



PREFEITURA DE PIRACANJUBA

Secretaria Municipal Saúde

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO – Compra Direta

Processo Administrativo nº 150167/2024

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, através da Secretaria Municipal de Saúde de Piracanjuba no uso de suas atribuições legais, manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados no prazo de 03 (três) dias úteis, nos termos do art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e Decreto Municipal nº 19, de 08 de janeiro de 2024, para Dispensa de Licitação, ocasião que ao final será selecionada a proposta mais vantajosa sob o tipo de julgamento menor preço por item, visando a contratação de empresa especializada em serviço de manutenção dos aparelhos odontológicos das Unidades Básicas de Saúde e Centro de Especialidades Odontológicas, conforme discriminações e quantidades descritas no Termo de Referência abaixo, o qual se encontra à disposição dos interessados, no Site Oficial da Prefeitura de Piracanjuba <[www.piracanjuba.go.gov.br](http://www.piracanjuba.go.gov.br)>, no módulo “*Contratações Diretas I e II*”. Os interessados deverão encaminhar proposta de preços para o e-mail “[comprasbpa@hotmail.com](mailto:comprasbpa@hotmail.com)” ou protocolar fisicamente no Departamento de Apoio da Prefeitura de Piracanjuba, localizada na Praça Wilson Eloy Pimenta nº 100, Centro – Piracanjuba/GO, no horário das 07h às 11h e das 13h às 17h, início do recebimento de propostas dia 11/03/2024, finalizando no dia 13/03/2024.

Maiores informações pelo telefone do Departamento de Compras (64) 9 9231-0432

Piracanjuba/GO, 08 de março de 2024.

RENATA RAFAELA  
BORGES DA  
SILVA:03324864194

Assinado de forma digital por  
RENATA RAFAELA BORGES DA  
SILVA:03324864194  
Dados: 2024.03.08 08:32:12  
-03'00'

Renata Rafaela Borges da Silva

Agente de Contratação

Compra Direta



**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. OBJETO**

**1.1-** A Secretaria Municipal de Saúde necessita de compra de serviços de manutenção dos aparelhos odontológicos das Unidades Básicas de Saúde e Centro de Especialidades Odontológicas.

**2. JUSTIFICATIVA**

Para fins de um bom atendimento odontológico, prezando a qualidade de trabalho dos profissionais dentistas e de seus pacientes, necessitamos de serviços de manutenção odontológica nas Unidades Básicas de Saúde e no Centro de Especialidades Odontológicas.

Sendo, 1 consultório na zona rural na região do Rochedo, 7 consultórios na zona urbana e 4 consultórios no Centro de Especialidades Odontológicas, são 09 Autoclaves que fazem a esterilização dos materiais odontológicos e 09 compressores que fazem o funcionamento do equipo (cadeira). Cada unidade com suas demandas e necessidades conforme a sua realidade. A falta de manutenção, interfere em um bom funcionamento da saúde odontológica para população. Onde acarretará danos a população e aos profissionais, prejudicando um bom atendimento em geral. Nas unidades Básicas de Saúde fazem um atendimento de mais ou menos uns 500 pacientes e no CEO uns 700 pacientes mensal, estimado, sem dados 100 %, devido cada unidade ter sua realidade.

Então, é de suma importância a contratação dos serviços de manutenção odontológica para evitar problemas no quadro da saúde bucal. Não oferecendo os serviços, os consultórios não têm como funcionar e o atendimento a toda população fica prejudicado, causando danos ao município

**3. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO**

**3.1.** A tabela abaixo relaciona os produtos, suas características e quantitativos que deverão ser adquiridos, de acordo com o levantamento oriundo das unidades gestoras.

Item	Descritivo	Unid.	Qtd.	Valor médio unitário	Valor médio total
01	CADEIRA ODONTOLOGICA MARCA: DENTMED MODELO: MAGNUS TROCA DA VÁLVULA PILOTO DA BAIXA ROTAÇÃO TROCA DO TERMINAL TRIPLO	UN	1	R\$ 497,60	R\$ 497,60
02	CADEIRA ODONTOLOGICA MARCA: D700 MODELO D700 TROCA DA SERINGA TRÍPLICE TROCA DA VÁLVULA INJETORA DE ÁGUA E TROCA TERMINAL TRIPLO	UN	1	R\$ 756,67	R\$ 756,67



03	AUTOCLAVE MARCA: STERMAX MODELO 30 LITROS TROCA CARENAGEM DA PORTA TROCA DO KIT VÁLVULA DE PRESSÃO TROCA CARENAGEM DO DISPLAY	UN	1	R\$ 1.247,17	R\$ 1.247,17
04	CADEIRA ODONTOLÓGICA MARCA: GNATUS MODELO: SINCRUS GL TROCA DO SUGADOR TROCA DA VÁLVULA VENTURE TROCA PEDAL PNEUMÁTICO	UN	1	R\$ 846,77	R\$ 846,77
05	CADEIRA ODONTOLÓGICA MARCA: GNATUS MODELO: SYNCRUS GL TROCA DA VÁLVULA VENTURE TROCA SEPARADOR DE DETRITO TROCA DO SUGADOR	UN	1	R\$ 524,33	R\$ 524,33
06	CADEIRA ODONTOLÓGICA MARCA: GNATUS MODELO: SYNCRUS GL TROCA DO SUGADOR	UN	1	R\$ 298,33	R\$ 298,33
07	AUTOCLAVE MARCA: STERMAX MODELO DIGITAL 40L TROCA DO CONTROLADOR DIGITAL	UN	1	R\$ 2.788,00	R\$ 2.788,00
08	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO MARCA: DENTLEX MODELO: SIGMA LUBRIFICAÇÃO NA TURBINA	UN	1	R\$ 504,67	R\$ 504,67
09	CADEIRA ODONTOLÓGICA MARCA: DENTMED MODELO: MAGNUS MANUTENÇÃO DO EQUIPO TROCA DAS VÁLVULAS PILOTO	UN	1	R\$ 476,00	R\$ 476,00
10	CADEIRA ODONTOLÓGICA MARCA: DENTMED MODELO: MAGNUS TROCA DA VÁLVULA PNEUMÁTICA DO EQUIPO	UN	1	R\$ 500,33	R\$ 500,33
11	COMPRESSOR DE AR REBOBINAMENTO DO ESTATOR TROCA DOS ANÉIS E VÁLVULAS DO CABECOTE TROCA DOS ROLAMENTOS	UN	1	R\$ 1.246,33	R\$ 1.246,33

#### 4.FUNDAMENTO LEGAL

4.1 O embasamento legal da presente contratação direta, é por **dispensa de licitação**, fundamentada no **artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021**, que diz ser dispensável a licitação para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 59.906,02 (Cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e dois centavos), no caso de outros serviços e compras;

4.2 A presente contratação será dispensada de apresentação de Estudo Técnico Preliminar, nos termos do inciso I, do artigo 72, da Lei nº 14.133/21;

4.3 Considerando ainda que o Plano Anual de Contratações não foi formalizado, a presente aquisição será baseada nas contratações ocorridas nos últimos anos.

#### 5. DA VIGÊNCIA



5.1. A presente contratação terá vigência estimada de **30 dias**, NÃO podendo ser prorrogado nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021;

5.2. O serviço de manutenção dos aparelhos odontológicos se dará no prazo contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento/Ordem de Serviço, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**.

5.3 Considerando que a presente contratação é por limite de valor, incisos I e II do artigo 75 da lei nº 14.133/21, a entrega ou prestação de serviços acontece de forma “imediate” e com isso não existe a necessidade de minuta contratual, podendo ser utilizado os outros mecanismos, devidamente descritos no artigo 3º do Decreto Municipal nº 019/2024.

## **6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA**

6.1. O comprometimento do saldo orçamentário será feito a partir da seguinte dotação orçamentária vigente.

## **7. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADA:**

7.1. Os serviços de manutenção dos aparelhos odontológicos deverão ser entregues conforme especificações deste Termo de Referência, do contrato, de sua proposta, e demais recursos necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais;

7.2. Responsabilizar-se pela execução do objeto, de forma que seja garantido o cumprimento de todas as condições estabelecidas neste Termo de Referência e no Contrato;

7.3. Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;

7.4. Relatar ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução dos serviços;

7.5. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

7.6. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.7. Atender às determinações da fiscalização do CONTRATANTE;

7.8. Prestar esclarecimentos ao CONTRATANTE sobre eventuais atos ou fatos noticiados que envolvam interesse do CONTRATADO, independentemente de solicitação;



7.9. Responsabilizar-se, inclusive civil e criminalmente, por eventuais danos causados ao CONTRATANTE, aos seus servidores e empregados ou a terceiros, independentemente de culpa ou dolo, inclusive respondendo pelos danos causados pelos empregados ou prestadores na execução dos serviços;

7.10. Comparecer, sempre que convocada, ao local designado pelo CONTRATANTE, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, para esclarecimentos de quaisquer problemas relacionados aos serviços contratados;

7.11. Manter o CONTRATANTE informado de todos os detalhes dos serviços, de acordo com as conveniências desta, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a consulta.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

8.1. Para viabilizar os trabalhos contratados, será de obrigação do Município disponibilizar o material necessário para a execução dos serviços;

8.2. Proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações, dentro das normas e condições contratuais;

8.3. Designar servidor (es) responsável para fiscalizar a execução dos serviços;

8.4. Notificar por escrito o profissional, as ocorrências de eventuais imperfeições no curso da prestação dos serviços, fixando prazo para sua correção;

8.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO, nos preços e nas condições pactuadas no contrato.

## **9. DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

9.1. Observado o disposto no artigo 117, da Lei Federal nº 14.133/21, o acompanhamento, a fiscalização, o recebimento e a conferência dos serviços, serão realizados pela Secretaria;

9.2. A Secretaria, através de seu fiscal, atestará no documento fiscal correspondente, a prestação dos serviços nas condições exigidas, constituindo tal atestação requisito para a liberação dos pagamentos à CONTRATADA;

9.3. A prestação dos serviços do objeto deste Termo de Referência, somente se efetivará com a atestação referida no item anterior.

## **10. DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

**10.1. O valor total da despesa será obtido após o levantamento de preço nos termos do artigo 23 da Lei Federal 14.133/21, com o recebimento de proposta adicionais através do e-mail do Departamento de Compras da Prefeitura de Piracanjuba/GO.**



**10.2. O preço deverá ser cotado considerando-se quaisquer valores gastos ou despesas, seguros, transporte, tributos e ainda todas as despesas que diretamente ou indiretamente incidirem na execução dos serviços.**

**10.3. A proposta de preços deverá apresentar prazo de validade mínimo de 60 (sessenta) dias.**

10.4. Por ser a contratação do tipo dispensa de licitação por limite de valor, não se aplica acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial contratado que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, ou de até 50% (cinquenta por cento) no caso de reforma de edifício ou de equipamento, nos termos da legislação vigente.

10.5. A forma de pagamento será de 10 (DEZ) dias, após a protocolização da Nota Fiscal, entregue na Secretaria Municipal de Saúde de Piracanjuba/GO, situada na Rua Cônego Olinto 120, centro Piracanjuba/Go, desde que tenha ocorrido a total e efetiva execução dos serviços/fornecimento dos produtos, relacionados na ordem de serviços/autorização de compras. A apresentação da Nota Fiscal Eletrônica deverá informar a modalidade e número da licitação, empenho e dados bancários;

10.6. Por ocasião dos pagamentos deverá ser apresentado:

a) Fatura discriminada (Nota Fiscal Eletrônica) devidamente atestada pelo (s) fiscal(ais) designado(s) pela Secretaria:

b) CND da União;

c) CND Estadual;

d) CND do FGTS;

e) CND Trabalhista;

f) CND Municipal.

10.7. Nenhum pagamento será efetuado sem apresentação dos documentos a que alude o item anterior, bem como enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta à adjudicatária, em virtude de penalidade ou inadimplemento das obrigações assumidas pela adjudicatária ou decorrente do Contrato;

10.8. O pagamento somente efetuar-se-á mediante a tempestividade das certidões anteriormente mencionadas. Caso a contratada entregue certidão com data expirada ou que venha expirar-se antes da liquidação da despesa, ela será comunicada para substituir a certidão irregular por uma atualizada;

10.9. Durante a vigência do Ato Declaratório, os preços registrados serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II, do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021 ou de redução dos preços praticados no mercado;



10.10. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d”, do inciso II, do art. 124, da Lei Federal nº 14.133/2021, a requisitante, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar o contrato e iniciar outro processo licitatório.

#### **11. FISCAL DO OBJETO CONTRATADO**

**Nome:** JANE ELIAS FERREIRA DE ANDRADE FERNANDES **Cargo:** AGENTE ADMINISTRATIVO **CPF:** 301.105.721-49

12.1 Sem prejuízo da cobrança de perdas e danos, o CONTRATANTE poderá sujeitar o CONTRATADO as penalidades seguintes:

- a) Advertência;
- b) suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Piracanjuba-GO, pelo prazo que for fixado pelo Contratante, em função da natureza e da gravidade da falta cometida;
- c) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, considerando, para tanto, reincidência de faltas, sua natureza e gravidade.

12.2. O CONTRATADO fica sujeita a multas de até 10% (dez por cento) do valor adjudicado, caso o serviço não seja realizado dentro do prazo fixado, por culpa exclusiva do CONTRATADO.

12.2.1 A aplicação das multas independe de qualquer interpelação judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa, após instauração de Processo Administrativo com ampla defesa.

12.3. As multas e penalidades serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis.

12.4. O CONTRATADO será notificado, por escrito para recolhimento da multa aplicada, o que deverá ocorrer no prazo de 10 (dez) dias úteis dessa notificação. Se não ocorrer o recolhimento da multa no prazo fixado, o seu valor será deduzido das faturas remanescentes.

Piracanjuba/GO, aos 22 do mês de fevereiro de 2024



---

Tassyellen Rodrigues da Mota

Responsável pela Formalização da Demanda

Matrícula nº 202749

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

**Fernando de Paula Dias**

Secretário Municipal de Saúde

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

Matrícula nº 1590