado por legislação, regulamentação ou atos governamentais.

**7.4** Enquanto perdurar a paralisação das obras e/ou serviços por motivo de força maior ou caso fortuito, bem como suspensão por ordem do **CONTRATANTE**, ficarão suspensos os deveres e responsabilidades de ambas as partes com relação às obras e/ou serviços contratados, não cabendo, ainda, a nenhuma das partes a responsabilidade pelos atrasos correspondentes ao período de paralisação.

**7.5** Os motivos de força maior ou caso fortuito deverão ser comunicados por escrito e devidamente comprovados no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas de sua ocorrência;

**7.6** Os motivos de força maior ou caso fortuito serão julgados pelo **CONTRATANTE** após a constatação da sua ocorrência;

**7.7** Após a aceitação dos motivos de força maior ou caso fortuito haverá acordo entre as partes para a prorrogação do prazo.

<b>CLÁUSULA OITAVA– DAS RESPONSABILIDADES</b>
---



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**8.1 A CONTRATADA** é a única responsável, em qualquer caso, por danos e prejuízos que eventualmente possa causar a terceiros, em decorrência da execução do objeto deste contrato, sem qualquer responsabilidade ou ônus para o **CONTRATANTE**, pelo ressarcimento e indenização porventura devidos.

**I. A CONTRATADA** se responsabiliza integralmente pela solidez e qualidade de todos e quaisquer materiais empregados na execução da obra, sendo que a fiscalização do **CONTRATANTE** não diminui ou exclui essa responsabilidade, nos termos da legislação preceituada no Código Civil Brasileiro.

**II. A CONTRATADA** é a responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, securitários, etc., resultantes da execução deste contrato.

**III. A CONTRATADA** se obriga a cumprir todos os requisitos de higiene e segurança do trabalho, estabelecidos pelo Ministério do Trabalho, e instruções complementares do Departamento Nacional de Segurança e Higiene do Trabalho.

**IV.** Todo serviço mencionado em qualquer documento que integra o presente contrato será executado sob a responsabilidade direta da **CONTRATADA**.

**V. A CONTRATADA** se obriga a manter a guarda da obra até o recebimento definitivo pelo **CONTRATANTE**.

**VI.** Poderá o **CONTRATANTE**, a seu exclusivo critério, exigir provas de carga, testes de materiais e análise de qualidade, através de entidades oficiais e laboratórios particulares de reconhecida idoneidade, correndo todas as despesas por conta da **CONTRATADA**.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

**9.1** Nos casos de inadimplemento contratual, o **CONTRATANTE**, a seu critério e quando couber, garantida a prévia defesa da **CONTRATADA**, aplicará as seguintes penalidades:

**I.** Multas pecuniárias por atraso injustificado na execução da obra:

**a)** multa de 0,1% (zero vírgula um por cento), sobre o valor global da obra por dia de atraso, no início da execução dos trabalhos;



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**b)** multa de 0,1% (zero vírgula um por cento), sobre o valor global da obra, por dia que exceder o prazo contratual para sua conclusão;

**c)** multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento), sobre o valor da parcela de desembolso, por dia de atraso, do prazo de entrega dos serviços a serem executados, referentes às etapas definidas no cronograma físico-financeiro;

**d)** multa de 1% (um por cento), sobre o valor global da obra, por ação, omissão ou negligência, a **CONTRATADA** infringir quaisquer das demais obrigações contratuais que não gere inexecução do contrato.

**II. Pela inexecução total ou parcial do contrato:**

**a)** advertência por escrito;

**b)** multa de 02% (dois por cento), sobre o valor total do contrato;

**c)** suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com o **CONTRATANTE** pelo prazo de até 2 (dois) anos.

**d)** perda da garantia de cumprimento do contrato, no caso de inexecução do contrato.

**III.** A multa será cobrada pelo **CONTRATANTE** de acordo com o estabelecido pela legislação pertinente. Caso a **CONTRATADA** não venha a recolher a multa devida dentro do prazo determinado, a mesma será descontada do valor das parcelas de pagamento vincendas ou será descontada do valor da caução depositada.

<b>CLÁUSULA DÉCIMA- DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO</b>
--

**10.1** O contrato poderá ser alterado nos seguintes casos:

**I. Unilateralmente pelo CONTRATANTE:**

**a)** Quando houver modificação dos projetos ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;





**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

b) Quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto no limite previsto no parágrafo segundo desta cláusula.

**II.** Bilateralmente, por mútuo acordo das partes:

a) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstância superveniente mantida o valor inicial.

**III** Será vedada a antecipação de pagamento com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço, conforme artigo 65, inciso II, letra c, da Lei Federal nº 8.666 /93.

**IV A CONTRATADA** fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na obra objeto deste instrumento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato. A variação será compromissada através de termo aditivo.

<b>CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL</b>
--

**11.1** A inexecução total ou parcial deste contrato e a ocorrência de um ou mais dos motivos especificados no art. 78 da Lei 8.666/93 ensejam a sua rescisão, com as consequências nela previstas e das cláusulas do presente contrato.

**I.** A rescisão administrativa ou amigável será precedida de decisão fundamentada da autoridade competente do **CONTRATANTE**.

**II.** Rescindido o contrato por qualquer dos motivos alinhados nos incisos I, IX e XIII do art. 78 da Lei 8.666/93, o **CONTRATANTE** poderá entrar imediatamente na posse da obra, no estado em que se encontra, ficando a **CONTRATADA** sujeita às multas estabelecidas neste instrumento e a retenção dos créditos decorrentes deste contrato, podendo, ainda, ser responsabilizada por prejuízos que causar ao **CONTRATANTE**.

**III** Declarada a rescisão, seja por ato unilateral do **CONTRATANTE**, seja amigável ou judicial, a **FISCALIZAÇÃO** e a **CONTRATADA**, dentro de 10 (dez) dias, elaborarão um inventário relacionando tudo que estiver no canteiro da obra, indicando seus respectivos



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

proprietários, o qual servirá de base para os possíveis ajustes na liquidação dos interesses das partes contratantes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS DIREITOS DO CONTRATANTE**

**12.1 A CONTRATADA** em caso de rescisão administrativa unilateral reconhece os direitos do **CONTRATANTE**, em aplicar as sanções previstas neste contrato.

**I. A CONTRATADA** fica obrigada a manter, durante todo o período de validade do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DIREÇÃO DA OBRA**

**13.1** A direção geral e responsabilidade técnica da obra caberá à **CONTRATADA**.

**I. A mudança** do engenheiro responsável pela obra deverá ser comunicada por escrito, com antecedência mínima de 10 (dez) dias, sendo efetivada após aprovação pelo **CONTRATANTE**.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO**

**14.1** A fiscalização da execução das obras será feita pelo Departamento de Engenharia do Poder Público **CONTRATANTE** com responsabilidades específicas e de conformidade com o contrato, além das condições relacionadas nesta cláusula:

**14.2 A CONTRATADA** deverá permitir que funcionários, engenheiros, especialistas e demais peritos enviados pelo **CONTRATANTE**:

**I. Inspecionem** a qualquer tempo a execução das obras e/ou serviços;

**II. Examinem** os registros e documentos que considerem necessários conferir.

**14.3 A CONTRATADA** deverá manter em todos os locais de serviços um perfeito sistema de sinalização e segurança, principalmente nos de trabalho em vias públicas, de acordo com as normas de segurança do trabalho.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

---

**14.4 A CONTRATADA** deve manter no canteiro de obras, um projeto completo da obra, o qual deverá ficar reservado para manuseio do **CONTRATANTE**.

**14.5 A CONTRATADA** deve manter no local das obras o boletim diário de ocorrências - BDO, o qual, diariamente, deverá ser preenchido pelo encarregado da **CONTRATADA** e rubricado pelo **CONTRATANTE**.

**14.6** Assim que a execução dos serviços for concluída de conformidade com o contrato, será emitido Termo de Recebimento Provisório, o qual será o único comprovante da execução dos serviços, e será assinado pelo **CONTRATANTE**.

**14.7** Após o prazo de 30 (trinta) dias corridos do recebimento provisório, será procedido o recebimento definitivo, através de comissão especificamente designada pelo **CONTRATANTE**, ocasião em que será lavrado Termo de Recebimento Definitivo. Durante esse período, a **CONTRATADA** terá sob sua responsabilidade o perfeito funcionamento das instalações por ela construídas. Qualquer falha construtiva ou de funcionamento deverá ser prontamente reparada pela **CONTRATADA**, estando esta sujeita, ainda, às sanções indicadas nas penalidades.

**14.8 A CONTRATADA** deverá antes de obter o Termo de Recebimento Definitivo, fornecer ao **CONTRATANTE**:

**I.** Certidão Negativa de Débitos – CND, fornecida pelo INSS;

**II.** Certidão Negativa de Débitos - CND, fornecida pelo FGTS;

**III.** Certidões negativas em que fique demonstrado não haver quanto a empresa **CONTRATADA** na Comarca sede da obra quaisquer ações jurídicas por prejuízos causados a terceiros;

**IV.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**14.9** O prazo de responsabilidade da construtora pela qualidade, correção e segurança dos serviços contratados, previsto no art. 1.245 do Código Civil Brasileiro, tem início da data da lavratura do Termo de Recebimento Definitivo.



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1** Transferência do contrato.

**I** Poderá a **CONTRATADA**, nos termos do art. 72, da Lei Federal nº 8.666/93, com prévia aprovação e a exclusivo critério do **CONTRATANTE**, subcontratar partes da obra até o limite admitido, mediante termo de cessão. O novo contratante deve atender, sob todos os aspectos, as exigências deste contrato, ficando o cessionário sub-rogado nas responsabilidades, obrigações e direitos do cedente. O termo de cessão será publicado na forma de contrato.

**15.2** Fornecimento de dados técnicos.

**I.** A **CONTRATADA** se obriga a fornecer ao **CONTRATANTE** os dados técnicos que este achar de seu interesse, bem como todas as informações julgadas necessárias, quando solicitadas.

**15.3** Substituição de empregados.

**I** O **CONTRATANTE** poderá exigir a substituição ou vetar qualquer empregado ou subcontratante da **CONTRATADA**, no interesse dos serviços.

**15.4** Outros serviços no local da obra.

**I** O **CONTRATANTE** se reserva o direito de contratar, no mesmo local, com outras empresas, a execução de serviços distintos daqueles previstos neste contrato. Neste caso, a **CONTRATADA** não poderá opor quaisquer dificuldades à introdução de materiais na área ou à execução dos serviços. A **CONTRATADA** exonera o **CONTRATANTE** de toda e qualquer responsabilidade relativa a danos ou prejuízos, que lhe sejam causados por terceiros ou que destes vier a sofrer.

**15.5** Utilização de etapas.

**I.** Poderá o **CONTRATANTE**, se for do seu interesse, desde que não decorra prejuízo para os serviços em andamento, aceitar provisoriamente, para utilização imediata, quaisquer



**ESTADO DE GOIÁS**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRACANJUBA**  
**GESTÃO 2017-2020**

etapas, serviços, área ou instalações da obra, nos termos deste contrato. Esta aceitação não implica na suspensão de qualquer cláusula contratual.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUBORDINAÇÃO LEGAL**

**16.1** As partes contratantes submetem-se às condições ora acordadas, aos ditames da Lei Federal nº 8.666/93, e as Resoluções do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR**

**17.1** A contratação obedecerá ao estipulado neste Contrato, bem como as disposições constantes dos documentos que integram a Tomada de Preços nº 02/2020, e que, independentemente de transcrição, a Proposta de Preços e outros documentos utilizados no julgamento da respectiva licitação, vinculam o edital ao contrato, conforme o art. 55, inciso XI, da Lei nº 8.666/1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO**

**18.1** Fica eleito o Foro da Comarca de Piracanjuba/GO, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as divergências surgidas do presente instrumento.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, perante as testemunhas abaixo.

Piracanjuba/GO, aos xx dias do mês de xxxxxxxx de 20xx

**JOÃO BARBOSA DE OLIVEIRA**

Prefeito de Piracanjuba

Contratante

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Contratada

Testemunhas:

**01) Nome:** \_\_\_\_\_ **CPF:** \_\_\_\_\_

**02) Nome:** \_\_\_\_\_ **CPF:** \_\_\_\_\_